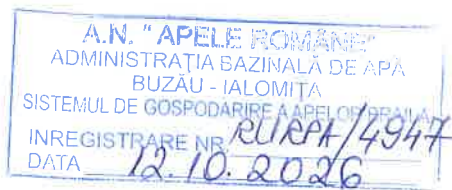




Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila
Anexa la Decizia nr.34/09.10.2026
Cod F-RU-82



ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție unice, definitiv vacante, pe perioadă nedeterminată, de **inginer** în cadrul Structurii Exploatare Lucrări și Mecanizare din cadrul Administrației Naționale "Apele Române"- Administrația Bazinală de Apă Buzău-Ialomița - Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila

Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila, cu sediul în Brăila, str. Grădinii Publice, nr.6, instituție publică fără personalitate juridică, organizează concurs, în conformitate cu prevederile art.XLIX din OUG 7/2026, pentru ocuparea a unei funcții contractuale de execuție, unice, definitiv vacante, pe perioadă nedeterminată de **inginer** în cadrul Structurii Exploatare Lucrări și Mecanizare.

Activitatea profesională a **inginerului** se va desfășura în cadrul Structurii Exploatare Lucrări și Mecanizare. Fișa de post cuprinde atribuții de măsurători topografice cu Stație Totală și receptoare GPS.

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului de **inginer** corespunzător funcțiilor contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul:
 - Inginerie civilă-specializarea Amenajări și Construcții Hidrotehnice și specializarea Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală
 - Ingineria mediului
 - Inginerie Geodezică

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacant, pe perioadă nedeterminată, de **inginer** în cadrul Structurii Exploatare Lucrări și Mecanizare, a Sistemului de Gospodărire a Apelor Brăila din Brăila:

Concursul se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Brăila din Brăila, str. Grădinii Publice nr. 6 după următorul calendar:

- 13.10.2026 - publicare anunț concurs
- 13.10.2026 - 26.10.2026 - depunerea dosarelor de concurs
- 26.10.2026 ora 15⁰⁰ - data limită de depunere și înregistrare la secretariatul S.G.A. Brăila din Brăila, str. Grădinii Publice, nr. 6 a dosarelor de participare la concurs;
- 27.10.2026 ora 15⁰⁰ - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor;
- 28.10.2026 ora 15⁰⁰ - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;

Adresa de corespondență

Str. Grădinii Publice nr 6, c.p. 810022 Brăila, jud. Brăila

Tel: +40 239 614 347 | +40 239 614 308 | +40 239 619 966 | +40 239 615

Fax: +40 239 614 347

Email: dispecerat.sgabr@dabi.rowater.ro

Cod fiscal: 18274009

Cod IBAN: RO03TREZ151501701X008942

Trezoreria Brăila

- 29.10.2026 ora 15⁰⁰ - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- 03.11.2026 ora 10⁰⁰ - desfășurare probă scrisă ;
- 03.11.2026 ora 15³⁰ - termen de afișare rezultate probă scrisă;
- 04.11.2026 ora 15³⁰ - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 05.11.2026 ora 15³⁰ - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la proba scrisă;
- 06.11.2026 ora 10⁰⁰ - susținerea probei interviu;
- 06.11.2026 ora 15³⁰ - termen de afișare a rezultatelor privind proba interviu;
- 09.11.2026 ora 15³⁰ - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei interviu;
- 10.11.2026 ora 12³⁰ - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei interviu ;
- 10.11.2026 ora 15³⁰ - termen de afișare a rezultatelor finale

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022; (**formularul se poate completa la depunerea dosarului*)
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverință care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la sediul S.G.A. Braila, Structura R.U.R.P.A. de luni până vineri între orele 8:00 și 16:00.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Concursul constă în:

- selecția dosarelor de înscriere;
- probă scrisă care se susține din tematica și bibliografia afișată;
- probă interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Pentru a fi declarat "admis" la probele concursului, punctajul pentru funcțiile de execuție este de minim 50 puncte.

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea Apelor nr.107/1996 cu modificările și completările ulterioare
2. Ingineria râurilor - Mitoiu C. Editia 1999
3. Ordinul M.M.G.A. nr. 1276/2005 privind aprobarea Metodologiei de organizare, păstrare și gestionare a Cadastrului Apelor din Romania ;
4. Ordinul nr. 1.718 din 3 martie 2011 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
5. Legea nr. 213 din 17 noiembrie 1998 (*actualizată*) privind bunurile proprietate publică;
6. Hotărârea nr. 1.705 din 29 noiembrie 2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului ;
7. Ordinul nr. 2.115 din 17 noiembrie 2021 al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor (publicat în Monitorul Oficial nr. 1175 din 13 decembrie 2021)
8. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7 din 13 martie 1996 (*actualizată*)

Adresa de corespondență

Str. Grădinii Publice nr 6, c.p. 810022 Brăila, jud. Brăila

Tel: +40 239 614 347 | +40 239 614 308 | +40 239 619 966 | +40 239 615

Fax: +40 239 614 347

Email: dispecerat.sgabr@dabi.rowater.ro

Cod fiscal: 18274009

Cod IBAN: RO03TREZ151501701X008942

Trezoreria Brăila

Actele normative menționate în bibliografie se vor studia cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

Tematică:

1. Înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Naționale Apele Române și a Administrațiilor Bazinale de Apă;
2. Modul de gestionare a patrimoniului aflat în administrarea „A.N. Apele Române”
3. Regimul de folosire a albiilor;
4. Modul de organizare și gestionare a cadastrului Apelor;
5. Modul de realizare a măsurătorilor în teren și de întocmire a documentațiilor topo cadastrale
6. Construcții și lucrări de regularizare a albiilor
7. Exploatarea lucrărilor de regularizare a albiilor râurilor și îndiguiri

Informații suplimentare se pot obține la sediul Sistemului de Gospodărire Apelor Brăila din Brăila, str.Grădinii Publice nr. 6 sau la numărul de telefon 0239614308.

DIRECTOR
ing. George BUZATU



STRUCTURA R.U.R.P.A.,
Întocmit - secretar comisie concurs,
ec. Virginia BARBĂ