



Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova

Anexa 2 - Anunț de scoatere la concurs
cod F-RU-82

Anexa la Decizia nr. 17/22.05.2024

RUCRAN Nr. 1476/29.05.2024

A.N. " APELE ROMÂNE "	
A.B.A. BUZĂU - IALOMIȚA	
S.G.A. PRAHOVA	
INTRARE	Nr. 5747
IEȘIRE	
Data	29 MAI 2024

ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție *temporar* vacante, pe perioadă determinată, de INGINER, la biroul Gestiunea Resurselor de Apă din cadrul A.B.A. Buzău-Ialomița - Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova

Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova, instituție publică de interes național, fără personalitate juridică, cu sediul în Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 308, Jud. Prahova, organizează concurs, pentru ocuparea funcției contractuale de execuție *temporar* vacante, pe perioadă determinată de

 Inginer

din cadrul biroului Gestiunea Resurselor de Apă - Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova (1 post)

Activitatea profesională a inginerului se va desfășura în cadrul biroului Gestiunea Resurselor de Apă de la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Prahova din Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 308. Durata timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- studii: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în următoarele specializări: ingineria mediului, inginerie chimică, amenajări și construcții hidrotehnice;
- cunoștințe operare PC dovedite prin certificat sau curs absolvit în curriculum/foaia matricolă de facultate sau liceu;
- vechime în specialitate/muncă: nu se solicită;
- disponibilitate pentru deplasări pe teren.

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție *temporar* vacante, pe perioadă determinată, de inginer din cadrul biroului Gestiunea Resurselor de Apă - Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova din Ploiești:

Concursul se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Prahova din Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 308 după următorul calendar:

- 04.06.2024 ora 15:00 - data limită de depunere a dosarelor de participare la concurs;
- 05.06.2024 ora 15:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție;
- 06.06.2024 ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 07.06.2024 ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- 12.06.2024 ora 10:00 - desfășurare probă scrisă;
- 13.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare rezultate probă scrisă;
- 14.06.2024 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 17.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- 18.06.2024 ora 10:00 - susținerea interviului;
- 19.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 20.06.2024 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 21.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 25.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Adresa de corespondență

str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr. 308, c.p. 100466, Ploiești, jud. Prahova
Tel: +40 244 514 266 | +40 244 516 061 | +40 742 231 550

Fax: +40 244 512 030

Email: contact@sgaph.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18286399
Cod IBAN: RO63 TREZ 5215 0170 1X01 3569
Trezoreria Ploiești

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de participare la concurs se vor depune la secretariatul Sistemului de Gospodărire a Apelor Prahova, Mun. Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 308, Jud. Prahova, între orele 08:00-15:00.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

BIBLIOGRAFIE

- Legea Apelor 107/1996 cu modificările și completările ulterioare
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 107 din 5 septembrie 2002 cu modificările și completările ulterioare privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române"
- HG 188/2002 modificată și completată, privind descarcarea în mediul acvatic a apelor uzate
- ORDIN M.M.G.A. nr. 798 din 31 august 2005 cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea abonamentului-cadru de utilizare/exploatare

Adresa de corespondență

str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr. 308, c.p. 100466, Ploiești, jud. Prahova
Tel: +40 244 514 266 | +40 244 516 061 | +40 742 231 550

Fax: +40 244 512 030

Email: contact@sgaph.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18286399
Cod IBAN: RO63 TREZ 5215 0170 1X01 3569
Trezoreria Ploiești

TEMATICA

- Poluări accidentale;
- Mecanismul economic în domeniul apelor, contribuțiile specifice de gospodărire a apelor;
- Penalități pentru depășirea concentrațiilor maxime admise ale poluanților în apele uzate, abateri de la normele de utilizare/exploatare a resursei;
- Condiții de calitate a apelor uzate evacuate în receptori (modul de aplicare al normativelor NTPA001 și NTPA002);
- Modul de calcul contribuției pentru utilizarea resurselor de apă;
- Modul de calcul al contribuției pentru primirea apelor uzate în resursele de apă;
- Metodologia de calcul a penalităților.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Sistemului de Gospodărire Apelor din Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 308, jud. Prahova, la biroul Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ-Achiziții sau la numărul de telefon 0244514266, interior 108.



SECURIZAT GDPR

Birou R.U.R.P.A.A.,
Marinela-Ina STOICA

SECURIZAT GDPR

Întocmit - secretar comisie concurs,
Filofteia-Lucica PETRE

SECURIZAT GDPR

Adresa de corespondență

str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr. 308, c.p. 100466, Ploiești, jud. Prahova
Tel: +40 244 514 266 | +40 244 516 061 | +40 742 231 550

Fax: +40 244 512 030

Email: contact@sgaph.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18286399
Cod IBAN: RO63 TREZ 5215 0170 1X01 3569
Trezoreria Ploiești