



MINISTERUL MEDIULUI
AERILOR ȘI PADURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU - IALOMIȚA



AN "APELE ROMÂNE"	
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU - IALOMIȚA	
S.G.A. CĂLĂRAȘI	2465
Înreg. Nr.	02.06.2025
Șin	

Anexa 2 - Anunț de scoatere la concurs
Anexa la Decizia nr.15/02.06.2025
cod F-RU-82

ANUNȚ
pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, post unic
vacant, pe perioadă nedeterminată, de mecanic - 1 post, la Formația Baraj Frasinet din
cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău Ialomița - S.G.A. Călărași

A.B.A. Buzău Ialomița - S.G.A. Călărași, cu sediul în municipiul Călărași, Șoseaua Chiciu, nr. 2,
județul Călărași, instituție publică de interes național, fără personalitate juridică, organizează
conform Hotărârii de Guvern nr. 1336/2022 (cu modificările și completările ulterioare), concurs
pentru postul unic vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă
nedeterminată:

MECANIC

Activitatea profesională a mecanicului se va desfășura la Formația Baraj Frasinet, din cadrul
A.B.A. Buzău Ialomița - S.G.A. Călărași. Durata timpului de lucru: 8 ore zi/ 40 ore/săptămână.
Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului unic
vacant, corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării
concursului sunt:

- a) studii: medii
- b) calificare de mecanic cu certificat de calificare (atestat)
- c) vechime: fără vechime;

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, post
unic vacant, pe perioadă nedeterminată, de mecanic la Formația Baraj Frasinet din cadrul A.B.A.
Buzău Ialomița - S.G.A. Călărași :

Concursul se va desfășura la sediul S.G.A. Călărași din strada Șoseaua Chiciu, nr.2, municipiul
Călărași, județul Călărași după următorul calendar:

- 19.06.2025 ora 15.00 - data limită de depunere la registratura S.G.A. Călărași a dosarelor de
participare la concurs;
- 20.06.2025 ora 15.00 - selecția dosarelor de concurs;
- 23.06.2025 ora 12.00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 24.06.2025 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor
de concurs;
- 25.06.2025 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de
concurs;
- 26.06.2025 ora 10.00 - desfășurare probă scrisă;
- 27.06.2025 ora 12.00 - termen de afișare rezultate probă scrisă;
- 30.06.2025 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 01.07.2025 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei
scrise;
- 02.07.2025 ora 10.00 - susținerea interviului;
- 03.07.2025 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 04.07.2025 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;

Adresa de corespondență

Șos. Chiciului nr 2, Călărași, jud. Călărași
Tel: +40 242 317 329 | +40 242 313 785 | +40 242 316 680
Fax: +40 242 317 329
Email: dispeceratcalarasi@sgacl.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18287424
Cod IBAN: RO33TREZ201501701X005364
Trezoreria Călărași

- 07.07.2025 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 08.07.2025 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs, la Structura RURPA, premegător înregistrării dosarului la registratura S.G.A. Călărași din cadrul A.B.A Buzău Ialomița.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Structura RURPA sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. (dispeceratcalarasi@sgaci.daib.rowater.ro)

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori

contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Bibliografie:

1. H.G. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate.
2. Ordinul 210/2007 privind metodologia identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu.
3. Asamblarea, întreținerea și repararea mașinilor și instalațiilor, (Aurel Ciocîrlea-Vasilescu, Marina Constantin)

Tematică:

1. Operații de mecanică.
2. Asamblări mecanice.
3. Scule și dispozitive utilizate.
4. Norme specifice de protecția muncii, PSI, protecția mediului.

Informații suplimentare se pot obține la sediul S.G.A. Călărași din cadrul A.B.A. Buzău Ialomița, din strada Șoseaua Chiciu, nr.2, municipiul Călărași, județul Călărași, sau la numărul de telefon 0242 316680, interior 103, persoană de contact: Monica DINU - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR,

SECURIZAT GDPR

Întocmit - SECRETAR COMISIE CONCURS

SECURIZAT GDPR