



RAPORT DE ACTIVITATE

Administrația Bazinală de Apă Buzău-Ialomița

-2023-

CUPRINS

- I. *Misiunea și obiectivele instituției pentru anul 2023.....2*

- II. *Raportul de activitate pe anul 2023 al compartimentelor din cadrul ABA Buzău-Ialomița:*

<i>Exploatare și Siguranța Lucrărilor.....</i>	<i>3</i>
<i>Situații de Urgență.....</i>	<i>14</i>
<i>Dispecerat.....</i>	<i>17</i>
<i>Inspecția Bazinală a Apelor</i>	<i>18</i>
<i>Avize și Autorizații.....</i>	<i>21</i>
<i>Hidrologie.....</i>	<i>22</i>
<i>Gestiune Monitoring și Protecția Resurselor de Apă</i>	<i>24</i>
<i>Laboratorul de calitate a apelor.....</i>	<i>27</i>
<i>Plan de Management Bazinal</i>	<i>29</i>
<i>Patrimoniu și Cadastru.....</i>	<i>32</i>
<i>Promovare și Urmărire Investiții.....</i>	<i>35</i>
<i>Unitate Implementare Proiecte.....</i>	<i>37</i>
<i>Achiziții Materiale Lucrări și Servicii</i>	<i>38</i>
<i>Sănătate și Securitate în Muncă</i>	<i>44</i>
<i>Mecanizare.....</i>	<i>46</i>
<i>Resurse Umane, Relații Publice și Administrativ.....</i>	<i>48</i>
<i>Audit Public Intern</i>	<i>52</i>
<i>Sistem Integrat Management și Audit</i>	<i>53</i>
<i>Economic Financiar</i>	<i>54</i>
<i>Comunicații și Tehnologia Informației</i>	<i>56</i>
<i>Mecanism Economic și Sinteze Economice.....</i>	<i>58</i>
<i>Juridic</i>	<i>60</i>
<i>Relații cu Presa-Secretariatul Tehnic al Comitetului de Bazin.....</i>	<i>61</i>

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

I. Misiunea și obiectivele ABA Buzău Ialomița în anul 2023

În calitate de subunitate a Administrației Naționale „Apele Române”, Administrația Bazinală de Apă Buzău-Ialomița, reprezintă autoritatea investită cu aplicarea unitară a strategiei naționale în domeniul gospodăririi resurselor de apă, pe teritoriul spațiului hidrografic Buzău Ialomița.

Obiectivele instituției pentru anul 2023:

- Protecția, conservarea și restaurarea resurselor de apă de suprafață și subterane și a ecosistemelor acvatic, pentru atingerea stării bune a apelor.
- Asigurarea exploatării în siguranță a lucrărilor din infrastructura Sistemelor de Gospodărire a Apelor, în vederea evitării intreruperii serviciilor specifice de gospodărire a apelor și a unor calamități cauzate de fenomene hidro-meteorologice extreme sau accidente la lucrări hidrotehnice.
- Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii de gospodărire a apelor corespunzător cerințelor utilizatorilor și beneficiarilor de servicii specifice de gospodărire a apelor, prin alocarea resurselor materiale și umane adecvate.
- Implementarea directivelor și reglementărilor Uniunii Europene în domeniul apelor, conform Directivei Cadru a Uniunii Europene 60/2000.
- Creșterea nivelului calitativ al serviciilor specifice de gospodărire a apelor.
- Menținerea certificării *Sistemului Integrat de Management* la nivelul întregii organizații, în conformitate cu cerințele standardelor internaționale ISO 9001 :2008, ISO 14001:2005 și OHSAS 18001:2008.
- Menținerea unui *Sistem de Control Intern / Managerial prin implementarea standardului de management al riscurilor SR EN 31000:2010 corelat cu Ordinul MFP.946/2005* cu modificările și completările ulterioare.
- Angajarea conducerii la vârf în satisfacerea cerințelor și implementarea de acțiuni pentru îmbunătățirea continuă a eficacității sistemului.
- Comunicarea politicii în cadrul organizației și conștientizarea tuturor angajaților privind rolul acestora în realizarea politicii și obiectivelor, comunicarea cerințelor de protecție a mediului și a obligațiilor în domeniul sănătății și securității ocupaționale.
- Evaluarea continuă a satisfacerii cerințelor clienților și preocuparea pentru îndeplinirea acestora.
- Conformitatea cu legislația actuala privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă și cu alte cerințe aplicabile la care organizația a aderat.
- Îmbunătățirea continuă a performanțelor de mediu, prevenirea poluării în activitățile specifice.
- Îmbunătățirea continuă a performanțelor de sănătate și securitate ocupațională, asigurarea sănătății și securității în toate locurile de munca prin minimizarea sau eliminarea ricurilor pentru întregul personal, prevenirea rănirii și îmbolnăvirii profesionale.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

II. Activitatea principalelor compartimente ale Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița în anul 2023

Exploatare și Mentenanță a ISNGA

În anul 2023, activitatea Serviciului Exploatare și Mentenanță a ISNGA, U.C.C. și Siguranța C.H. s-a desfășurat avându-se în vedere următoarele atribuții principale:

- Elaborarea și urmărirea realizării Programului de Gospodărire a Apelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița;
- Urmărirea comportării construcțiilor în vederea menținerii performanțelor de siguranță și funcționalitatea acestora;
- Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Comisiei Teritoriale Muntenia Est de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor/acumulărilor din categoria C+D și organizarea ședințelor comisiei teritoriale;
- Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Comisiei Tehnico- Economice din cadrul A.B.A. Buzău-lalomița de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor;
- Asigurarea circuitului documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității.

1.Elaborarea și urmărirea realizării Programului de Gospodărire a Apelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița.

"Programul de Gospodărire a Apelor" reprezintă, prin indicatorii fizici și valorici, activitățile cuprinse în Planul Tehnic (exploatare, întreținere și reparații curente la obiectivele din administrație, întreținere și igienizare cursuri de apă neamenajate), dar și activitățile desfășurate de către toate serviciile tehnico-operative din cadrul Administrației Bazinale de Apă.

"Programul de gospodărire a apelor" este elaborat anual, atât la nivelul A.B.A. Buzău-lalomița cât și la nivelul S.G.A. Brăila, S.G.A. Buzău, S.G.A. Călărași, S.G.A. Dâmbovița, S.G.A. Ialomița, S.G.A. Prahova și sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița.

În același timp, programul a constituit elementul principal de fundamentare a bugetului anual (venituri și cheltuieli), fiind cadrul suport pentru justificarea cheltuielilor curente în: aprovizionarea cu materiale, retribuirea muncii, folosirea utilajelor și mijloacelor de transport, consum energie electrică, consum carburanți și lubrifianți, etc.

La elaborarea P.G.A. pe anul 2023 s-au avut în vedere:

- lucrările de întreținere și reparații la construcțiile hidrotehnice din administrație;
- lucrări ca urmare a măsurilor prevăzute în deciziile Comisiei UCC ANAR pentru acumulările din categoria A și B;
- lucrări ca urmare a măsurilor prevăzute în autorizațiile de funcționare în siguranță pentru acumulările din categoria C și D;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- lucrări pentru realizarea măsurilor cuprinse în rapoartele controalelor de toamna la construcțiile hidrotehnice;
- lucrările prevăzute în planul de măsuri al PMRI, asumate a se realiza de către ABABI;
- lucrări de regularizare a curgerii, recalibrare de albie, apărări de maluri pe cursuri de apă neamenajate, devenite prioritare în urmă sesizărilor și constatărilor din teren.

Pentru anul 2023, volumul total de cheltuieli *realizat* este de 69.043,32 mii RON, din care P.T. este de 17.622,12 mii RON.

În acest volum au fost cuprinse lucrările prioritare minime pentru desfășurarea în condiții de siguranță a activității de gospodărire a apelor.

Structura acestora se prezintă astfel:

- Materiale - 6.865,14 mii lei, (2.181,50 mii lei MATERIALE BVC + 21,037 mii lei STOC + 4.626,08 mii lei TERȚI + 36,52 mii lei ISP FP)
- Manoperă - 58.067,60 mii lei,
- Energie - 1.520,47 mii lei,
- Combustibil - 1.311,30 mii lei (1.134,357 mii lei BVC + 176,943 mii lei STOC)
- Altele - 1.278,81 mii lei
- Terți - 4.626,08 mii lei,
- Investiții surse proprii cu forțe proprii - 36.52 mii lei.

Se suplimentează din STOC (magazie) cu valorile :

- 21,037 mii lei material
- 176,943 mii lei combustibil

Distribuția acestor cheltuieli pe capitole se prezintă astfel:

Cap.1-Cheltuieli pentru planul tehnic:

Total cheltuieli - 17.622,12 mii RON (26 % din total cheltuieli)

- EXPLOATARE - 6.705,43 mii lei - 38 % față de total PT
- ÎNTREȚINERE - 7.700.39 mii lei - 44 % față de total PT
- REPARAȚII în regie proprie - 719,67 mii lei - 4 % față de total PT
- IICA - 2.496,63 mii lei - 14 % față de total PT

Cap.2-Cheltuieli pentru serviciile tehnico-operative, PGA

Total cheltuieli - 39.602,32 mii RON (57 % din total cheltuieli)

Cap. 3 - Reparații curente cu terți

Total cheltuieli - 4.626,08 mii RON (7 % din total cheltuieli),

Din care: 3.1 - Lucr.rep.curente, inclusiv rep. utilaje și mijl. transp.+ servicii cu terții

- 4.378,44 mii lei,

3.2 - Proiecte lucr. de rep. și invest. în AP, expertize - 83,14 mii lei,

3.3 - Studii, incl. UCC, investig. teren și laborator, - 164,50 mii lei.

Cap. 4 - Investiții surse proprii

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Total cheltuieli - 36,52 mii RON (0.05 % din total cheltuieli)

Din care: 4.1 - Realizare cu personal propriu - 36,52 mii lei,

Cap. 5 - Alte cheltuieli

Total cheltuieli - 7.156,29 mii RON (12 % din total cheltuieli).

Principalele volume de lucrări realizate sunt:

- terasamente- 30.4 mii mc;
- lucrări din piatră- 778.0 mc, din care gabioane- 528 mc;
- lucrări din beton- 78.4mc:
din care: lucrări beton- 40.0mc;
pereii beton- 100 mp;
lucrări din beton- 38.4mc;
- regularizări și reprofilări- 192.36mii mc;
din care: reprofilări și decolmatări albiei-106.93 mii mc (4.01km);
reprofilări și decolmatări albiei- 85.43 mii mc (18.02 km);
- lucrări de protecție și finisaje- 9 112.36mp;
- cosiri vegetație- 959.34ha;
- tăieri vegetație lemnoasă- 2 854.94 sute mp;
- învelitori- 392mp;
- împrejmuiri- 324ml;
- expertize- 33;
- studii UCC- 12.

"Programul de gospodărire a apelor" la nivel de A.B.A. și S.G.A. a fost analizat și aprobat în Comitetul de Direcție al A.B.A. Buzău-Ialomița.

Ca suport pentru stabilirea volumelor de lucrări și a cheltuielilor aferente activităților prevăzute în "Programul de gospodărire a apelor" la nivelul Sistemelor de Gospodărire a Apelor, au stat la baza documentații tehnice (antemasurători, devize pe categorii de lucrări, extrase de materiale, schițe cu lucrări propuse, devize financiare etc.) întocmite, verificate și aprobate conform reglementărilor în vigoare.

2. Urmărirea comportării construcțiilor în vederea menținerii performanțelor de siguranță și funcționalitatea acestora

Este organizată la nivel de A.B.A. Buzău-Ialomița în conformitate cu reglementările în vigoare și este coordonată de responsabilul U.C.C.

Activitatea de U.C.C. în cursul anului 2023 a constat în:

- realizarea inspecțiilor tehnice periodice pentru verificare stării tehnice a construcțiilor hidrotehnice din patrimoniul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița;
- întocmirea Raportului de sinteză anuală UCC la construcții hidrotehnice din administrare și clădiri;
- elaborarea Rapoartelor de sinteză privind urmărirea comportării construcțiilor hidrotehnice;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- verificarea lucrărilor hidrotehnice din administrare după evenimente și situații excepționale (seisme, ape mari).
- participarea la șapte ședințe a Comisiei U.C.C. de la A.N.A.R.

3. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Comisiei Teritoriale Muntenia Est de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor/acumulărilor din categoria C+D și organizarea ședințelor comisiei teritoriale

În anul 2023, în cadrul Comisiei Teritoriale Muntenia Est de Avizare a Documentațiilor de Evaluare a Stării de Siguranță în Exploatare a Barajelor din categoriile de importanță C și D au avut loc 5 ședințe de lucru și 1 ședință de prezentare a activității comisiei, s-au analizat un număr de 34 de documentații tehnice, s-au avizat un număr de 33 de lucrări, o documentație de avizare fiind amânată și s-au emis 33 de avize, 32 de autorizații de funcționare în condiții de siguranță și 1 acord de funcționare în condiții de siguranță.

