



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

*Aduși în
Pucioasa*



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU-IALOMIȚA

A.N. "APELE ROMÂNE"
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BUZĂU - IALOMIȚA
Inreg. Nr. 15126
Din 17 09 2026



Sistemul de Gospodărire a Apelor Dâmbovița
Ac. Pucioasa

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR
DÂMBOVIȚA
IEȘIRE 3947
Inreg. nr. 17 09 2026
Din 17 09 2026

Către: S.C. S.R.L.

Prin prezenta, ca urmare a solicitării dumneavoastră de clarificări înregistrată cu nr. 3947/17.09.2026 la S.G.A Dâmbovița, vă transmitem mai jos clarificările și completările necesare pentru evaluarea corectă a ofertei:

Clarificarea 1:

- Posibilitatea vizitării amplasamentului:

Vizitarea amplasamentului se poate realiza în zilele de 18.09.2026, 21.09.2026, în intervalul orar 8.00 - 16.00 și în data de 22.09.2026 până la ora 13.00.

În prezența șefului Acumulării Pucioasa, ing. Claudio MILU se va întocmi Procesul verbal de vizitare amplasament, semnat de ambele părți.

Pentru o bună colaborare privind data și ora vizitării este necesară o programare telefonică.

Ing. Claudio MILU

Telefon: 0742 231 568

Clarificarea 2:

- Formularul de contract

Vă transmitem formularul de contract, în format pdf. pentru însușirea condițiilor prevăzute în acesta.

Adresa locației amplasamentului prevăzut pentru realizarea "Serviciilor de întreținere a lucrărilor hidrotehnice - cosire/tăiere mecanică a vegetației de pe taluz dig mal drept Ac. Pucioasa", este: Aleea Debarcaderului, oraș Pucioasa, județul Dâmbovița,

Cu respect,

DIRECTOR S.G.A Dâmbovița,
Manuela DRĂGHICI



Adresa de corespondență
Str. Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița
Tel: +40 245 212 911 | +40 245 212 690
Fax: +40 245 212 911
Email: contact.sgadb@dabi.rowater.ro

Cod fiscal: 18289905/18.01.2006
Cod IBAN: RO07TREZ271501701X008621
Trezoreria Târgoviște



MINISTERUL MEDIULUI
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU-LALOMIȚA



F-ACZ-14

Nr. de înregistrare

Autoritatea contractantă

Administrația Bazinală de Apă Buzău-Ialomița

SGA Dambovita.....

Nr. de înregistrare executant/prestator

.....

Contract de prestări servicii

NR.....din data.....

1. Preambul

În temeiul Legii Nr. 98 din 19.05.2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între părțile contractante:

Administrația Bazinală de Apă Buzău - Ialomița, în calitate de ACHIZITOR, cu sediul în Buzău, județul Buzău, Str. Bucegi nr. 20 bis, cod fiscal RO23706189, cont trezorerie RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198 deschis la TREZORERIA Buzău, reprezentată prin **Director ing. Adrian POPA și Director Economic ec. Cristian Constantin STROE**, pe de o parte

Și

....., cu sediul în, tel., e-mail:
....., cod de identificare fiscală, cont IBAN..... deschis la
....., reprezentată legal de, în calitate de PRESTATOR, pe de altă
parte.

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția situației în care contextul impune altfel, cuvintele la singular includ pluralul, iar cuvintele la plural includ singularul.

2.2. Titlurile articolelor sunt utilizate numai pentru facilitarea lecturii și nu afectează interpretarea clauzelor contractuale.

2.3. În caz de neconcordanță între documentele contractului, ordinea de prioritate este cea prevăzută la art. 7.

3. Obiectul contractului

3.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile denumite „Servicii de întreținere a lucrărilor hidrotehnice - cosire/tăiere mecanică a vegetației de pe taluz dig mal drept Acumularea Pucioasa”, cod CPV 77314000-4 - Servicii de întreținere a terenurilor.

3.2. Serviciile se prestează la Acumularea Pucioasa, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița, pe suprafețele delimitate în planșele anexate Caietului de sarcini.

