



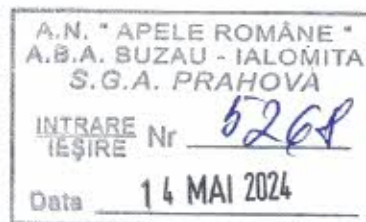
RURPAA - Nr. 1350/14.05.2024

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILORADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BUZĂU - IALOMIȚA

**Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova****Anexa 2 - Anunț de scoatere la concurs
cod F-RU-82**

Anexa la Decizia nr. 15/08.05.2024

**ANUNȚ**

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante,
pe perioadă nedeterminată, de MECANIC, la Formația de Intervenție Rapidă
din cadrul A.B.A. Buzău-Ialomița - Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova

Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova, cu sediul în Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino,
nr. 308, Jud. Prahova, instituție publică de interes național, fără personalitate juridică, organizează
concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată de

__MECANIC__

la Formația de Intervenție Rapidă din cadrul A.B.A. Buzău-Ialomița - Sistemul de Gospodărire a Apelor
Prahova (1 post)

Activitatea profesională a mecanicului se va desfășura în cadrul Formației de Intervenție Rapidă pe
raza de activitate a Sistemului de Gospodărire a Apelor Prahova cu sediul în Ploiești, str. Gheorghe
Grigore Cantacuzino, nr. 308. Durata timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului
corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- studii: medii (finalizate cu diplomă de bacalaureat sau cu diplomă de absolvire);
- calificări: certificat de calificare/competențe profesionale în meseria de mecanic;
- vechime în muncă: minim 5 ani.

**Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe
perioadă nedeterminată, de mecanic din cadrul Formației de Intervenție Rapidă - Sistemul de
Gospodărire a Apelor Prahova din Ploiești:**

Concursul se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Prahova din Ploiești, str.
Gheorghe Grigore Cantacuzino nr. 308 după următorul calendar:

- 27.05.2024 ora 15:00 - data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs;
- 28.05.2024 ora 15:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor de
concurs;
- 29.05.2024 ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de
concurs;
- 30.05.2024 ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de
concurs;
- 04.06.2024 ora 10:00 - desfășurare probă scrisă;
- 05.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare rezultate probă scrisă;
- 06.06.2024 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 07.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- 10.06.2024 ora 10:00 - susținerea interviului;
- 11.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 12.06.2024 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 13.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 14.06.2024 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Adresa de corespondență

str. Gh. Gr. Cantacuzino, nr. 308, c.p. 100466, Ploiești, jud. Prahova

Tel: +40 244 514 266 | +40 244 516 061 | +40 742 231 550

Fax: +40 244 512 030

Email: contact@sgaph.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18286399

Cod IBAN: RO63 TREZ 5215 0170 1X01 3569

Trezoreria Ploiești

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de participare la concurs se vor depune la secretariatul Sistemului de Gospodărire a Apelor Prahova, Mun. Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 308, Jud. Prahova, între orele 08:00-16:00.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

BIBLIOGRAFIE

- Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 310/2004, Legea nr. 112/2006 (transpunerea în legislația românească a Directivei cadru privind apa 2000/60/CE);
- Organe de masini - N. Stere 1969;
- Organe de mașini și mecanisme Gh. Paizi, N. Stere, D. Lazar, 1980;
- Regularizarea albiilor de râuri (îndrumar de proiectare), Cornel Mitoiu, Gabriela Marin, Ediția 1999;

- Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localitatilor urbane și rurale cu modificările și completările aduse de legea nr. 515/2002;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Hotărârea nr. 1176/2005 privind aprobarea statutului de organizare și funcționare a Administrației Naționale "Apele Române";
- Legea nr. 319/2006 (actualizată) privind sănătatea și securitatea în muncă și H.G. nr. 955/2010;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și H.G. nr. 163/ 2007 aprobarea normelor generale privind aplicarea legii - Obligații generale.

TEMATICA

- Principii analitice - volumetrie, preparare soluții etalon;
- Legislația care reglementează activitatea de gospodărire a apelor cu privire la activitatea de întreținere a cursurilor de apă și executarea de lucrări hidrotehnice;
- Lucrări pentru crearea și fixarea albiei (lucrări de terasamente, lucrări de apărare, lucrări de regularizare);
- Elemente de construcții folosite la regularizări de râuri;
- Regimul hidrologic al râurilor;
- Îndiguiri de apărare contra inundațiilor;
- Organizarea locului de muncă;
- Legislație SSM, PSI;
- Zone cu risc ridicat;
- Noțiuni privind întocmire antemăsurători și devize de lucrări.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Sistemului de Gospodărire Apelor din Mun. Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 308, jud. Prahova, la biroul Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ-Achiziții sau la numărul de telefon 0244514266, interior 108.



SECURIZAT GDPR

SECURIZAT GDPR

Întocmit - secretar comisie concurs,
Marinela-Iana STOICA

SECURIZAT GDPR