4. Asigurarea funcționării secretariatului tehnic al Comisiei Tehnico - Economice din cadrul A.B.A. Buzau-Ialomita de avizare a documentațiilor tehnice de gospodărire a apelor

În anul 2023 au avut loc cinci ședințe ale Comisiei Tehnico - Economice în cadrul careia s-au analizat un număr de 14 procese verbale C.T.E., din care 14 de documentații, 3- perimetre/ 24- STZ, 6-PGA.

5. Asigurarea circuitului documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității.

În conformitate cu prevederile S.I.M., în anul 2023 a fost asigurat circuitul documentelor cu caracter intern și extern conform cu cerințele manualului calității.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Trezoreria Buzău

Principalele lucrări realizate în decursul anului 2023 la obiectivele hidrotehnice

1. Reparații gabioane râu Slănic, zona critică Dogari pe L=50ml, U.A.T. Beceni, S.G.A. Buzău



Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

2. ICA Reabilitare albie râu Slănic pe L=160m, zona Muntelui Alb-UAT Mânzălești, S.G.A. Buzău



3. Reparații stăvilă cu clapet nr. 2- baraj Nedelea - S.G.A. Prahova



Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău



4. Decolmatare pârâu Bucovel, comuna Plopu- S.G.A. Prahova



Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

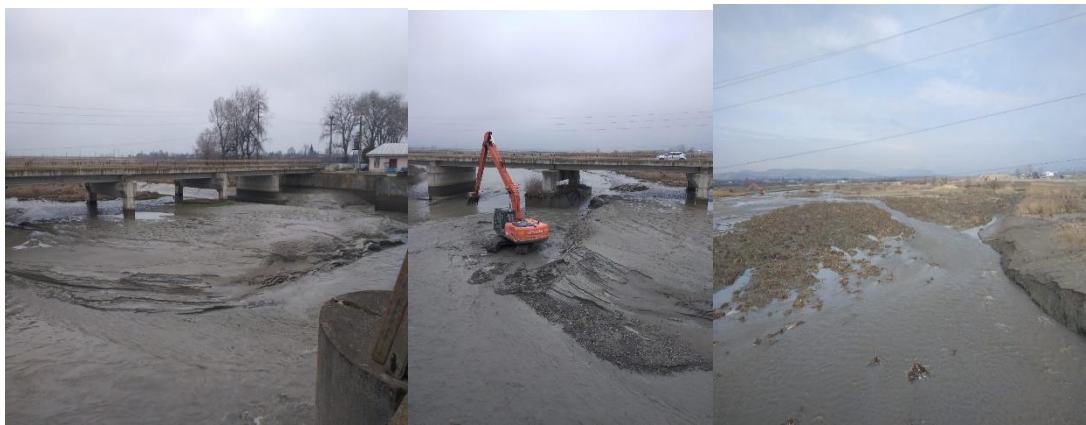
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

5. Decolmatare râu Prahova, amonte baraj de priză Nedelea- S.G.A. Prahova



6. Decolmatare pârâu Slănic, oraş Slănic- S.G.A. Prahova



7. Lucrări de decolmatare zona Scoiceni- Formația lezer Cataloi- S.G.A. Călărași



Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău



8. Reparare pereu dalat - Formația Frăsinet, S.G.A. Călărași



Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

9. Reabilitare vană rulată nr.2 și batardou închidere la priza Mostiștea, S.G.A. Ialomița



Adresă de corespondență:
Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Trezoreria Buzău

10. Interventie in regim de urgenta la eroziune mal drept brat Borcea aval km34 Bentu, S.G.A. Ialomița



Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Situații de Urgență -Inundații, Secetă, Poluare

Gestionarea Situațiilor de Urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase, având ca efect producerea de inundații, seceta hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră este o activitate de interes național având în vedere frecvența de producere și dimensiunea efectelor acestor tipuri de risc.

La nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, activitatea de Situații de Urgență-Inundații, Secetă, Poluare, este reglementată în principal de Ordinul Comun al MAI/MAP- nr. 459/78/2019 - REGULAMENT privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră

În anul 2023, Compartimentul Situații de Urgență - Inundații, Secetă, Poluare din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău -Ialomița a desfășurat următoarele activități:

- Îndrumarea tehnică și controlul organizării și desfășurării activităților de apărare împotriva inundațiilor.

În cursul anului 2023, au avut loc fenomene hidrometeorologice periculoase, întocmindu-se un număr de 25 rapoarte de sinteză, după cum urmează :

Nr.crt	Judet	Raport Sinteza	Perioada	Observatii
1	Braila			nu a fost cazul
2	Buzău	92/13.02.2023	11.01.2023-11.01.2023	
		192/17.05.2023	27.01.2023-11.05.2023	
		334/05.07.2023	15.06.2023-28.06.2023	
		4725/18.07.2023	21.06.2023-21.06.2023	
		551/02.11.2023	03.07.2023-15.09.2023	
3	Calarasi			nu a fost cazul
4	Dâmbovita	518/01.02.2023	10.01.2023-11.01.2023	
		828/20.02.2023	30.01.2023-01.02.2023	
		1238/13.03.2023	13.02.2023-13.02.2023	
		2177/03.05.2023	04.04.2023-05.04.2023	
		2332/11.05.2023	25.04.2023-26.04.2023	
		3080/28.06.2023	03.06.2023-03.06.2023	
		3439/17.07.2023	25.06.2023-25.06.2023	
		3733/03.08.2023	05.07.2023-05.07.2023	
3843/11.08.2023	21.07.2023-23.07.2023			

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

5	Ialomita	3702/24.07.2023	25.06.2023-25.06.2023	
6	Prahova	1/08.03.2023	11.01.2023-12.01.2023	
		2/09.03.2023	21.01.2023-22.01.2023	
		3/21.03.2023	01.02.2023-02.02.2023	
		4/05.05.2023	03.04.2023-05.04.2023	
		6/10.07.2023	10.06.2023-11.06.2023	
		7/14.07.2023	18.06.2023-19.06.2023	
		8/14.07.2023	25.06.2023-26.06.2023	
		9/26.07.2023	05.07.2023-06.07.2023	
		10/17.08.2023	20.07.2023-21.07.2023	
		11/31.08.2023	31.07.2023-01.08.2023	

- În vederea gestionării eficiente și limitării efectelor acestor fenomene, în perioadele de ape mari și după inundații, a fost menținută permanent legătura cu dispeceratul bazinal precum și cu dispeceratele S.G.A-urilor pentru informarea operativă atât asupra evoluției fenomenelor cât și a stării de funcționalitate a lucrărilor hidrotehnice din administrare.
- Întocmirea și transmiterea către A.N.A.R - Centralizatorul inventar la zi al materialelor și mijloacelor de apărare precum și centralizatorul inventar al stocului de apărare aferent CIR - urilor existente la nivel de A.B.A Buzău-Ialomita.
- La solicitarea A.N.A.R. s-au transmis propuneri privind achiziția de materiale și mijloace de intervenție pentru stocul de apărare la care se înregistrează deficit conform Normativului cadru de dotare aprobat prin Ordinul comun al MAP/MAI nr 459/78/2019, necesar a fi achiziționate în anul 2023;
- Întocmirea și transmiterea către la A.N.A.R - tabelul centralizator al pagubelor (fizic și valoric) înregistrate în anul 2023, activitate prevăzută la art.5 din Anexa 9 la Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, seceta hidrologică precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale ale cursurilor de apă și poluări marine în zona costiera.

Derularea activității de achiziționare pentru stocul de materiale, obiecte de inventar și mijloace fixe, conform Normativului cadru, Anexa nr.12 la Ordinul comun MAI/MAP-nr.459/78/2019 și listelor aprobate.

În cursul anului 2023 au fost făcute achiziții de materiale și mijloace de intervenție pentru completarea stocului de apărare la pozițiile deficitare stabilite conform Normativului cadru de dotare stabilit prin Ordinul Comun MAP/MAI nr 459/78/2019, după cum urmează:

Nr.crt	Denumire material	UM	Cantitate
0	1	2	3
1	Sarma neagra \varnothing 2-4 mm	kg	300

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

2	Saci de mari dimensiuni (250/500/1000/2000 kg)	buc	315
3	Geotextil	mp	2100
4	Materiale absorbante tip spill-sorb sau materiale similar biodegradabil	kg	650
5	Lanterne tubulare mari, cu acumulatori reîncarcabil (12-24 V) si încarcatori acumulatori	buc	80
6	Instrumente de masurare a distantei cu laser (Lasermetre)	buc	10
7	Sarma neagra \varnothing 2-4 mm	kg	950
8	Plasă sarma (zincata) \varnothing 2-3 mm	kg	2000
9	Rulouri, cilindri, baraje absorbante	bax	12
10	Materiale pentru produse petroliere si substante chimice din apa	kg	750
11	Remorca auto tractate de capacitate mica/peridoc cu trolu manual	buc	1

- În luna octombrie 2023 (02.10.2023 - 05.10.2023) a fost organizat exercitiul de simulare a producerii de inundatii si accidente la constructii hidrotehnice, pentru verificarea modului de functionare a fluxului informational-decizional pentru pentru gestionarea situatiilor de urgență generate de inundații pe raza județelor Prahova și Ialomița, cu implicarea a 17 instituții de la nivel central și local.
- În conformitate cu prevederile H.G. nr.43/2020 privind organizarea si functionarea Ministerului Mediului, Apelor si Padurilor, ale Ordinului MAP/MAI nr.459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situatiilor de urgenta, si ale Programului principalelor actiuni ale CMSU pentru anul 2023, în perioada 18 septembrie - 29 noiembrie 2023, s-a realizat actiunea de verificare a stării tehnice si functionale a constructiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundatiilor, de pe raurile interioare si de la Dunare, indiferent de detinator, la nivelul fiecarui judet, de pe teritoriul ABA Buzau-Ialomița.

S-au urmarit in principal:

- inventarierea punctelor/sectoarelor vulnerabile la nivelul fiecărui S.G.A., inclusiv cele semnalate de autoritățile publice locale, pe cursurile de apă și la construcțiile hidrotehnice din raza de activitate a ABA Buzau-Ialomița.
- inventarierea stocurilor de aparare la nivelul fiecarui SGA si la nivel de CLSU.
- verificarea modului de implementare a masurilor prevazute in cadrul controalelor din anul precedent

Acțiunile s-au finalizat cu procese verbale de constatare a stării lucrărilor si plan de măsuri, termene și responsabilități de remediere a deficiențelor constatate.

- Analizarea debitelor pe râuri interioare și sectoarele de Dunăre aferente A.B.A. Buzău-Ialomița în vederea aplicării "Planului de restricții și folosire a apei în perioade deficitare".

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- Colectarea datelor de la S.G.A.-uri și transmiterea către A.N.A.R. pentru monitorizarea rezervei de apă din acumulările aflate în administrarea A.B.A. Buzău-lalomița cu folosință irigații și priza de captare amplasată direct în acumulare.

La nivelul Serviciului Situatii de Urgenta, respectiv a compartimentului S.U.I.-S.P. s-a desfasurat activitatea de cordonare/ organizare precum si secretariatul tehnic al Grupului de lucru numit prin Decizia nr. 893/29.10.2019 privind functionarea structurii organizatorice in cadrul Proiectului "Asistență Tehnică pentru Elaborarea Planurilor de Management al Riscului la Inundații in Romania", proiect care s-a desfasurat pe baza acordului, semnat între Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor si Banca Mondiala. In anul 2023 s-au derulat activitati specifice procesului de elaborare a Programului de masuri potentiale de reducere a riscului la inundatii, in cadrul celui de al doilea ciclul de implementare a Directivei Inundatii.

Principalele rezultate ale acestui proiect sunt:

- Reactualizarea Hărților de Hazard la Inundații
- Reactualizarea Hărților de Risc la Inundații
- Reactualizarea Planului de Management al Riscului la Inundații aferent A.B.A. Buzau-lalomita - perioada 2022 - 2027, aprobat prin HG nr. 886/2023.

Hartile de Hazard si Risc la Inundatii (HHRI), finalizate în anul 2022, se pot consulta pe site-ul *inundatii.ro* la adresa <https://inundatii.ro/portal-harti/>

Personalul din cadrul Serviciului Situatii de Urgenta a participat la revizuirea și reactualizarea "Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung" și a "Planului de implementare" din cadru proiectului „Întărirea capacității autorității publice centrale în domeniul managementului apelor în scopul implementării Strategiei Naționale de Management al Riscului la Inundații (SNMRI) pe termen mediu și lung” , cod SIPOCA 601/cod MySMIS 127559.

