



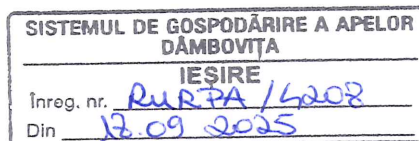
MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU-IALOMIȚA



Anexa 2 - Anunț de scoatere la concurs
Anexa la Decizia nr. 39/16.09.2025
Cod F-RU-82



ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post unic corespunzător funcției contractuale de execuție, definitiv vacantă, pe perioadă nedeterminată, de hidrometru la serviciul Hidrologie, din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița - Sistemului de Gospodărire a Apelor Dâmbovița

Sistemul de Gospodărire a Apelor Dâmbovița, instituție publică de interes național, fără personalitate juridică, cu sediul în Târgoviște, Calea Ialomiței, nr. 1, Jud. Dâmbovița, organizează, conform Hotărârii de Guvern nr. 1336/2022, concurs pentru ocuparea postului unic corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de hidrometru (**COR 711901**) în cadrul **serviciului Hidrologie**.

Activitatea profesională a hidrometrului se va desfășura în cadrul serviciului Hidrologie la Stația Hidrometrică Moreni- punct de lucru Stație Hidrometrică Moreni, strada Prahovei, jud. Dâmbovița.

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat sau diplomă de absolvire;
 - Vechime în specialitate: nu se cere;
 - Vechimea în muncă: minim 1 an;
 - Domiciliul în Moreni;
 - Disponibilitate pentru lucru în condiții grele (activitate de teren în condiții meteo nefavorabile).
- Constituie avantaj: deținere permis, lucru PC.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Concursul se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Dâmbovița din Târgoviște, str. Calea Ialomiței, nr. 1, după următorul calendar:

01.10.2025, ora 15:00 - data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs

Adresa de corespondență

Str. Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița
Tel: +40 245 212 911 | +40 245 212 690
Fax: +40 245 212 911
Email: secretariatargoviste@sgadb.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18289905/18.01.2006
Cod IBAN: RO07TREZ271501701X008621
Trezoreria Târgoviște

02.10.2025, ora 15:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor;
03.10.2025, ora 15:00 - termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor;
06.10.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor;
09.10.2025, ora 10:00 - data și ora de desfășurare a probei scrise;
10.10.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor la proba scrisă;
13.10.2025, ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
14.10.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele probei scrise;
15.10.2025, ora 9:00 - data și ora de desfășurare a interviului;
16.10.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor la interviu;
17.10.2025, ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatele interviului;
20.10.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele interviului;
21.10.2025, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor finale ale concursului.

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr. 1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G nr.1336/2022; (**formularul se poate completa la momentul depunerii dosarului*)
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin Ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a

Adresa de corespondență

Str. Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița
Tel: +40 245 212 911 | +40 245 212 690
Fax: +40 245 212 911
Email: secretariatargoviste@sgadb.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18289905/18.01.2006
Cod IBAN: RO07TREZ271501701X008621
Trezoreria Târgoviște

completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de participare la concurs se depun la serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ sau la secretariatul Sistemului de Gospodărire a Apelor Dâmbovița, Târgoviște, Calea Ialomiței, nr. 1, Jud. Dâmbovița, între orele 08:00-16:00.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat.

Concursul/examenul constă într-o probă scrisă care se susține din tematica și bibliografia afișată și interviu.

Pentru a fi declarat "admis" la probele concursului punctajul pentru funcțiile de execuție este de 50 puncte.

BIBLIOGRAFIE:

1. Îndrumar pentru activitatea stațiilor hidrometrice pe râuri - I.N.H.G.A, București 2017;
2. Îndrumar pentru stația hidrometrică I.M.H., București, (1986);
3. Îndrumar pentru stația hidrometrice pe râuri - I.N.M.H., București (1997).

TEMATICĂ:

1. Construcții și instalații hidrometrice necesare executării complexului de observații și măsurători;

Adresa de corespondență

Str. Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Tel: +40 245 212 911 | +40 245 212 690

Fax: +40 245 212 911

Email: secretariatargoviste@sgadb.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18289905/18.01.2006

Cod IBAN: RO07TREZ271501701X008621

Trezoreria Târgoviște

2. Executarea observațiilor și măsurărilor hidrometrice. Înscriserea rezultatelor;
3. Regimul de îngheț al râurilor - formațiuni de gheață;
4. Măsurarea vitezei apei din râu cu morișca hidrometrică (alegerea verticalelor de viteză și determinarea punctelor de măsurare în verticalele de viteză);
5. Sarcinile muncitorului hidrometru;
6. Documentele stației hidrometrice;
7. Informări și avertizări hidrometeorologice.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Sistemului de Gospodărire Apelor din Dâmbovița, Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița, la structural Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ sau la numărul de telefon 0245212690, interior 26.

Director S.G.A Dâmbovița,
Ing. Dănuț BIZGU

SECURIZAT GDPR

Întocmit

Secretar comisie concurs,
Specialist R.U - Madalina Vlasceanu

SECURIZAT GDPR

Adresa de corespondență

Str. Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Tel: +40 245 212 911 | +40 245 212 690

Fax: +40 245 212 911

Email: secretariatargoviste@sgadb.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18289905/18.01.2006

Cod IBAN: RO07TREZ271501701X008621

Trezoreria Târgoviște