



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU-IALOMIȚA



Anexa la Decizia nr.178 / 23.10.2025
Cod F-RU-82



ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post unic corespunzător funcției contractuale de execuție, definitiv vacantă, pe perioadă nedeterminată de Economist la serviciul Financiar, cu desfășurarea activității la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Buzău

Administrația Bazinală de Apă Buzău - Ialomița, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, având sediul în mun. Buzău, str. Bucegi, nr.20 bis, jud. Buzău, organizează, conform Hotărârii de Guvern nr.1336/2022 (cu modificările și completările ulterioare), concurs pentru ocuparea postului unic vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de **Economist (cod COR 263101)** în cadrul **serviciului Financiar, cu desfășurarea activității la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Buzău.**

Activitatea profesională a **economistului** se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Buzău, din mun. Buzău, str. Vlăsiei, nr. 3, jud. Buzău.

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe economice (economist)
- Vechime în specialitatea studiilor superioare în domeniul financiar contabil - minim 3 ani

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița, din mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, Jud. Buzău, după următorul calendar:

06.11.2025, ora 16:00 - data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs;

07.11.2025, ora 16:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor;

10.11.2025, ora 16:00 - termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor;

11.11.2025, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor;

17.11.2025, ora 12:00 - data și ora de desfășurare a probei scrise;

18.11.2025, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor la proba scrisă;

19.11.2025, ora 12:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;

20.11.2025, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele probei scrise;

21.11.2025, ora 12:00 - data și ora de desfășurare a interviului;

24.11.2025, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor la interviu;

25.11.2025, ora 12:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatele interviului;

26.11.2025, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele interviului;

27.11.2025, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor finale ale concursului.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Pagina 1

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr. 1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;
- h) curriculum vitae, model comun european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin Ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de participare la concurs se vor depune la secretariatul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița din Mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20bis, Jud. Buzău, între orele 08:00-16:00.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Trezoreria Buzău
Pagina 2

**Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat.*

Concursul/examenul constă într-o probă scrisă care se susține din tematica și bibliografia afișată și interviu.

Pentru a fi declarat "admis" la probele concursului, punctajul pentru funcțiile de execuție este de 50 puncte.

BIBLIOGRAFIE:

1. H.G. 1176/2005 actualizată privind aprobarea Statutului de organizare și funcționare al A.N. "Apele Române"

2. O.U.G. nr. 107/2002 privind înființarea A.N. „Apele Române”, actualizată;

3. Legea Contabilității nr. 82/1991 actualizată;

4. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

5. Ordinul nr. 1917/2005 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

6. Ordin 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

7. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal actualizat;

8. Ordinul nr 2021/2013 privind modificarea și completarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicarea a acestuia, aprobate prin OMF 1917/2005;

9. Legea nr.500/2002 privind Finanțele publice, actualizată;

10. Legea cadru nr. 153/2017 actualizată privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

11. Ordonanța nr. 119/1999 privind Controlul intern managerial și controlul financiar preventiv;

12. Ordinul MFP nr 923/2014 (*republicat) privind aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea Controlului financiar preventiv și Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de CFP propriu;

13. Ordinul MFP nr 953/2023 pentru modificarea și completarea anexei 1 la OMF nr 923/2014 pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu ;

14. H.G. nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe ;

15. H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;

16. O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

17. O.M.F.P. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și actualizările ulterioare;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Pagina 3

18. O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

TEMATICĂ:

1. Înființarea, domeniul de activitate și funcționarea A.N. „Apele Române”.
2. Contabilitatea instituțiilor publice. Principii de bază ale contabilității, particularități privind organizarea contabilității la instituțiile publice, reglementări contabile specifice;
3. Modalități de organizare a activității financiar-contabile în instituțiile publice;
4. Inventarierea patrimoniului, efectuarea inventarierii, stabilirea rezultatelor și înregistrarea lor în contabilitate;
5. Reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
6. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
7. Control financiar preventiv la instituțiile publice. Obiectivele, organizare și regimul acordării vizei de control financiar preventiv.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, din mun. Buzău str. Bucegi, nr. 20 bis, jud. Buzău, la Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ sau la numărul de telefon 0238/725446, interior 127.

Director A.B.A.
Ing. Marilena STOIAN

SECURIZAT GDPR



Șef serviciu R.U.R.P.A.
Mariana TRENTA

SECURIZAT GDPR

Întocmit
Secretar comisie concurs,
Specialist R.U. - Luiza HILOHE

SECURIZAT GDPR

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Trezoreria Buzău
Pagina 4