Birou Dispecerat

Dispeceratul Bazinal Buzău-lalomița asigura colectarea, validarea, prelucrarea, centralizarea și transmiterea in flux informational a datelor hidrometeorologice si de gospodarie a apelor necesare exploatarei in siguranta a lucrarilor hidrotehnice din administrare si a fundamentării deciziilor de prevenire, gestionare și intervenție în situații de urgență, la nivelul Administrației Bazinale de Apă și a Sistemelor de Gospodărire a Apelor din subordine.

În perioada ianuarie-decembrie 2023, au fost indeplinite sarcinile privind asigurarea fluxului informational, exploatarea acumulărilor, informări, avertizări și raportări în situații de urgență generate de fenomenele hidrometeorologice periculoase și efectele acestora, problemele de calitate a apei, transmitere/primire corespondența compartimentelor Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița, prin fax și/sau e-mail, dupa cum urmeaza:

- asigurarea programului de permanență și functionarea fluxului informațional zilnic (receptionare, colectare, validare și transmitere date și informații generale privind problemele de specialitate pe ansamblul bazinului hidrografic al Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița;
- întocmirea și transmiterea bilanșului hidrologic zilnic al principalelor lacuri de acumulare din bazinul hidrografic Buzău-lalomița (pentru 24 ore), pe baza datelor receptionate și validate (10 acumulari);

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- receptionarea, validarea și transmiterea zilnic în "starea sistemului" electronic la A.N. "Apele Romane" datelor referitoare la: situația meteorologică, hidrologică, la construcțiile hidrotehnice (debite afluențe, evacuate, poziția echipamentelor hidromecanice și starea lor, etc.), alimentarea cu apă a beneficiarilor, calitatea apelor, starea sistemului informațional, măsuri și intervenții;
- elaborarea a 621 dispoziții de manevră pentru acumulările din administrare în vederea încadrării în prevederile regulamentelor de exploatare sau programelor de exploatare lunare ale lacurilor;
- receptionarea a 140 informări, atenționări, avertizări meteorologice, atenționari fenomene meteorologice periculoase imediate, de la A.N.M. sau A.N. "Apele Romane", avertizări hidrologice de la I.N.H.G.A. și diseminarea către subunități;
- transmiterea conform fluxului informațional a 278 informări privind depășiri ale pragurilor critice de precipitații, depășiri ale cotelor de apărare, depășiri praguri critice la fenomene de iarnă pe cursurile de apă;
- asigurarea transmiterii, conform schemei fluxului informațional, a evenimentelor / sesizărilor de calitatea apei;
- asigurarea dispeceratului Sistemului de Gospodărire a Apelor Buzău, în condițiile avertizărilor hidrometeorologice, poluări accidentale, ape mari, cu toate obligațiile incidente;
- analiza, validarea sau corectarea, când a fost cazul, a informațiilor și deciziilor dispeceratelor Sistemelor de Gospodărire a Apelor;
- colaborarea cu dispeceratul ANAR și alte dispecerate în vederea punerii de acord a deciziilor sau propunerilor de decizii privind exploatarea construcțiilor hidrotehnice cu folosință complexă sau de intervenție în vederea diminuării sau evitării pagubelor potențiale, produse de eventualele abateri ale parametrilor ce caracterizează sistemele;
- colaborarea cu compartimentele din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, asigurând date și informații pentru diferite raportări, planuri, proiecte, etc.;
- participare la implementarea/ testarea aplicațiilor finalizate în cadrul proiectului WATMAN - Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor.

Inspekția Bazinală a Apelor

Activitatea de inspekție desfășurată la nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița în anul 2023 a avut ca scop:

- verificarea valabilității actelor de reglementare din punct de vedere al gospodăririi apelor;
- verificarea conformării activităților, instalațiilor și proceselor cu prevederile legale specifice domeniului apelor, ale avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor;
- stabilirea gradului de conformare și constatarea abaterilor;
- stabilirea/impunerea de măsuri și termene de conformare pentru intrarea în legalitate.

Activitatea de inspekție s-a realizat cu prioritate la activitățile la care a existat risc de efecte deosebite în caz de avarii, poluări accidentale, calamități, precum și cele care pot conduce la o poluare semnificativă a resurselor de apă/corpurilor de apă și respectiv, asupra mediului.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Activitatea s-a desfășurat în baza planului anual de controale stabilit și aprobat de conducerea A.B.A. Buzău-lalomița și A.N. „Apele Române” și în conformitate cu Normele tehnice privind organizarea și desfășurarea activității de inspecție și control în domeniul gospodăririi apelor și a cuprins inspecții planificate și inspecții neplanificate.

Inspecții planificate

Controalele s-au desfășurat la categorii de agenți economici și instituții ale administrației publice locale care :

- desfășoară activități de extragere a agregatelor minerale din albiile, malurile cursurilor de apă și din terase, precum și a celor care au în exploatare stații de spalare-sortare-concasare a agregatelor minerale;
- administrează și/ sau exploatează MHC-uri sau CHE-uri;
- administrează și/sau exploatează acumulări/iazuri piscicole și acumulările și barajele din categoriile de importanță C și D;
- administrează și/sau exploatează iazuri de decantare, depozite deșeuri, halde sterile;
- dețin instalații aflate sub incidența Directivei IED privind emisiile industriale ;
- administrează și/sau exploatează instalații de alimentare cu apă centralizată și instalații de epurare a apelor uzate;
- administrează poduri, subtraversări, supratraversări cursuri de apă și căi ferate (verificarea tehnică și de reglementare a secțiunilor de curgere și afuiere);
- administrează și/sau exploatează depozite de deșeuri menajere sau industriale.

S-au efectuat controale și în vederea identificării de noi folosințe subterane (foraje, drenuri, captări de izvoare, etc.) și pentru verificarea stării de salubritate și igienizare a cursurilor de apă, lacurilor de acumulare, bălților.

Inspectorii de gospodărire a apelor au participat și la inspecții tematice pentru verificarea gradului de conformare a obiectivelor controlate la legislația în domeniu, care se desfășoară după o metodologie și pe o perioadă de timp stabilite de Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor și A.N. Apele Române, precum și la controale coordonate de Instituția Prefectului din fiecare județ.

Conform “PLANULUI DE INSPECȚIE” pentru anul 2023 al Biroului Inspecția Bazinală a Apelor și compartimentelor ITA, situația se prezintă astfel:

Total inspecții planificate realizate: 398 controale

Pe categorii de obiective verificate, situația controalelor planificate se prezintă astfel:

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- 18 controale la categorii de agenți economici care administrează sau exploatează acumulări/iazuri piscicole și acumulările și barajele din categoriile de importanță de tip C și D
- 102 controale la categorii de agenți economici și instituții ale administrației publice locale care desfășoară activități de extragere a agregatelor minerale din albiile, malurile cursurilor de apă și din terase, inclusiv stații de spălare -sortare a agregatelor minerale
- 8 controale la MHC și CHE
- 41 controale la obiective aflate sub incidența Directivei 2010/75/UE privind emisiile industriale
- 55 controale pentru constatarea și urmărirea măsurilor impuse prin actele de reglementare și procesele verbale de constatare la agenții economici și/sau instituții ale administrației publice locale care dețin instalații de captare, tratare și distribuție a apelor, cât și stații de epurare a apelor uzate
- 60 controale pentru verificarea stării de salubritate și igienizare a cursurilor de apă, lacurilor de acumulare, bălților
- 114 controale-alte tipuri de folosințe (obiective care nu se încadrează în niciuna din categoriile de mai sus).

Inspecțiile neplanificate au fost reprezentate în principal de:

- inspecții urmărirea unor sesizări, dar și autosesizări, realizate la toate tipurile de folosințe de apă și/sau activități pentru verificarea existenței eventualelor probleme și impunerea de măsuri, termene și responsabilități de îndeplinire a măsurilor, pentru stoparea acțiunilor care au condus la neconformități cu cerințele legale;
- inspecții de investigare a unor incidente sau accidente care au avut un impact semnificativ asupra resurselor de apă, urmărind:
 - clarificarea cauzelor evenimentului și a impactului produs asupra resurselor de apă, a responsabilităților legate de producerea evenimentului, a consecințelor și, după caz, pentru transmiterea concluziilor altor autorități, în vederea aplicării unor sancțiuni;
 - impunerea de măsuri de remediere utilizatorilor de apă sau activităților în cauză, în scopul limitării impactului asupra resurselor de apă;
 - impunerea de măsuri pentru prevenirea unor accidente sau incidente viitoare cu impact negativ asupra resurselor de apă;
 - aplicarea de sancțiuni contravenționale, după caz;
 - verificarea măsurilor luate de utilizatorul de apă pentru remedierea și limitarea impactului asupra resursei de apă .

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

□ controale realizare cu alte autorități (reprezentanți ai Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, etc);

Total inspecții neplanificate : 478 controale:

-235 controale ca urmare a unor autosesizări

- 81 controale pentru verificarea stării de salubritate a cursurilor de apă

- 147 controale pentru rezolvarea unor reclamații

- 15 controale pentru investigarea unor accidente sau incidente cu impact asupra apelor

Pentru neregulile constatate în timpul controalelor, inspectorii de gospodărire a apelor din cadrul Biroului IBA și compartimentelor ITA au aplicat 69 sancțiuni: 32 avertismente și 37 amenzi în valoare totală de 1 515 000 lei și au fost formulate 5 sesizări către organele de cercetare penală în vederea luării măsurilor legale ce se impun.

Avize și Autorizații

Principalele activități desfășurate în cursul anului 2023 sunt cele de reglementare a folosințelor de apă; acestea s-au făcut cu urmărirea aplicării și respectării legislației din domeniul gospodăririi apelor și a legislației conexe. În vederea emiterii actelor de reglementare/punctelor de vedere/consultanței tehnice, s-au realizat următoarele acțiuni:

-analiză documente depuse;

-solicitare puncte de vedere compartimentelor/birourilor/serviciilor implicate/interesate;

-coroborare puncte de vedere obținute și analiză la teren a situației reale și a documentației depuse;

-solicitare completări (dacă este cazul);

-redactare acte de reglementare: avize/autorizații de gospodărire a apelor, transferuri avize/autorizații de gospodărire a apelor, avize/autorizații de gospodărire a apelor modificatoare, consultanță, puncte de vedere, răspuns, refuz emiteri, întocmire referat și decizie de retragere autorizație, etc., după caz.

Astfel, în cursul anului 2023, s-au emis 223 avize de gospodărire a apelor, un transfer de aviz și un aviz modificator de gospodărire a apelor, 230 autorizații de gospodărire a apelor, 4 autorizații modificatoare și 3 transferuri de autorizații de gospodărire a apelor, 11 avize de amplasament, 2 permise de traversare, 7 referate tehnice de specialitate în vederea eliberării avizului de gospodărire a apelor, 7 referate tehnice de specialitate în vederea eliberării autorizațiilor de gospodărire a apelor, 5 decizii retragere a autorizațiilor de gospodărire a apelor și 131 consultanțe tehnice.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Pe langa activitatea principala de reglementare a folosințelor de apă s-au mai desfasurat urmatoarele:

- Activități de îndrumare și control ale folosințelor de apă;
- Soluționarea sesizărilor transmise de persoane fizice și juridice legate de activitatea de reglementare din punctul de vedere al gospodăririi apelor;
- Desfășurarea acțiunilor de îndrumare și control la Sistemele de Gospodărire a Apelor din subordinea Administrației Bazinale privind emiterea de către acestea a actelor de reglementare pentru lucrări și construcții din competența lor: referate tehnice, avize, autorizații și permise de traversare;
- Facilitarea participării utilizatorilor de apă, riveranilor și publicului în luarea deciziilor privind gospodărirea apelor;
- Participarea săptămânală online/fizic la activitățile de reglementare ale Comisiilor de Avizare Tehnică din cadrul Agențiilor de Protecția Mediului Buzău, Brăila, Călărași, Dâmbovița, Ialomița, Prahova.
- În cursul întregului an 2023, s-au formulat puncte de vedere față de toate memoriile tehnice primite de către Agenția pentru Protecția Mediului Buzău și față de o parte dintre memoriile tehnice primite de Agențiile pentru Protecția Mediului Covasna, Prahova, Brăila, Ialomița, Dâmbovița.
- Participarea online/fizic la dezbaterile publice organizate de Agențiile de Protecția Mediului și beneficiari privind promovarea și funcționarea unor obiective de importanță publică.
- Participarea la ședințele Comisiei Tehnico - Economice a Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița, ale Comisiei de licitație și ale Comisiei Tehnico - Economice S.E.I.C.A.

Prognoze Bazinale, Hidrologie și Hidrogeologie

A - Hidrometrie

În anul 2023 s-a executat programul de observații și măsurători la un număr de 55 de stații hidrometrice de râu (dintre care 4 cu studiu de nivel, 30 cu niveluri și debite lichide și 21 cu niveluri, debite lichide și debite solide), 11 stații hidrometrice de lac, 8 stații evaporimetrice (6 de interfluviu și 2 de lac), 92 posturi pluviometrice (47 de la stații hidrometrice și 45 stații pluviometrice), 30 secțiuni satelit, 23 folosințe, 9 izvoare și 4 platforme de zăpadă (nivometrice).