3.3. Suprafața totală contractată este de 2,8455 ha și este structurată după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumirea serviciului de curățare / defrișare	Suprafața (ha)
1	Serviciul de cosire a suprafețelor acoperite cu vegetație ierboasă și arbuști, planșa 1 și 2	0.935
2	Serviciul de tăiere și defrișare a vegetației lemnoase, planșa 2	0.441
3	Serviciul de cosire a suprafețelor acoperite cu vegetație ierboasă și arbuști, planșa 2	0.336
4	Serviciul de cosire a suprafețelor acoperite cu vegetație ierboasă și arbuști, planșa 2	0.1435
5	Serviciul de cosire și curățare a suprafețelor acoperite cu vegetație lemnoasă, planșa 3	0.990
TOTAL GENERAL SUPRAFAȚĂ		2.8455

În cadrul suprafețelor aferente serviciilor de tăiere, defrișare, cosire și curățare a vegetației lemnoase, defrișarea manuală se va realiza numai pentru vegetația lemnoasă cu diametru mare care nu poate fi tăiată ori mărunțită corespunzător și în condiții de siguranță cu utilajele și echipamentele utilizate de Prestator. Intervenția manuală va avea caracter punctual și nu va depăși 15% din suprafața efectivă de intervenție aferentă vegetației lemnoase, delimitată în planșele anexate și confirmată prin procesul-verbal de predare a amplasamentului.

3.4. Prestatorul va presta serviciile exclusiv în limitele suprafețelor prevăzute la art. 3.3 și delimitate în planșele anexate Caietului de sarcini. Stabilirea concretă a zonelor în care se impune defrișarea manuală se va realiza cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 3.3 și va fi consemnată, după caz, în procesul-verbal de predare a amplasamentului ori într-o instrucțiune scrisă a Achizitorului.

3.5. În obiectul contractului este inclusă coborârea și depozitarea controlată la baza taluzului, în zonele indicate de Achizitor prin procesul-verbal de predare a amplasamentului sau prin instrucțiune scrisă, a materialului lemnos nemărunțibil rezultat din defrișarea manuală prevăzută la art. 3.3. În sensul prezentului contract, material lemnos nemărunțibil reprezintă trunchiurile, ramurile principale și alte elemente lemnoase care, prin dimensiune, diametru, lungime sau consistență, nu pot fi mărunțite corespunzător și în condiții de siguranță cu utilajele și echipamentele utilizate de Prestator.

3.6. Resturile vegetale rezultate din cosire, precum și materialul vegetal sau lemnos care poate fi mărunțit corespunzător prin tehnologia de lucru utilizată va fi distribuit uniform pe suprafața de intervenție, fără afectarea stabilității taluzului, a lucrărilor hidrotehnice, a accesului în amplasament ori a siguranței persoanelor. Materialul lemnos depozitat la baza taluzului în condițiile art. 3.5 va fi preluat ulterior de Achizitor, prin reprezentantul desemnat în scris.

4. Prețul contractului

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este de lei, fără TVA.

4.2. La prețul prevăzut la art. 4.1 se adaugă TVA în cuantum de lei, calculată la cota de 21%.

4.3. Valoarea totală a contractului este de lei, inclusiv TVA.

4.4. Prețul contractului este ferm pe întreaga durată de executare a serviciilor și include toate costurile directe și indirecte necesare prestării acestora, inclusiv costurile cu personalul, utilajele, uneltele, echipamentele, carburanții, transportul personalului și al utilajelor, măsurile de securitate și sănătate în muncă și măsurile de protecție a mediului.

4.5. Prețurile unitare și valorile corespunzătoare fiecărei categorii de servicii sunt cele stabilite în Centralizatorul financiar al Prestatorului, anexă la prezentul contract.

5. Durata contractului și termenul de prestare

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți.

5.2. Termenul de prestare a serviciilor este de maximum 30 de zile calendaristice de la data primirii de către Prestator a Ordinului de începere, acceptat de ambele Părți.

