



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU-IALOMIȚA



Anexa 2 - Anunț de scoatere la concurs
Anexa la Decizia nr. 71/22.05.2025
Cod F-RU-82



ANUNȚ

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post unic corespunzător funcției contractuale de execuție, definitiv vacantă, pe perioadă nedeterminată, de inginer de sistem la structura Comunicații și Tehnologia Informației

Administrația Bazinală de Apă Buzău - Ialomița, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, având sediul în mun. Buzău, str. Bucegi, nr.20 bis, jud. Buzău, organizează, conform Hotărârii de Guvern nr. 1336/2022 (cu modificările și completările ulterioare), concurs pentru ocuparea postului unic vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de **inginer de sistem (COR 251203)**, în cadrul structurii Comunicații și Tehnologia Informației.

Activitatea profesională se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, din mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, jud. Buzău.

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în unul dintre următoarele domenii:

inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale; calculatoare și tehnologia informației; inginerie electrică; inginerie energetică; ingineria sistemelor; mecatronică și robotică;

- vechime în muncă/specialitatea studiilor: nu este cazul.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița, din mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, Jud. Buzău, după următorul calendar:

06.06.2025, ora 16:00 - data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs

11.06.2025, ora 16:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor;

12.06.2025, ora 16:00 - termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor;

13.06.2025, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor;

18.06.2025, ora 12:00 - data și ora de desfășurare a probei scrise;

19.06.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor la proba scrisă;

20.06.2025, ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Pagina 1

23.06.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele probei scrise;

24.06.2025, ora 12:00 - data și ora de desfășurare a interviului;

25.06.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor la interviu;

26.06.2025, ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatele interviului;

27.06.2025, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele interviului;

30.06.2025, ora 12:00 - termen afișare rezultat final al concursului.

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr. 1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G nr.1336/2022; (**formularul se poate completa la depunerea dosarului*)
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin Ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de participare la concurs se depun la serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ sau la secretariatul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Pagina 2

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se numărul de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat.*

Concursul/examenul constă într-o probă scrisă care se susține din tematica și bibliografia afișată și interviu. Pentru a fi declarat "admis" la probele concursului punctajul pentru funcțiile de execuție este de 50 puncte.

BIBLIOGRAFIE:

1. Sisteme de operare și administrare
 - Ghid de administrare a sistemului de operare Linux - Editura Polirom
 - Windows Server 2019 - Ghid de administrare - Editura Corint IT
 - Sisteme de operare. Concepte fundamentale - Silberschatz, Galvin, Gagne (ediția tradusă în română - Editura Teora)
2. Rețele de calculatoare
 - Rețele de calculatoare - Petre Dini (Editura Didactică și Pedagogică)
 - Rețele de calculatoare - Ghid practic - Cristian Țugui (Editura Polirom)
 - CCNA - Ghid de studiu - Todd Lammle (ediție în română, Editura Corint)
3. Mașini virtuale VMWare și HyperV
 - VMware Workstation Pro Documentation
 - Gratuit, oferit de VMware.
 - Link: <https://docs.vmware.com>
 - Windows Server Documentation - Hyper-V
 - Manual oficial Microsoft, online și gratuit.
 - Link: <https://learn.microsoft.com/en-us/windows-server/virtualization/hyper-v/>
4. Securitate informatică
 - Securitate informatică - principii și practici - William Stallings (ediție în limba română - Editura Teora)

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Trezoreria Buzău
Pagina 3

- Ghid de bune practici în securitatea cibernetică - CERT-RO (disponibil online în limba română)

Surse suplimentare utile:

- CERT-RO: <https://cert.ro> - pentru ghiduri în română privind securitatea informatică în instituțiile publice
- ANSPDCP: <https://www.dataprotection.ro> - pentru legislație privind protecția datelor
- Manuale universitare de la facultăți tehnice (ASE, Politehnica București, UTCN etc.) - multe sunt disponibile în limba română la edituri ca Matrix Rom, Teora, Polirom, Corint

TEMATICĂ:

- Rolul nucleului și proceselor în sistemele de operare virtualizate.
- Instalarea și configurarea unui sistem de operare Linux/Windows într-o mașină virtuală.
- Administrarea resurselor (CPU, RAM, disc) într-un sistem de operare invitat (guest).
- Lucrul cu servicii de bază: DHCP, DNS, Web Server (Apache/IIS), SSH/Remote Desktop.
- Topologii și protocoale de rețea utilizate în mașinile virtuale.
- Configurarea rețelelor virtuale în VMware (NAT, bridged, host-only) și Hyper-V (Internal, External, Private).
- Conectarea a două sau mai multe mașini virtuale într-o rețea virtuală și testarea conectivității (ping, traceroute, etc.).
- Simulare de rețea locală cu roluri de server și client.
- Instalarea și configurarea de bază a VMware Workstation și Hyper-V.
- Crearea, clonarea și snapshot-ul unei mașini virtuale.
- Configurarea discurilor virtuale (VHD/VHDX, VMDK) și alocarea eficientă a resurselor.
- Migrarea unei VM între hosturi sau între VMware și Hyper-V (teorie + scenarii practice).
- Măsuri de securitate pentru hostul de virtualizare (Hyper-V/VMware).
- Actualizarea și protecția sistemelor de operare virtuale.
- Izolarea rețelelor virtuale pentru protecție împotriva atacurilor.
- Backup și restaurare a VM-urilor - bune practici.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, din mun. Buzău str. Bucegi, nr.20 bis, jud. Buzău, la Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ sau la numărul de telefon 0238/725446, interior 127.

Director A.B.

SECURIZAT GDPR

Ing. Marilena STOIAN



Șef serviciu R.U.R.P. Administrativ
Mariana Trentea

SECURIZAT GDPR

Secretar comisie concurs,
specialist R.U. - Ecaterina Maxim

SECURIZAT GDPR

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Trezoreria Buzău
Pagina 4