- La **stațiile hidrometrice de râu** s-au realizat 37888 citiri la miră și 2408 determinări de debite lichide în situații normale (ape mici și medii). S-au realizat câte 34238 de măsurători ale temperaturii aerului, respectiv 32400 ale temperaturii apei. Au fost efectuate 18 recoltări de probe pentru granulometrie, 223 recoltări de probe de aluviuni în suspensie complete și 3190 recoltări de probe de aluviuni în suspensie simple.
- La **posturile pluviometrice (de la stații hidrometrice și stații pluviometrice)** s-au realizat 67088 de măsurători ale precipitațiilor lichide și solide.
- În **secțiunile satelit** s-au efectuat 360 de măsurători de debite de apă.
- La **folosințele sistematice** s-au realizat 60 de măsurători de debite lichide.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- La **izvoare** s-au realizat 108 de măsurători de debite lichide și 108 de măsurători ale temperaturii apei.
- La **stațiile hidrometrice de lac** au fost efectuate 8022 de citiri la miră și 240 de măsurători ale debitelor defluente.
- La **stațiile evaporimetrice** s-au realizat 70592 de măsurători, din care 51072 la cele de interfluviu și 19520 la cele de lac.
- La **stațiile nivometrice** (platformele de zăpadă) s-au realizat 2 măsurători ce includ determinari ale grosimii și densității zăpezii și implicit a rezervei de apă din stratul de zăpadă.

B - Executare profile transversale conform DCA 2000/60

În anul 2023 s-au realizat în total **175** de profile transversale, după cum urmează:

- 3 profile pe fluviul Dunărea (br. Borcea) ;
- 6 profile pe r. Siret ;
- 14 profile pe r. Ialomița ;
- 17 profile pe afluenții Ialomiței: Ialomicioara 2 și afluenți (11), Sticlărie (4), Slănic-Rogoz (1), Cotorca (1)
- 7 profile pe r. Provița ;
- 35 profile pe r. Prahova ;
- 10 profile pe afluenții Prahovei: V. Beliei (1), Câmpea (1), Doftana (3), Secăria (5);
- 10 profile pe r. Teleajen (5) și afluenți: Telega (5);
- 35 profile de r. Sărata (2) și afluenții Păcura (2), Pietroasele (8), Năianca (3) Pribeag (3), Viroaga (3), Tohăneanca (8), Râiosu (6) ;
- 8 profile pe r. Buzău ;
- 30 profile pe afluenții de deal și munte ai Buzăului - Acriș (2), Zăbrătau (10), Bâsca Mare (5), Bâsca Chiojdului (5) Bărasca (1), Bălăneasa (4), Pecineaga (1), Nișcov (2).

C - Ridicări topobatimetrice

În anul 2023 s-a finalizat și predat studiul batimetric al lacului Fundata Balnear. De asemenea, în anul 2023 s-au efectuat la teren măsurătorile pentru acumularea Măriuța și s-a început prelucrarea datelor pentru determinarea parametrilor caracteristici.

D - Activități de îndrumare și control la stațiile și compartimentele hidrologice, respectiv stațiile hidrometrice.

În intervalul 10-13.04.2023 a avut loc *expertiza hidrologică* (analiza și validarea împreună cu specialiștii INHGA a studiilor hidrometrice pentru anul 2022). În luna mai a anului 2023 a avut loc și *expertiza hidrogeologică* (analiza și validarea împreună cu specialiștii INHGA a studiilor hidrogeologice). Până la data de 30.05.2023 au fost definitive studii hidrometrice de către Birourile Hidrologie și predate Serviciului Prognoze Bazinale, Hidrologie și Hidrogeologie.

În perioada 31.05.2023 - 30.06.2023 a fost realizată validarea și definitivarea studiilor hidrometrice la nivelul Serviciului Hidrologie. În același interval a fost întocmit Anuarul Hidrologic pentru anul 2022 și au fost realizate două rapoarte către INHGA, unul privind viiturile și cel de-al doilea privind fenomenele de secare din cursul anului 2022.

Toate aceste studii și rapoarte au fost predate către INHGA în luna iulie 2023.

E - Hidrogeologie

În cursul anului 2023 s-au efectuat 30834 măsurători manuale de Np și 2673 măsurători manuale de temperatură a apei în foraje, lucrări care au fost executate de către muncitorii hidrometrici, agenții hidrotehnici, PFA-uri și responsabilii cu activitatea de hidrogeologie de la Stațiile / Comp. Hidrologice teritoriale (expediționar).

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

În anul 2023, în forajele rețelei hidrogeologice, senzorii (cu antenă și transmisie zilnică GPRS sau cu descărcare lunară a datelor) au înregistrat 97713 măsurători de nivel piezometric/temperatură a apelor subterane.

S-au mai executat 129 măsurători de temperatură a apei și 129 măsurători de debit la cele 11 izvoare hidrogeologice.

Au fost recoltate din forajele Rețelei hidrogeologice 428 probe de apă pentru analizele fizico-chimice.

F - Desnisipări și Pompări experimentale la foraje

În cursul anului 2023 au fost efectuate lucrări de desnisipare la 38 de foraje (foraje ale A.B.A. Buzău - Ialomița) și pompări în trepte la 42 de foraje (acolo unde debitele și coloanele de apă din foraje au permis acest lucru).

G - Studii terți

În anul 2023 s-a întocmit un număr de 157 de studii pentru terți.

Gestiune, Monitoring și Protecția Resurselor de Apă

Principalele atribuții ale Serviciului Gestiune, Monitoring și Protecția Resurselor de Apă sunt:

- gospodărirea unitară a resurselor de apă de suprafață și subterane și protecția acestora împotriva epuizării și degradării;
- organizarea rețelei de observații și măsurători privind monitoringul integrat al apelor prevăzut de Directiva Cadru și de celelalte Directive Europene pentru: subsistemul râuri, subsistemul lacuri, subsistemul ape subterane și subsistemul ape uzate, monitorizându-se mediile apă, biotă și sedimente;
- stabilirea necesarului și cerinței de apă pentru situații hidrologice normale și, respectiv deficitare precum și serviciile de gospodărirea apelor în funcție de anumite criterii tehnice și de solicitările utilizatorilor. Stabilește și alte cerințe pentru respectarea prevederilor legislației în domeniul gospodării apelor;
- elaborarea Planurilor de folosire a apei în perioadele hidrologice normale pentru spațiul hidrografic Buzău - Ialomița;
- elaborarea și urmărirea aplicării Planurilor de restricții și folosire a apei în perioade deficitare pe bazine hidrografice, precum și coordonarea elaborării de către utilizatorii de apă a Programelor de restricții în alimentarea cu apă în caz de secetă;
- Organizarea Subsistemului de alarmare pentru poluări accidentale, urmărirea și combaterea efectelor lor;
- monitoringul resurselor de apă de suprafață și subterane - prelucrarea și validarea datelor obținute și urmărirea influenței evacuărilor de ape uzate asupra receptorilor naturali;
- prognoze în legătură cu calitatea resurselor de apă de suprafață și subterane, la nivel de bazin hidrografic;
- fundamentarea contractării serviciilor de gospodărire a apelor la utilizatorii de apă în funcție de tipul folosinței, de prevederile actului de reglementare, de volumul serviciilor specifice de gospodărirea apelor; emiterea Anexelor 1, 2 și 3 la Abonamentul Cadru de utilizare/ exploatare.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro


Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- urmărește încadrarea în limitele admise, conform anexei nr. 3 la Abonamentul Cadru de utilizare/ exploatare, a apelor uzate epurate evacuate de folosințele de apă în receptori naturali.
- îndrumă activitatea de aplicare a penalităților desfasurată la nivelul ABA Buzău - Ialomița; ține evidența la nivel bazinal a penalităților aplicate utilizatorilor de apă, conform prevederilor legale.
- coordonează activitatea de evaluare a impactului activităților umane și industriale asupra stării apelor de suprafață și a apelor subterane și a riscului neatingerii “stării bune” a apelor sau a potențialului ecologic “bun”.
- desfașoară orice alte activități sau servicii necesare realizării obiectului principal de activitate.

Principalele lucrări elaborate în anul 2023 în cadrul Serviciului Gestiune, Monitoring și Protecția Resurselor de Apă au fost:

 Sinteza anuală privind protecția calității apelor pentru spațiul hidrografic Buzău - Ialomița pentru anul 2022.

- Ape de suprafață

În anul 2022 la nivelul spațiului hidrografic Buzău-Ialomița au fost monitorizate în vederea evaluării stării ecologice și a potențialului ecologic 114 corpuri de apă de suprafață (86 corpuri de apă de tip râu și 28 corpuri de apă de tip lac). Din numărul corpurilor de apă mai sus menționate, 10 corpuri de apă sunt monitorizate de către ABA Argeș - Vedea și evaluate de către ABA Buzău Ialomița (7 corpuri de apă de tip râu și 3 corpuri de apă de tip lac). De asemenea, față de numărul de corpuri de apă amintit, ABA Buzău-Ialomița mai monitorizează încă un corp de apă de suprafață, Dunăre_Chiciu_Isaccea, acesta fiind evaluat de către ABA Dobrogea-Litoral.

Numărul total al secțiunilor monitorizate a fost de 152 dintre care 111 secțiuni pe corpurile de apă de tip râu și 42 secțiuni pe corpurile de apă de tip lac.

Au fost evaluate 86 de corpuri de apă de tip râu, iar încadrarea acestora în stare ecologică/potențial ecologic se prezintă astfel:

- 27 cu stare foarte bună/bună și potențial maxim/bun;
- 52 cu stare moderată/ potențial moderat;
- 7 cu stare slabă.

Pentru spațiul hidrografic Buzău-Ialomița au fost monitorizate 14 corpuri de apă de tip lac natural și evaluate numai 9 corpuri de apă (cele neevaluate sunt 5 corpuri de tip terapeutic).

În urma evaluării stării ecologice, în anul 2022, cele 9 corpuri de apă - lacuri naturale monitorizate s-au încadrat astfel:

- 3 corpuri de apă *cu stare ecologică moderată* (unul în bazinul hidrografic Buzău și două în bazinul hidrografic Dunăre);
- 6 corpuri de apă *cu stare ecologică slabă* (unul în bazinul hidrografic Buzău, trei în bazinul hidrografic Ialomița și două în bazinul hidrografic Dunăre).

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

De asemenea, în anul 2022 au fost monitorizate și evaluate 13 corpuri de apă puternic modificate de tip lac - 3 lacuri naturale puternic modificate și 10 lacuri de acumulare.

Pentru acestea potențialul ecologic a fost următorul:

- ▶ *maxim/bun* pentru 8 corpuri de apă (acumulările Bolboci, Pucioasa, Dridu, Măneciu, Paltinu, Siriu și Cândești și lacul natural puternic modificat lezerul Cuza Vodă);
- ▶ *moderat* pentru 5 corpuri de apă (acumulările Tâncabești, Gheorghe Doja și Valea Mostiștea și lacurile naturale puternic modificate Snagov și Strachina).

- Ape subterane

În scopul evaluării stării chimice a celor 18 corpuri de apă identificate și delimitate în spațiul hidrografic Buzău-lalomița, în anul 2022 au fost monitorizate 185 de foraje ce aparțin rețelei hidrogeologice naționale și 7 izvoare de coastă. În urma evaluării, toate cele 18 corpuri de apă subterană s-au încadrat în stare chimică bună.

- Ape uzate

În anul 2022 în spațiul hidrografic Buzău-lalomița, au fost monitorizate 289 de evacuări de ape uzate provenite de la agenți economici autorizați.

Evacuările care au o influență majoră asupra calității resurselor de apă din spațiul hidrografic sunt apele uzate urbane (ape uzate menajere sau amestec de ape uzate menajere cu ape uzate industriale și/sau meteorice).


Astfel, la nivelul spațiului hidrografic Buzău - lalomița au fost monitorizate 124 evacuări de ape uzate provenite de la aglomerări umane, din care 106 evacuări provenite de la aglomerări umane prevăzute cu stații de epurare, iar 18 sunt evacuări directe de ape neepurate în emisar.

Din cele 106 stații de epurare ale aglomerărilor umane, 47 stații de epurare (44 %) au funcționat corespunzător, iar 59 stații de epurare au funcționat necorespunzător (56 %).

În afara de aglomerările umane, o influență semnificativă asupra calității resurselor de apă, o au și cele 94 unități industriale (33 unități IED și 61 unități non-IED) cu activități în domeniile: industrie alimentară, industrie metalurgică, prelucrări chimice, industrie extractivă, industria materialelor de construcții, zootehnie, etc.