5.3. Predarea amplasamentului se realizează înainte de emiterea Ordinului de începere, prin proces-verbal semnat de reprezentanții desemnați ai Părților.

5.4. În cazul în care condițiile meteorologice sau hidrologice împiedică prestarea serviciilor în condiții de siguranță ori afectează executarea corespunzătoare a acestora, termenul de prestare poate fi prelungit prin act adițional, în condițiile legii și ale documentației achiziției.

5.5. Contractul încetează după recepția serviciilor, efectuarea plății și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Părți.

6. Începerea serviciilor

6.1. Prestatorul va începe prestarea serviciilor numai după îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții: semnarea contractului de către ambele Părți, predarea amplasamentului prin proces-verbal și comunicarea Ordinului de începere.

6.2. Procesul-verbal de predare a amplasamentului va identifica zonele de intervenție și, după caz, condițiile de acces necesare prestării serviciilor.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt, în ordinea de prioritate:

- a) actele adiționale, dacă există;
- b) prezentul contract;
- c) Caietul de sarcini nr. 152/02.09.2026, inclusiv planșele 1-3;
- d) clarificările și eventualele răspunsuri ale Achizitorului emise în procedura de atribuire;
- e) propunerea tehnică a Prestatorului;

f) propunerea financiară a Prestatorului, inclusiv centralizatorul de prețuri defalcat pe tipurile de suprafețe.

7.2. În caz de neconcordanță între propunerea tehnică a Prestatorului și Caietul de sarcini, vor prevala cerințele minime prevăzute în Caietul de sarcini și în clarificările emise de Achizitor.

8. Obligațiile Prestatorului

8.1. Prestatorul se obligă să presteze și să finalizeze serviciile cu atenția și promptitudinea necesare, în conformitate cu prezentul contract, Caietul de sarcini, propunerea tehnică acceptată și reglementările aplicabile.

8.2. Prestatorul va asigura, pe cheltuiala proprie, personalul instruit, utilajele, uneltele, echipamentele, materialele și transportul necesare prestării serviciilor.

8.3. Prestatorul va dispune cel puțin de următoarele dotări și resurse:

- a) utilaje de mică mecanizare, inclusiv drujbe și motocoase;
- b) utilaj de tip Robocut, cu deservent instruit pentru efectuarea lucrărilor cu acest utilaj;
- c) personal instruit pentru utilizarea utilajelor de mică mecanizare.

8.4. Vegetația va fi tăiată la înălțimea de 8 cm, cu o toleranță de plus sau minus 1 cm.

8.5. Sistemele de rulare pe șenile ale utilajelor de cosire și tăiere vor fi configurate pentru portanța solului din amplasament, astfel încât să fie prevenite degradarea mecanică a taluzului, tasarea ori formarea de fâgașe în stratul vegetal al digului.

8.6. Prestatorul va utiliza numai echipamente și utilaje aflate în stare corespunzătoare de funcționare, fără scurgeri sau pierderi de uleiuri, lubrifianți ori alte fluide tehnologice care pot contamina solul sau apa.

8.7. Prestatorul are obligația de a coborî și depozita controlat la baza taluzului, în zonele indicate de Achizitor, materialul lemnos nemărunțibil rezultat din defrișarea manuală efectuată. Defrișarea manuală are caracter punctual, este permisă numai în zonele în care intervenția mecanizată nu este posibilă sau nu poate fi realizată în condiții corespunzătoare și nu va depăși 15% din suprafața efectivă de intervenție aferentă vegetației lemnoase, delimitată potrivit punctului 2 din art. 3.3, și 3.4.

Obligația prevăzută în prezentul articol nu se aplică resturilor vegetale rezultate din cosire și nici materialului vegetal sau lemnos care poate fi mărunțit corespunzător cu utilajele și echipamentele utilizate pentru prestarea serviciilor. Acesta va fi mărunțit și distribuit uniform pe suprafața de intervenție, în condițiile art. 3.6.