Din totalul de 85 stații de epurare industriale, 43 au funcționat corespunzător (51 %), celelalte 42 stații de epurare au funcționat necorespunzător (49 %).

Alte 71 de surse potențiale de poluare, din care 65 sunt dotate cu stații de epurare, incluse în *Alt tip* (unități de învățământ și sănătate, de administrație publică, comerț, cercetare-dezvoltare) au o influență mai mică asupra calității apelor de suprafață. La aceste unități, doar 23 stații de epurare (37 %) au funcționat corespunzător, cantitățile de poluanți fiind foarte mici datorită volumelor mici de apă evacuată.

 Planul de folosire a apei în perioadele hidrologice normale și de evacuare a apelor uzate (balanța apei): realizat an 2022, realizat semestrul I 2023, propus an 2024.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Astfel, pentru desfășurarea activității folosințelor de apă amplasate în spațiul hidrografic Buzău - Ialomița, în anul 2022 s-a captat un volum de apă de cca 1426 mil mc, acesta asigurându-se din fluviul Dunărea, râuri interioare și din subteran. Volumul de apă evacuat a fost de cca 94 mil mc. Pentru anul 2024, volumul de apă prevăzut a fi captat de către folosințele de apă este de cca 1857 mil mc, iar cel evacuat este de cca 101 mil mc.

Manualul de Operare al laboratoarelor de calitate a apei (la nivel de laborator/A.B.A.) pentru anul 2024.

În vederea evaluării din punct de vedere ecologic s-au propus spre monitorizare 96 corpuri de apă de suprafață de tip râu și de tip lac (natural și de acumulare) prin 141 de secțiuni, iar pentru determinarea stării chimice a corpurilor de apă subterană administrate de ABA Buzău - Ialomița și a Administrațiilor Bazinale limitrofe (A.B.A. Siret, A.B.A. Argeș - Vedea și A.B.A. Dobrogea - Litoral) s-au propus spre monitorizare 235 foraje. În plus se vor monitoriza și 7 izvoare de coastă și 32 fântâni, analizate în cadrul Proiectului Național „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”.

De asemenea, în vederea verificării modului de funcționare al stațiilor de epurare al folosințelor de apă și încadrarea valorilor parametrilor din apele uzate evacuate în receptor natural în limitele impuse prin actele de reglementare s-au propus spre monitorizare 392 evacuări.

Alte lucrări și rapoarte realizate în anul 2022 în cadrul Serviciului Gestiune, Monitoring și Protecția Resurselor de Apă au fost:

- ☞ Raportări EIONET privind starea mediului (emisii de poluanți în apele de suprafață);
- ☞ Anuarul privind Caracterizarea și Gospodărirea Apelor;
- ☞ Raportul tehnic privind Gospodărirea Apelor Subterane;
- ☞ Planul de restricții și folosire a apei în perioade deficitare;
- ☞ Ancheta Statistică privind Colectarea, Prelucrarea și Furnizarea Informațiilor referitoare la Apele Uzate;
- ☞ Planul de prevenire și de combatere a efectelor poluărilor accidentale;
- ☞ Fișele cadru de gospodărire a apelor.

Laboratorul de Calitatea Apelor Buzău

Laboratorul de calitate a apelor Buzău aparține de ABA Buzău-Ialomița și este acreditat în sistem multi-site, conform Certificatului de acreditare nr. LI 464, emis de RENAR în data de 02.11.2020.

Activitatea principală a Laboratorului de calitate a apelor Buzău constă în prelevarea probelor și determinarea de indicatori fizico-chimici și biologici pentru ape de suprafață (rauri și lacuri), ape din secțiuni pentru monitorizarea alimentării cu apă potabilă (captări), ape subterane și ape uzate (reziduale) și de asemenea determinări chimice din sediment (rauri, lacuri).

Manualul de operare 2023, care reprezintă comanda de analize pentru laborator, a cuprins un număr de 11909 determinări fizico-chimice, realizat 11531 determinări (procent de realizare de 96.82%) și 432 indicatori biologici planificați și 347 indicatori realizați (procent de realizare de 80%).

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Nerealizarea comenzii s-a datorat in cazul subsistemului ape de suprafata- conditiilor climatice (cursuri de apa secate, drumuri inaccesibile), in cazul subsistemului de ape uzate-statii de epurare nefunctionale, lipsa precipitatiilor abundente pt prelevare apa pluviale, iar in cazul subsistemului de apa subterane- foraje fara drum de access au colmatate si secate. In cazul indicatorilor biologici nu nu s-a efectuat activitatea de inventariere fauna piscicola in anumite sectiuni situate in arii protejate pentru care nu s-a obtinut ordin de ministru de derogare de la masurile specifice de protectie.

S-au realizat un numar de 441 de determinari fizico-chimice in afara Manualului de operare, pe baza de comanda, in vederea confirmarii unei eventuale poluari (369), sau Comenzi de la client externi (72). Pentru asigurarea validitatii rezultatelor, laboratorul aplica masuri interne si externe de control.

Masurile interne de control interne au fost planificate in Planul de masuri interne privind asigurarea calitatii rezultatelor nr. 438/OR/16.03.2023. Masurile interne pentru asigurarea validitatii rezultatelor presupun actiuni de control aplicate de responsabilul de incercare (nivelul I de control) si de responsabilul cu calitatea (nivelul II de control).

S-au efectuat 4676 determinari in activitatea de asigurarea calitatii rezultatelor.

Masurile de control externe aplicate in 2023 de laborator au fost planificate in Planul de participare la PT/ILC/comparari interlaboratoare nr. 907/20.06.2022. Planul a fost intocmit conform politicii RENAR P-04 si acopera un ciclu de acreditare. Pentru anul 2023 au fost planificate scheme PT pentru toate incercarile chimice si biologice acreditate, organizate de provideri acreditati. Laboratorul a obtinut la toate incercarile verificate prin control extern performanta satisfacatoare, scor Z <|2|.

Laboratoarul utilizeaza ca sursa de informatie referitoare la satisfactia clientului in raport cu serviciul prestat de laborator un chestionar prin care evalueaza gradul de satisfactiei a clientului. Chestionarul este cuantificabil si se considera ca laboratorul primeste un feedback pozitiv daca clientul evalueaza calitatea serviciilor prestate de laborator cu calificativ mai mare sau egal cu 8. Pe parcursul anului 2023 laboratorul a efectuat incercari pentru clientul intern si pentru 8 clienti externi. S-au transmis chestionare de evaluare catre toti clientii laboratorului. Din analiza tuturor chestionarelor completate de clienti reiese ca laboratorul a primit nota 10 de la clientul intern si nota 10 de la clientii externi. Media ponderata calculata in urma analizei Chestionarelor de satisfactie clienti obtinuta de laborator pentru activitatea desfasurata in anul 2023 a fost 10. Deoarece nota minima acceptata de laborator privind chestionarul de evaluare a satisfactiei clientului este "8", consideram ca activitatea laboratorului satisface cerintele clientului intern si pe cele ale clientilor externi. Laboratorul isi propune mentinerea nivelului calitatii serviciilor furnizate.

Activitatile privind managementul riscului la nivelul laboratorului au fost documentate in PGL 8.5- Actiuni pentru tratarea riscurilor si oportunitatilor, prin preluare din procedura de sistem PO01- Organizarea si functionarea structurii de management al riscurilor. Riscurile identificate in raport cu activitatile de laborator desfasurate sunt inregistrate in Registrul riscurilor la nivelul LCA Buzau, cod RL 8.5-01 nr. 2167/23.11.2023. La implementarea procedurii au fost identificate 24 de riscuri posibile in activitatea de laborator. In sedinta anuala de evaluarea a activitatii de laborator (PV 2154/23.11.2023) s-au analizat masurile de monitorizare ale acestor riscuri. S-au propus masuri de tratare pentru scaderea probabilitatii de aparitie a 3 riscuri reziduale, prin deschidere de fise de urmarire pentru riscurile reziduale 8, 11 si 12. Dupa aprobarea la nivelul EGR a Registrului riscului, s-a intocmit Planul/Raportul pentru implementarea masurilor de control/minimizare a riscurilor nr. 2172/28.11.2023.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Planul de Management Bazinal

Pentru anul 2023 au fost prevăzute și realizate activități privind implementarea Directivei Cadru privind Apa 2000/60/EC (DCA) și a celorlalte directive europene din domeniul apei, cu referire la :

Finalizarea și postarea pe site-ul ABA Buzău-lalomița a versiunii actualizate a Planului de Management al Spațiului Hidrografic Buzău-lalomița (2023);

Transmiterea către Instituția Prefectului Buzău a temelor ce au fost dezbătute în lunile mai și septembrie 2023 în cadrul ședințelor Colegiului Prefectural;

Contribuția ABA Buzău - lalomița la realizarea activităților propuse în Planul de acțiuni pentru îndeplinirea la nivelul județelor, aferente spațiului hidrografic Buzău - lalomița, a Programului de guvernare 2021-2024;

Stadiul proiectelor în desfășurare/propuse spre finanțare/finalizate prin programe internaționale la nivelul ABA Buzău - lalomița pentru semestrul II al anului 2022;

Contribuția Biroului PMB la actualizarea fișelor cadru de gospodărire a apelor (2022);

Actualizarea datelor din PLAM-uri și PRAM-urile județene (2022);

Activități în cadrul proiectului SIPOCA 588 **“Îmbunătățirea capacității autorității publice centrale în domeniul managementului apelor în ceea ce privește planificarea, implementarea și raportarea cerințelor europene din domeniul apelor”**;

Participarea ca partener în cadrul proiectului **“Protecția cursurilor de apă pentru o Mare Neagră curată prin monitorizarea cu instrumente inovatoare de control și practici bazate pe natură în vederea reducerii sedimentelor și poluării cu deșeuri”**;

Participarea la activitățile specifice PROIECTULUI DE REFORMA R2. Reconfigurarea actualului mecanism economic al A.N. Apele Române în vederea asigurării modernizării și întreținerii sistemului național de gospodărire precum și a implementării corespunzătoare a Directivei Cadru a Apei și a Directivei Inundații”;

Activități specifice Sistemului Integrat de Management și Audit (stabilirea obiectivelor specifice Biroului Plan de Management Bazinal pentru anul 2023 și raportarea îndeplinirii acestora pentru anul 2022, studierea diferitelor instrucțiuni de lucru, proceduri de sistem și de lucru);

Actualizarea datelor din cadrul celui de-al III-lea Plan de Management al spațiului hidrografic Buzău-lalomița conform observațiilor/comentariilor primite de la diferite ministere și postarea pe site-ul ABA Buzău-lalomița a Planului de Management al Spațiului Hidrografic Buzău-lalomița (2022);

Elaborare material sinteză privind aspectele relevante raportate pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare pentru anul 2022;

Participare la ședința de pregătire privind utilizarea și interpretarea hărților de hazard și de risc la inundații;

Participarea la ședințele de instruire privind operaționalizarea și utilizarea sistemului electronic pentru colectarea, prelucrarea și raportarea datelor în procesul de implementare a Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane;

Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a biroului Plan de Management Bazinal.

Validarea datelor și informațiilor aferente raportării la nivelul anului 2020 încărcate pe platforma M. App Enterprise.

Analiza seturilor de date GIS, parte a raportării WISE ce au generat erori sesizate de către CDR;

Formularea unui punct de vedere cu privire la obținerea finanțării prin **“PNRR/2022/CI/12 - Managementul apei, Investiția 2 - Colectarea apelor uzate în aglomerările mai mici de 2000 de l.e. care împiedică atingerea unei stări bune a corpurilor de apă și/sau afectează arii naturale protejate”**;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Formularea unui punct de vedere cu privire la verificarea cererii de finanțare nr. C1/200122000048/14022023 aferentă proiectului **“Realizarea sistemului public inteligent alternativ de colectare ape uzate prin PNRR, componenta C1-sat Trestienii de Jos, comuna Dumbrava”**;

Furnizare date privind corpurile de apă pe care se află barajele/lacurile de acumulare/prizele de apă pe care trebuie asigurat debitul ecologic și de servitute precum și corpurile de apă din aval de acestea;

Furnizarea de date privind managementul ariilor naturale protejate având în vedere necesitatea îndeplinirii prevederilor contractelor de finanțare pentru Investiția 4.1 Reabilitarea liniilor de apărare existente în conformitate cu Directiva privind inundațiile și cu Strategia Națională pentru Managementul Riscului la Inundații și Investiția 4.2.