8.8. Prestatorul va realiza coborârea și depozitarea temporară a materialului lemnos nemărunțibil astfel încât să nu fie afectate stabilitatea taluzului, funcționarea și integritatea lucrărilor hidrotehnice, accesul în amplasament, siguranța persoanelor sau calitatea apei din Acumularea Pucioasa. Achizitorul va prelua materialul lemnos depozitat la baza taluzului, prin reprezentantul desemnat în scris.

8.9. Este interzisă incendierea de către Prestator a resturilor vegetale sau a materialului lemnos rezultat din prestarea serviciilor. Prestatorul nu va abandona resturi vegetale ori material lemnos în alte zone decât cele stabilite de Achizitor pentru depozitarea temporară la baza taluzului.

9. Obligațiile Achizitorului

9.1. Achizitorul va preda Prestatorului amplasamentul necesar prestării serviciilor, prin proces-verbal de predare a amplasamentului.

9.2. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului planșele aferente suprafețelor contractate și informațiile necesare delimitării zonelor de intervenție.

9.3. Achizitorul va desemna, în scris, reprezentantul responsabil pentru monitorizarea serviciilor, verificarea situațiilor de servicii și participarea la recepție.

9.4. Achizitorul are dreptul să verifice modul de prestare a serviciilor și conformitatea acestora cu cerințele Caietului de sarcini și cu obligațiile contractuale.

9.5. Achizitorul va efectua recepția serviciilor în condițiile art. 12 și va achita factura emisă în mod corect și însoțită de documentele justificative prevăzute de contract.

10. Penalități și răspundere contractuală

10.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, din culpa sa exclusivă, obligațiile în termenul contractual, Achizitorul are dreptul să aplice penalități de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere, calculate asupra valorii fără TVA a serviciilor neprestate la termen.

10.2. În cazul întârzierii culpabile a Achizitorului la plata sumelor scadente, Prestatorul are dreptul la penalități de 0,03% pentru fiecare zi de întârziere, calculate asupra sumei neachitate la scadență.

10.3. Penalitățile pot fi aplicate fără a afecta dreptul Părții prejudiciate de a solicita repararea prejudiciului dovedit, în măsura în care acesta depășește valoarea penalităților.

10.4. În situația neexecutării culpabile a unei obligații esențiale, Partea prejudiciată va transmite o notificare scrisă Părții în culpă și îi va acorda un termen de 5 zile lucrătoare pentru remediere, dacă remedierea este posibilă.

10.5. În cazul în care neexecutarea nu este remediată în termenul acordat, Partea prejudiciată poate declara rezilierea contractului, prin notificare scrisă, fără a fi necesară intervenția instanței, și poate solicita despăgubiri pentru prejudiciul suferit.

11. Garanția serviciilor

11.1. Pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract nu se solicită garanție tehnică, în conformitate cu Caietul de sarcini nr. 152/02.09.2026.

11.2. Eventuala solicitare a unei garanții de bună execuție poate fi menținută numai dacă aceasta a fost prevăzută expres în documentația procedurii de atribuire. În lipsa unei asemenea cerințe, nu se va constitui garanție de bună execuție.

12. Verificarea și recepția serviciilor

12.1. Prestatorul va notifica în scris Achizitorul cu privire la finalizarea serviciilor și va solicita efectuarea recepției.

12.2. Recepția serviciilor se realizează la Acumularea Pucioasa, de către comisia numită de Achizitor, în prezența reprezentantului Prestatorului.

12.3. La recepție se verifică, în principal, respectarea suprafețelor contractate și a categoriilor de servicii prevăzute la art. 3.3, delimitarea zonelor de intervenție, respectarea limitei aferente defrișării manuale prevăzute la art. 3.3 și art. 8.8, înălțimea de tăiere a vegetației, utilizarea corespunzătoare a utilajelor, lipsa degradărilor produse taluzului, mărunțirea și distribuirea corespunzătoare a materialului vegetal care poate fi prelucrat prin tehnologia utilizată, precum și coborârea și depozitarea controlată la baza taluzului a materialului lemnos nemărunțibil rezultat din defrișarea manuală.