Participarea în cadrul ședinței organizate de către Stațiunea de Cercetare - Dezvoltare pentru Piscicultură Nucet, derulată în cadrul proiectului cu titlul **“Studiu privind determinarea potențialului real de producție al siturilor de acvacultură, în vederea identificării celor mai potrivite zone pentru dezvoltarea acestora”**;

Actualizarea datelor la nivelul anului 2022 în vederea elaborării Anuarului privind caracterizarea și gospodărirea resurselor de apă;

Formularea unui punct de vedere referitor la completarea avizului de gospodărire a apelor pentru proiectul **“Înființare sisteme adecvate de colectare și epurare a apelor uzate (SIA) pentru 387 de gospodării în comuna Frecăței, județul Brăila”** - UAT Frecăței;

Formularea unui punct de vedere referitor la completarea avizului de gospodărire a apelor pentru proiectul **“Înființare rețea de alimentare cu apă și canalizare menajeră în comuna Scorțoasa, județul Buzău”** - UAT Scorțoasa;

Participarea ca partener în cadrul proiectului **“Protecția cursurilor de apă pentru o Mare Neagră curată prin monitorizarea cu instrumente inovatoare de control și practici bazate pe natură în vederea reducerii sedimentelor și poluării cu deșeuri”**;

Activități specifice Sistemului Integrat de Management și Audit (*permanent*);

Completare chestionar privind raportul de sustenabilitate al Grupului Romgaz pentru anul 2022;

Solicitarea de informații de către Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița cu privire la zonele de îmbăiere în vederea derulării intervenției **“Supravegherea Calității Apei de Îmbăiere”** din cadrul Programului Național de Sănătate V pentru anul 2023;

Solicitare date de către Consiliul Județean Covasna, realizate în perioada 2000-2022, în vederea actualizării Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Covasna;

Realizarea unui format specific al Planului de Management actualizat al Spațiului Hidrografic Buzău-Ialomița în vederea publicării acestuia în Monitorul Oficial;

Realizarea unei prezentări în format ppt și a unui material privind **“Stadiul implementării Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane în județul Buzău”** pentru ședința Colegiului Prefectural Buzău;

Actualizarea inventarului emisiilor, evacuărilor și pierderilor de substanțe prioritare;

Solicitare modificare ROF conform OUG 52/2023;

Solicitare listă administrații publice locale și a sistemelor individuale adecvate care urmează să fie incluse în planificarea anuală a Comisariatului Județean Buzău al Gărzii Naționale de Mediu conform HG 714/2022;

Solicitare PRO TV privind situația stațiilor de epurare din punct de vedere al conformării cu cerințele Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane;

Actualizarea Registrului Zonelor Protejate cu date din anul 2022;

Actualizarea fișelor cadru la nivelul semestrului I - 2023;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Completare tabel măsuri pentru Planul de Management al Riscului la Inundații aferent spațiului hidrografic Buzău-lalomița;

Actualizarea situației proiectelor în desfășurare/propuse spre finanțare/finalizate prin programe internaționale pentru prima jumătate a anului 2023;

Formularea unui punct de vedere referitor la draft-ul Planului de Management și al Regulamentului Parcului Natural Bucegi;

Încărcarea pe site-ul Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița a versiunii finale a Planului de Management actualizat al spațiului hidrografic Buzău-lalomița;

Participare workshop cu tema „**Prelevarea de macro și microplastic și analiză utilizând metodologii armonizate la nivel european**” (9-14 iulie 2023, Constanța-România);

Elaborarea unui punct de vedere ca urmare a întocmirii amenajamentului silvic cu amplasamentul în UAT Berteștii de Jos, județul Brăila, necesar pentru analiza Studiului de Evaluare Adecvată și a Raportului de Mediu;

Furnizarea de informații cu privire la măsuri de îmbunătățire a stării ecologice a corpului de apă pe care se vor desfășura activitățile proiectului de cercetare „**ENERGYDAM - Energy generation from Non-Powered Dams**” în vederea realizării unui studiu complex privind potențialul hidroenergetic valorificabil de pe râurile din România;

Furnizarea de informații referitoare la gestionarea bazinelor acvatice prezente în aria protejată **ROSPA0065 "Lacurile Fundata-Amara"**;

Solicitarea de către Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor prin persoana doamnei deputat Denisa-Elena Neagu, referitor la deplasările externe a personalului din cadrul ABA Buzău-lalomița;

Solicitare completare formular de răspuns la Consultarea privind Managementul Forestier Campo D'Oro S.R.L.;

Elaborare broșură pentru public a Planului de Management actualizat al spațiului hidrografic Buzău-lalomița 2021;

Solicitare informații de către Societatea Ornitologică Română necesare elaborării Planului de Management al sitului ROSPA0065 "Lacurile fundata-Amara".

Contribuția Biroului PMB la actualizarea Anuarului privind caracterizarea și gospodărirea resurselor de apă;

Actualizarea Registrului Zonelor Protejate al Spațiului Hidrografic Buzău-lalomița (2022);

Stadiul proiectelor finanțate prin programe internaționale (semestrial);

Realizarea de hărți tematice (în format GIS) la solicitarea altor compartimente din cadrul ABA Buzău-lalomița (*permanent*);

Participare la ședințele Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E.) din cadrul ABA Buzău-lalomița (*permanent*);

Participarea la acțiuni și elaborarea de puncte de vedere/informări solicitate de alte compartimente din cadrul A.B.A. Buzău-lalomița, A.N.A.R. București și alte instituții (INHGA, A.P.M., A.R.P.M., prefecturi, consilii județene, primării, agenți economici, etc) - *permanent*;

Participarea la activități organizate cu ocazia Zilei Mondiale a Apei (22 Martie) și Ziua Internațională a Fluviului Dunare (29 Iunie) - *permanent*;

Participarea la administrarea portalului intern și extern - *permanent*;

Participarea la seminarii, conferințe și instruirii având ca temă implementarea D.C.A. și a celorlalte directive europene din domeniul apei - *permanent*.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Patrimoniu și Cadastru

Activitatea de cadastrul apelor, reglementată de Ordinul 1276/2005 privind aprobarea Metodologiei de organizare, pastrare si gestionare a Cadastrului apelor din Romania, a cuprins in cursul anului 2023 următoarele activități:

- Coordonarea activității de actualizare a bazei de date WIMS-HydroMap, respectiv încărcarea datelor anuale pentru anul 2022 pentru obiectivele cadastrale care au dinamică, de către personalul cu responsabilități de la nivelul SGA-urilor ;
- Coordonarea acțiunii de introducere a coordonatelor STEREO '70 pentru obiectivele punctiforme (foraje, baraje, pisciculturi) și pentru obiectivele cadastrale liniare sau poligonale (diguri sau lacuri naturale, acumulări) prin deplasări la teren și culegerea de date GPS în colaborare cu responsabilul GIS din cadrul unității în vederea poziționării pe harta georeferențiată aferentă A.B.A ;
- Furnizarea de informații și date din evidența cadastrală la solicitările interne și terți ;
- Elaborarea *Sintezei cadastrale pentru anul 2022* ;
- Instruirea, împreună cu responsabilul din cadrul CTI, a personalului cu atribuții de cadastru de la nivelul SGA-urilor privind utilizarea aplicației WIMS - modul HydroMap conform programării pentru anul 2023;
- Formularea de puncte de vedere tehnice și juridice pentru rezolvarea solicitărilor primite la compartimentele din cadrul ABA Buzău Ialomița și a SGA-urilor privind vecinătăți, sesizări sau alte cerințe ce presupun susținerea dreptului de proprietate al statului asupra bunurilor aflate în administrarea A.N Apele Române;
- Verificarea și avizarea proceselor verbale de vecinătate;
- Centralizarea și transmiterea către A.N. Apele Române a documentațiilor aferente încheierii protocoalelor de utilizare a terenurilor din domeniul public al statului în conformitate cu ordinul 1708/2020)
- Intocmirea referatelor tehnice necesare la emiterea deciziilor de delimitare în conformitate cu prevederile art. 8 și 9 din Ordinul nr. 2115/13.12.2021 privind aprobarea Metodologiei de delimitare a albiilor minore ale cursurilor de apă care aparțin domeniului public al statului.

Activitatea de patrimoniu a constat în :

- Actualizarea inventarului domeniului public al statului din administrarea ABA Buzău Ialomița în funcție de intrările/ieșirile de bunuri în urma recepțiilor de noi obiective sau trecerii în domeniul privat în vederea casării, valorificării unor bunuri imobile, în conformitate cu procedura de lucru de evidență a patrimoniului PL 49;
- Înaintarea către A.N Apele Române a solicitărilor/ observațiilor în vederea inițierii proiectelor de H.G de actualizare în Anexa 12 la H.G nr.1705/2006;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- Inventarierea bunurilor imobile aparținând Patrimoniului Privat al Statului în vederea depunerii Formularului P4000 - Inventarul bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii aferent anului 2020, în conformitate cu prevederile Ordinului MFP nr. 668/2014;
- Centralizarea și înaintarea către A.N Apele Române a listei de propuneri din partea S.G.A-urilor privind trecerea din patrimoniul public în patrimoniul privat în vederea casării, în urma inventarierii din anul 2020;
- Asigurarea de suport tehnic pentru înscrierea în carte funciara a terenurilor aparținând domeniului public al statului aflate în administrarea A.N Apele Române - ABA Buzău Ialomița, în cadrul programului național P.N.C.C.F și a altor proiecte desfășurate de terți;
- Asigurarea de suport tehnic pentru desfășurarea procedurilor privind închirierea unor imobile din domeniul public al statului conform H.G. 632/2007 și a Ordinului M.M.G.A. 1487/2009 ;

Activitatea de lucrari topografice a cuprins următoarele:

- Realizarea de lucrări topografice de teren și de birou, ca urmare a solicitărilor compartimentelor din cadrul A.B.A și a subunităților din teritoriu, în sprijinul stabilirii /clarificării regimului juridic pentru diverse bunuri imobile;
- Instruirea personalului din cadrul SGA-urilor în privința utilizării aparaturii topografice și a realizării lucrărilor topografice necesare desfășurării activității specifice de gospodărire a apelor;
- Intocmirea documentatiilor cadastrale aferente notarii/radierii contractelor de inchiriere
- Participarea la actiunea de delimitare a albiilor minore a cursurilor de apa din administrare;
- Realizare documentațiilor topo-cadastrale necesare înscrierii în C.F a imobilelor aflate în administrarea A.N Apele Române - A.B.A Buzău Ialomița, conform tabelului urmator:

Denumire bun imobil	Adresa		Nr. MF	Suprafat a	Incheiere	Nr.		Sursa	OBSERVATII	
	nr. inv.ANAR	Judet		Localitate	masurata	CF	EXTRA S CF	cadastr al	fonduri	(in lucru pe teren, depus OCPI, avizat OCPI, respins , etc)
					(mp)	(nr./data)				
Dig longitudinal Greaca Arges Chirnogi	Calarasi	Chirnogi		797258	7284/08.03.2023	36137	36137	Proprie	Dig	
Dig longitudinal Oltenita Tatina	Calarasi	Oltenita		340236	12259/07.04.2023	29928	29928	Proprie	Dig	
Dig longitudinal Oltenita Tatina	Calarasi	Oltenita		113344	12263/07.04.2023	29929	29929	Proprie	Dig	

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

Dig longitudinal Oltenita Tatina	Calarasi	Spantov		170992	3622/09.02.2023	24121	24121	Proprii	Dig
Dig longitudinal Surlari Dorobantu	Calarasi	Chiselet		260088	7285/08.03.2023	27822	27822	Proprii	Dig
Dig longitudinal Surlari Dorobantu	Calarasi	Manastirea		62810	6394/01.03.2023	28797	28797	Proprii	Dig
Dig transversal Mostistea Dunare	Calarasi	Dorobantu		469669	15519/16.03.2023	26717	26717	Proprii	Dig
Dig transversal Mostistea Dunare	Calarasi	Dorobantu		426219	15534/16.03.2023	26715	26715	Proprii	dig
Dig longitudinal Boianu Sticleanu	Calarasi	Dorobantu		109432	10480/21.02.2023	26711	26711	Proprii	Dig
Dig longitudinal Boianu Sticleanu	Calarasi	Ciocanesti		245913	10503/21.02.2023	24134	24134	Proprii	Dig
Dig longitudinal Boianu Sticleanu	Calarasi	Gradistea		261112	11909/28.02.2023	27414	27414	Proprii	Dig
Dig longitudinal Boianu Sticleanu	Calarasi	Cuza Voda		67199	11913/28.02.2023	29200	29200	Proprii	Dig
Dig longitudinal Boianu Sticleanu	Calarasi	Calarasi		145697	12597/02.03.2023	34777	34777	Proprii	Dig
Dig transversal Boianu Sticleanu	Calarasi	Calarasi		61677	23446/26.04.2023	34891	34891	Proprii	Dig
Total Calarasi				2151587					
BH lalomita cu topi afluenții de ord I-VI Cot 15	lalomita	Cosâmbești	101434	150043	1501/11.03.2023	23735	23735	Proprii	Albie minoră lalomita, Cotul 15
Cot 6 Tândărei	lalomita	Țândărei		61488		27405	27405	Proprii	Albie minoră lalomita, Cotul 6
Total lalomita				211531					

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

F.S.T.U.I.C. INVESTITIONAL

Programul de investitii pe anul 2023 pe total A.B.A. Buzau-lalomita, la obiectivele de investitii finantate de la bugetul de stat, credite externe (BDCE) si Surse proprii a fost de (lei INV/C+M):

		8.864.000 / 8.500.000
din care:	-Buget +-B.D.C.E. (Proiect F/P 1579) =	8.714.000 / 8.500.000
	-Surse proprii =	150.000 / 0

		8.783.439 / 8.499.968,13
din care:	-Buget + -B.D.C.E. (Proiect F/P 1579) =	8.633.439 / 8.499.968,13
	-Surse proprii =	150.000 / 0

In lista de program pe anul 2023, au fost cuprinse 14 obiective de investitii (8 obiective cu finantare de la *bugetul de stat*, 5 obiective finantate din surse proprii, 1 obiectiv cu finantare de la *credite externe BDCE- proiect F/P 1579*).

Din cele 14 obiective de investitii, 5 au fost in curs de executie si 9 obiective au fost in curs de desfasurare si pregatire.

A. Obiectivele de investitii in curs de executie au fost:

1. "Punerea în siguranță a lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor pe râul Ialomița și afluenți, sectorul Slobozia - Țândărei, jud. Ialomița (etapa a II-a)" / *buget*
2. "Combaterea inundațiilor în subbazinul hidrografic Cricovul Dulce, jud. Dâmbovița" / *buget*
3. "Regularizare rau Ialomita amonte si aval Targoviste in zona localitatilor Branesti, Secuieni, Comisani, Bucsani, Marcesti, Dobra, Gheboiaia, Finta, Cornesti, jud.Dambovita" / *buget*
4. Lucrari de consolidare mal drept rau Siret in zona km 532-533 aval de localitatea Corbii Vechi si suprainaltare tronson dig Namoloasa - Maxineni km 26+400-26+600; 28+300-28+700 si dig centura Corbu Vechi km 0+000-0+250, jud. Braila" -*buget*;
5. "Regularizare rau Buzau pe zona Intorsura Buzaului-Sita Buzaului, jud. Covasna" / *BDCE*

B. Obiectivele de investitii in curs de desfasurare si pregatire au fost:

1. "Punerea în siguranță a lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor pe râul Ialomița și afluenți, în zona municipiului Urziceni, jud. Ialomița (etapa a II-a)" / *buget*
2. Punerea in siguranta a digului de pe malul drept al fluviului Dunarea pe bratul Borcea in zona comunei Stelnica, jud. Ialomita - *buget*
3. Regularizare rau Calnau in dreptul localitatilor Posta Calnau,Zarnesti,Racoviteni,jud.Buzau-tronson Racoviteni"-
4. Combaterea inundatiilor in bazinul hidrografic al raului Slanic si afluenti, jud.Buzai" - *buget*
5. „Executie subtraversare dig de aparare impotriva inundatiilor -comuna Borcea, Judetul Calarasi ” -*surse proprii* ;
6. Lucrari de consolidare mal drept rau Siret in zona km 532-533 aval de localitatea Corbii Vechi si suprainaltare tronson dig Namoloasa - Maxineni km 26+400-26+600; 28+300-28+700 si dig centura Corbu Vechi km 0+000-0+250, jud. Braila" - *surse proprii* ;
7. „Lucrari de aparare mal parau Tata in satul Dealu Frumos, comuna Pietrosita, jud.Dambovita"- *surse proprii* ;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Trezoreria Buzău

8. „Lucrari de aparare mal drept Siret km 535-536 (zona Manastire), jud.Braila”-surse proprii;
9. „Amenajare albie rau lalomita zona Poiana,jud.lalomita”-surse proprii:

Din totalul obiectivelor de investitii aflate in curs de executie in anul 2023 s-a finalizat obiectivul „Lucrari de consolidare mal drept rau Siret in zona km 532-533 aval de localitatea Corbii Vechi si suprinaltarea tronson dig Namoloasa - Maxineni km 26+400-26+600; 28+300-28+700 si dig centura Corbu Vechi km 0+000-0+250, jud. Braila” -*buget*;

- Intocmire si verificare inventare fizice si valorice la data de 31.12.2022 pentru obiectivele finantate de la Bugetul de Stat, B.D.C.E. si din Surse proprii.
- Intocmire si verificare devize generale in preturi la data de 31.12.2022 pentru obiectivele finantate de la Bugetul de Stat, B.D.C.E. si din Surse proprii.
- Verificare documentatiilor tehnico-economice S.F.-uri, P.T.-uri in vederea avizarii C.T.E. A.B.A. Buzau-lalomita la obiectivele de investitii promovate in anul 2023
- Colaborare permanenta cu birourile si serviciile din cadrul A.B.A.Buzau-lalomita
- Colaborare permanenta cu proiectantii obiectivelor de investitii
- Deplasari in teren pentru verificare lucrarilor din punct de vedere cantitativ si calitativ realizate si solicitate in situatiile de lucrari pentru decontarile lunare.
- Deplasari in teren pentru participare la fazele determinante conform programului pentru controlul calitatii avizat de ISC pe fiecare pentru fiecare obiectiv in parte.
- Verificarea situatiilor de lucrari si intocmirea documentelor necesare deschiderii de finantare pentru obiectivele de investitii finantate de la Bugetul de Stat, B.D.C.E. si din Surse proprii.
- Intocmirea rapoartelor realizarii lunare pentru obiectivele finantate de la Bugetul de Stat, B.D.C.E. si din Surse proprii.
- Pregatirea si transmiterea documentelor, actelor aditionale, graficelor de executie si documentatiilor necesare continuarii lucrarilor.
- Pregatire materiale pentru sedinte la intalnirile de la A.N.A.R.
- Intocmire caiete de sarcini pentru demararea procedurilor de achizitie a contractelor de proiectare, verificare, executie, supraveghere executie pentru obiectivele de investitii finantate de la Bugetul de Stat, si surse proprii
- Desfasurarea activitatii in cadrul comisiilor de evaluare pentru adjudecarea proiectarii, verificarii si executiei la obiective de investitii si incheierea contractelor.
- Desfasurarea activitatii in cadrul comisiilor de evaluare pentru adjudecarea serviciilor de supraveghere tehnica la obiective de investitii si incheierea contractelor.
- Obtinere certificate urbanism si avize pentru obiectivele la care s-au incheiat contracte
- Colaborare permanenta cu Departamentul Dezvoltare Investitii din cadrul A.N.A.R.
- Intocmire propuneri program pe anul 2024 cu valorile pentru continuarea si finalizarea unor obiective de investitii cu finantare de la Bugetul de Stat, B.D.C.E si surse proprii.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Treoreria Buzău

Unitate de Implementare Proiecte

În anul 2023 au fost prevăzute și realizate activități aferente implementării proiectelor:

POIM 2014-2020 - AXA prioritara 5

“REDUCEREA RISCULUI LA INUNDAȚII ÎN BH IALOMIȚA AVAL DE ACUMULAREA PUCIOASA” - Componenta I BH Ialomița Superioară - Contract de Finanțare nr. 1766/25.11.2022

- Întocmit Buget / Note Justificative - rectificare bugetară /corespondența ANAR;
- Efectuat deplasări in teren pentru diferitele probleme/situații apărute in implemetarea proiectului;
- Întocmit Fișe de monitorizare proiect;
- Întocmit Raport de început si Rapoarte de progres;
- Întocmit Rapoarte de activitate, precum și verificat/aprobat Rapoartele de activitate ale membrilor echipei de implementare;
- Întocmit si verificat documentele in vederea deschiderii de credite bugetare pt cheltuielile cu personalul;
- Întocmit/ verificat/aprobat documentele necesare Deschiderii Bugetare plată cheltuieli salariale, avize si facturi Ramboll;
- Întocmit, conform procedurilor si legislației in vigoare a Cererilor de rambursare și a documentelor aferente, precum și răspuns la solicitările de revizuire/completare de către ANAR si MMAP;
- Verificat documentație PT+DE+CS, PAC, POE/întocmit solicitări de revizuire;
- Verificat termene livrabile in vederea stabilirii penalităților;
- Verificat si revizuit Documentație de atribuire pentru achiziție contractelor de execuție lucrări si dirigenție;
- Demararea/Desfășurare procedurilor de achiziție a contractelor de execuție lucrări si dirigenție;
- Menținerea corespondenței cu echipa UIP din cadrul A.N. Apele Române/MMAP, precum și DRI București;
- Organizat sedințe de lucru cu membrii echipei de implementare, in vederea bunei desfășurări a activității de implementare a proiectului;
- Însușit Instrucțiunile AM POIM referitoare la implementarea proiectelor, precum si a legislației in vigoare.

POIM 2014-2020 - AXA prioritara 4

Proiectul integrat - „Refacerea ecosistemelor ripariene și de apă curgătoare degradate de pe cursul de apă Ialomița, sector aval confluență Glod - amonte acumularea Pucioasa și afluentul Ialomicioara aval confluență Valea Frumușelului - aprobat de AM POIM din punct de vedere al eligibilitatii, se afla in etapa de evaluare tehnico - economica

- Întocmit Buget / Note Justificative - rectificare bugetară /corespondența ANAR;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- Efectuat deplasări in teren pentru diferitele probleme/situații apărute in implemetarea proiectului;
- Întocmit Fișe de monitorizare proiect;
- Întocmit Raport de început si Rapoarte de progres;
- Întocmit Rapoarte de activitate, precum și verificat Rapoartele de activitate ale membrilor echipei de implementare;
- Întocmit si verificat documentele in vederea deschiderii de credite bugetare pt cheltuielile cu personalul;
- Întocmit/ verificat/aprobat documentele necesare Deschiderii Bugetare plată cheltuieli salariale, avize si facturi CONSITRANS;
- Menținut corespondența permanentă cu proiectantul/ANAR și alte instituții implicate, în vederea deblocării situației cu suprapunerea de proiecte;
- Verificat documentație PT+DE+CS;
- Verificat documentație aferentă Etapizării Devizului General;
- Întocmit Rapoarte de activitate/Verificat Rapoarte de activitate echipă de implementare/Intocmire Foaie colectivă de prezență;
- Menținere corespondența cu echipa UIP ANAR, referitoare la stadiul proiectului.

Planul național de redresare și reziliență - Componenta 1 - *Managementul apei, Investiția I4*

- Întocmit/Revizuit Documentatiei de atribuire pentru cele 2 proiecte propuse pentru finantare PNRR/C1/I4b;
- Participat la procedura de verificare a ofertelor pentru proiectul "Imbunatatirea conditiilor de functionare in siguranta a acumularii Dridu, judetul Ialomita";
- Asigurarea corespondenței cu PNRR/A.N. Apele Române referitoare la stadiul proiectele finanțate prin PNRR;
- Mentinut corespondenta cu ANAR referitor la prelungirea jaloanelor si a CF proiectare;
- Participarea la sedințe de lucru referitoare la proiectele finanțate prin PNRR;
- Înșușirea legilației/ instrucțiunilor PNRR, precum si a Contractului de Finanțare (cu anexele aferente) semnat pentru Componenta 1 - *Managementul apei, Investiția I4*.

De asemenea, Compartimentul UIP a elaborat de puncte de vedere/informări solicitate de alte compartimente din cadrul ABA Buzău-Ialomita, ANAR, MMAP și alte instituții (prefecturi, primării, consilii județene, agenți economici), in legatura cu proiectele avute in pregatire si implementare.

Achiziții Materiale Lucrări și Servicii

In decursul anului 2023, in cadrul Birou Achizitii Materiale, Lucrari si Servicii, s-au derulat procedurile de achizitii necesare pentru realizarea Programului de Investitii, a Programului de Gospodarire a Apelor si pentru asigurarea logisticii necesare in vederea desfasurarii in bune conditii a intregii activitati a Administratiei Bazinale de Apa Buzau-Ialomita.