12.4. Rezultatul recepției se consemnează într-un proces-verbal de recepție, semnat de reprezentanții Părților.

12.5. Dacă sunt constatate neconformități, acestea se consemnează în procesul-verbal de recepție, cu indicarea măsurilor necesare și a termenului de remediere. Prestatorul va remedia neconformitățile imputabile acestuia pe cheltuiala proprie.

12.6. Recepția se consideră finalizată la data semnării fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție sau, după caz, la data confirmării remedierii tuturor neconformităților constatate.

13. Modalitatea de plată

13.1. Prestatorul va emite factura fiscală după semnarea procesului-verbal de recepție a serviciilor, fără obiecțiuni sau după confirmarea remedierii neconformităților consemnate.

13.2. Decontarea serviciilor se efectuează exclusiv pentru serviciile efectiv prestate, verificate și confirmate de Achizitor, în limitele suprafețelor și ale prețurilor unitare prevăzute în Centralizatorul financiar anexat.

13.3. Factura va fi însoțită de situația de servicii, raportarea realizărilor pe categoriile de suprafețe și procesul-verbal de recepție. Procesul-verbal de predare-preluare a resturilor vegetale se anexează facturii numai dacă preluarea de către Achizitor s-a realizat anterior sau simultan cu recepția.

13.4. Achizitorul va efectua plata în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii corect emise și însoțite de toate documentele justificative prevăzute la art. 13.3.

13.5. Plata se va efectua prin ordin de plată în contul bancar comunicat de Prestator.

14. Amendamente și cesiune

14.1. Modificarea prezentului contract se poate realiza numai prin act adițional, semnat de ambele Părți, în condițiile și limitele prevăzute de legislația aplicabilă achizițiilor publice.

14.2. Prestatorul nu poate cesiona total sau parțial drepturile și obligațiile asumate prin prezentul contract fără acordul prealabil, scris, al Achizitorului.

14.3. Eventuala subcontractare se realizează numai în condițiile declarate și acceptate în cadrul procedurii de atribuire, Prestatorul rămânând pe deplin răspunzător față de Achizitor pentru executarea obligațiilor contractuale.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră exonerează de răspundere Partea care o invocă, în măsura și pe durata în care aceasta împiedică executarea obligațiilor contractuale.

15.2. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți apariția evenimentului, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la producerea acestuia, și de a prezenta dovezi privind existența și efectele evenimentului.

15.3. Dacă evenimentul de forță majoră se prelungește pentru o perioadă mai mare de 30 de zile calendaristice, fiecare Parte poate solicita încetarea contractului, fără plata de despăgubiri, cu excepția obligațiilor deja scadente.

16. Soluționarea litigiilor și legea aplicabilă

16.1. Părțile vor depune toate diligențele pentru soluționarea pe cale amiabilă a oricărei neînțelegeri rezultate din interpretarea sau executarea contractului.

16.2. În cazul în care soluționarea amiabilă nu este posibilă în termen de 15 zile calendaristice de la notificarea litigiului, acesta va fi soluționat de instanțele judecătorești competente potrivit legii.

16.3. Contractul este guvernat de legea română.

17. Dispoziții finale

17.1. Orice comunicare între Părți referitoare la executarea prezentului contract va fi transmisă în scris, prin registratură, curier, poștă electronică sau prin orice alt mijloc care permite confirmarea transmiterii și a primirii.

17.2. Anexele la prezentul contract fac parte integrantă din acesta.

17.3. Prezentul contract a fost încheiat astăzi,, în 3 (trei) exemplare originale, dintre care 2 (două) exemplare pentru Achizitor și 1 (un) exemplar pentru Prestator.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi....., în 3 (trei) exemplare originale, două pentru autoritatea contractantă (Achizitor) și unul pentru Prestator.

Achizitor,
A.B.A. -BUZAU IALOMITA
Director,
Ing. Adrian POPA

Prestator,

Director Tehnic E.M.I.I.
Ing. Marilena STOIAN

Director economic,
Ec. Cristian Constantin STROE

Șef Serviciu Juridic si Contencios,
Jr. Cristina VLAD

Șef Serviciu Achiziții,
Ing. Alina-Gabriela BURHALĂ