In baza necesitatilor si prioritatilor identificate la nivelul Administratiei Bazinale de Apa Buzau-Ialomita, in functie de fondurile aprobate s-a elaborat Programul Anual al Achizitiilor Publice, care a fost actualizat de 3 ori, in conformitate cu Programul de Gospodarire a Apelor si cu "Lista obiectivelor de investii pe anul 2023 cu finantare integrala sau partiala din surse proprii", aprobata de ANAR.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Pentru asigurarea necesitatilor s-au derulat urmatoarele activitati:

Realizarea Programului de achizitii aferent “Listei obiectivelor de investii pe anul 2023 cu finantare integrala sau partiala din surse proprii”:

Cap Cb1 - Masini, echipamente si mijloace de transport:

Au fost achizitionate prin achizitie directa si incheiate 53 contracte de furnizare produse:

1	Motocositoare
2	Motocoasa
3	Grup Electrogen
4	Grup Electrogen disel 125 kw
5	Aparat sudura
6	Instalatie de climatizare cu agregat de racire, casa vanelor priza irigatii baraj Siriu
7	Centrala electrica 15kw
8	Centrala termica in condensatie 25KW-43KW
9	Motor ambarcatiune 40 cp
10	Motor barca
11	Echipament tocatot vegetatie
12	Placa compactoare
13	Autogreder
14	Cabina paza
15	Micromorisca hidrometrica
16	Micromorisca
17	Senzor cu masurare si stocare date fara antena cu instalare in teren tip DL.OCS
18	Sistem mobil masurare Np si T apa in foraje (nivelmetru), cu 50 ml cablu (banda) gradat(a)
19	Senzor de nivel tip radar compatibil cu statiile automate Deswat
20	Senzori de masurare Np si T la foraje, cu antena si GPRS + instalare in teren

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

21	Senzor masurare Np si T la foraje, fara antena + instalare in teren
22	Sistem GPS
23	Pompa submersibila ape uzate
24	Autoutilitara 4 x 4
25	Bidistilator capacitate 8l/h, conductivitate apa bidistilata<1uS/cm
26	Pompa submersibila
27	Cablu catod echipament de electrofishing
28	Anod
29	Cap revolver pentru Stereomicroscop cu 2 obiective
30	Flamfotometru cu accesorii
31	Masina spalat sticlari de laborator
32	Microscop trinocular cu camera foto si software PC de prelucrare imagine
33	Nisa chimica pentru conservare micropoluanti cu exhaustare, L=1400mm,
34	Biureta semiautomata de laborator 10 ml
35	Biureta semiautomata de laborator 25 ml
36	Camera sedimentare
37	Bloc de mineralizare, complet echipat, pentru determinarea consumului chimic de oxigen-Velp- CCO- Cr; DK-6
38	Rotaevaporator
39	Aparat de masurat pH cu electrod de pH si suport pentru electrod autonom, interval de pH de la -2,00 la 16,00 si cu capacitatea de compensare a temperaturii
40	Stereomicroscop cu camera foto/video digitala si software
41	Dedurizator automat WS 20 A/V
42	Statie de lucru tip descktop cu sistem de operare si pachet Microsoft Office H&b
43	Laptop cu sistem de operare si pachet Microsoft office H&b

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

44	Instalatie aer conditionat 18000 BTU
45	Statie grafica cu 2 monitoare cu licenta sistem de operare si microsoft office
46	Laptop (Unitate grafica mobila) Microsoft office si sistem de operare
47	Sistem GNSS RTK L1L2 HI-TARGET IRTK4
48	Scanner
49	Imprimanta multifunctionala color
50	Drona
51	UPS 3000VA
52	Network Attached Storage (N.A.S.)
53	Centrala termica

Cap. Cf - Executie lucrari:

Au fost initiate anunturi in sectiunea publicitate anunturi SEAP, efectuate achizitii din catalogul electronic SEAP si incheiate/vizate contracte pentru urmatoarele lucrari:

1	Sediu SGA Buzau
2	Reabilitare canton Rusetu, SGA Buzau
3	Completare sistem antiefractie si control acces -- etajul 3 (legatura cu APM si ESZ) - sediu SGA Prahova
4	Reabilitare vana rulanta nr 2 si batardou inchidere la priza Mostistea S.G.A. Ialomita
5	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.1 (km42+000)- incinta Borcea de sus, SGA Calarasi
6	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.5 (km4+5 comp.00)- incinta Borcea de sus, SGA Calarasi
7	

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.6 (km26+430)- incinta Borcea de sus, SGA Calarasi
8	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.8 (km36+800)- incinta Borcea de sus, SGA Calarasi
9	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.10 (km8+430)- incinta Borcea de sus, SGA Calarasi
10	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.1 (km45)- incinta Calarasi Raul, SGA Calarasi
11	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.2 (km27)- incinta Calarasi Raul, SGA Calarasi
12	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.5 (km16+080)- incinta Oltenita Surlari Dorobantul, SGA Calarasi
13	Instalatie fotovoltaica 2,5kw, Canton nr.10 (km5+175)- incinta Oltenita Surlari Dorobantul, SGA Calarasi
14	Instalatie electrica pentru racordarea generatorului la echipamentele esentiale de la Sediul ABA Buzau-lalomita

Realizarea Programului de Investitii, a Programului de Gospodarire a Apelor si asigurarea logisticii necesare in vederea desfasurarii in bune conditii a intregii activitati a Administratiei Bazinale de Apa Buzau-lalomita:

Au fost publicate anunturi de publicitate in vederea atribuirii urmatoarelor contracte:

1. Servicii de pază pentru obiectivele aflate in administrarea A.B.A.Buzău-lalomita, Sistemul de Gospodărire Apelor Brăila, pentru asigurarea pazei obiectivelor si bunurilor materiale situate in urmatoarea locatie - Magazia centrală stoc de apărare”
2. Servicii de pază pentru obiectivele aflate in administrarea A.B.A. Buzău - lalomița, Sediul A.B.A. Buzău - lalomița si Sistemul de Gospodărire Apelor Buzau;
3. Servicii de pază pentru obiectivele aflate in administrarea A.B.A. Buzău - lalomița, Sistemul de Gospodărire Apelor lalomita
4. Servicii de pază pentru obiectivele aflate in administrarea A.B.A. Buzău - lalomița, Sistemul de Gospodărire Apelor Prahova, pentru asigurarea pazei obiectivelor și bunurilor materiale situate în următoarele locații: Baraj Paltinu, Baraj Maneciu, Sediul I.C.A.-LH si Sediul SGA Prahova
5. Servicii de pază pentru obiectivele aflate in administrarea A.B.A. Buzău - lalomița, Sistemul de Gospodărire Apelor Calarasi, pentru asigurarea pazei obiectivelor și bunurilor materiale situate în următoarea locație: sediul formatiei lezer-Cataloi
6. Contract de lucrari la obiectivul de investitie „Executie subtraversare dig de aparare impotriva inundatiilor -comuna Borcea, Judetul Calarasi

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

7. Reabilitare vana rulanta nr 2 si batardouri inchidere la Priza Mostistea”, cod CPV 45248000-7
Lucrări de construcții de structuri hidromecanice
8. Prestari servicii de Actualizare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investitii: “Punerea în siguranța a lucrarilor de aparare impotriva inundatiilor pe raul Ialomita si afluenti, in zona municipiului Urziceni, judetul Ialomita.
9. Prestari Servicii de proiectare tehnica in vederea realizarii lucrarii „Reabilitare vane si mecanisme goliri de fund baraj Gurbanesti, Jud. Calarasi
10. Reparații instalație hidraulică E.A.M. (Evacuator Ape Mari) - Baraj Măneciu, jud Prahova
11. Prestari servicii ”Întocmirea documentației cadastrale și întabularea în C.F a bunurilor imobile din domeniul public al statului și din administrarea A.N. Apele Române -A.B.A. Buzău Ialomița
12. Încheierea unui contract de executie lucrari de reparatii: „Reparații stavila segment cu clapeta nr. 2 - Baraj Nedelea, jud Prahova
13. Furnizare Autoutilitara N1G, 5 locuri, cu tractiune 4x4, disel
14. Imbunatatirea conditiilor de exploatare la Barajul de Priza Valea Voievozilor si derivatia Ialomita - Ilfov - DALI
15. Servicii de asigurare de raspundere civila auto
16. Servicii de proiectare privind obiectivul de investitie: „Centru de formare profesionala situat in localitatea Dorobantu, judetul Calarasi - faza S.F.”

Au derulate proceduri de Licitatie deschisa in vederea atribuirii urmatoarelor contractelor/incheierii acordurilor-cadru avand ca obiect:

1. Servicii de proiectare faza D.A.L.I, pentru proiectul “IMBUNATATIREA CONDITIILOR DE FUNCTIONARE IN SIGURANTA A ACUMULARII DRIDU, JUDETUL IALOMITA - Anulata;
2. Executia lucrarilor pentru obiectivul de investitie “REDUCEREA RISCULUI LA INUNDATII IN BH IALOMITA AVAL DE ACUMULAREA PUCIOASA” - ‘COMPONENTA I BH IALOMITA SUPERIOARA’ - Aflata in desfasurare
3. Servicii de proiectare - elaborarea documentatiilor tehnico-economice (fazele PT+CS, DE, DTAC, DTOE) și execuție de lucrări pentru obiectivul de investiții “Combaterea inundațiilor in bazinul hidrografic al râului Slănic și afluenți, jud.Buzău” - Lot 2/Tronson 2 :- zona 2 - Manzalesti, zona 3 - Vintila Voda, zona 4 - Beceni, zona 5 - Cernatesti, zona 6 - Sapoca - Atribuita;
4. “Servicii de proiectare faza D.A.L.I, pentru proiectul “IMBUNATATIREA CONDITIILOR DE FUNCTIONARE IN SIGURANTA A ACUMULARII SIRIU, JUDETUL BUZAU” - Anulata;
5. Furnizare „AUTOGREDER” - Anulata

Au fost derulate Proceduri simplificate in vederea atribuirii urmatoarelor contracte:

1. Servicii de proiectare și executie lucrari „Regularizare pârâu Muscel în zona orașului Pătârlagele, județul Buzău” - Atribuita

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
Fax: +4 0238 427 237
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
Treoreria Buzău

In vederea asigurarii necesitatilor Laboratorului de Calitate a Apei au fost incheiate si contracte pentru reactivi, reparatii si intretinere echipamente.

In vederea asigurarii Stocului de aparare au fost achizitionate prin achizitie directa din catalogul electronic SEAP urmatoarele:

- plasa gard 1.7x15m-3 role
- plasa gard 1.7x10m-1 rola
- geotextil-100 mp.
- Geotextil Secutex - 2100 mp geotextil netesut;
- Geocontainere Secutex Soft Rock - 315 mp

Personalul din cadrul Birou Achizitii Materiale, Lucrari si Servicii, a intreprins toate demersurile necesare pentru efectuarea tuturor achizitiilor aferente celor 2136 de referate de necesitate aprobate, intocmite de Sistemele de Gospodarie a Apei, precum si de compartimentele din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Buzau-lalomita, pentru care s-au realizat studii de piata, corespondenta cu furnizori, note justificative, fiind finalizate prin:

- 1766 Achizitii Directe online, efectuate din Catalogul electronic SEAP;
- 67 comenzi;
- 275 contracte si acte aditionale pentru furnizare produse, prestari servicii si executie lucrari.

Sănătate și Securitate în Muncă

In conformitate cu principiile generale care guverneaza activitate de prevenire si protectie si a Planului de Prevenire si Protectie de la sediul Administratiei Bazinale de Apa Buzau lalomita, pentru asigurarea securitatii si sanatatii in munca a lucratorilor, in vederea prevenirii producerii evenimentelor (accidentelor de munca si imbolnavirilor profesionale) la locurile de munca conform prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca 319/2006, prin:

- combaterea riscurilor profesionale la sursa generatoare;
- mentinerea sub control a riscurilor profesionale;
- reducerea la maximum efectelor riscurilor profesionale;
- imbunatatirea continua a conditiilor de munca de la locurile de munca;

In anul 2023 s-au desfasurat urmatoarele activitati in domeniul securitatii si sanatatii in munca:

-s-a propus actualizarea "Planul de Prevenire si Protectie, la nivel de A.B.A. Buzau-lalomita, unde sunt prevazute masuri de securitate si sanatate in munca., care au drept scop tinerea sub control a riscurilor profesionale ;

-s-au distribuit lucratorilor, echipamente individuale de protectie si materiale igienico-sanitare, in conformitate cu prevederile legislatiei in domeniu, respectiv Contractului Colectiv de munca si evaluarilor de riscuri profesionale ssm.

-s-a intocmit documentele necesare efectuarii masuratorilor prizelor de pamant de catre firma autorizata in domeniu s-au emis buletine de masuratori.

-s-a intocmit o instructiune proprie de securitate si sanatate in munca pentru instruirea lucratorilor si o instructiune proprie de securitate si sanatate in munca pentru vizitatori si prestatori de servicii.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Conform Programului de instruire pe probleme de S.S.M. si verificarea cunostintelor prin testare ale lucratorilor pe parcursul anului 2023:

-s-au elaborat tematici de instruire ale lucratorilor pe meserii si functii pentru toate fazele de instruire: introductiv general, la locul de munca si periodic;

- pe parcursul anului 2023 s-a efectuat instructajul introductiv general pentru 4 lucratori ;

-s-au efectuat instructajele lucratorilor pe functii si meserii respectiv: instructajul la locul de munca pentru lucratorii ce au schimbat locurile de munca sau la reluarea activitatii dupa concediu maternal, de odihna etc si instructajul periodic pentru toti lucratorii;

-s-au efectuat sedinte trimestriale ale Comitetului de Securitate si Sanatate in Munca de la sediul ABA Buzau-lalomita, s-au afisat la avizier procesele verbale ale sedintelor si au fost transmise tuturor celor implicati in aceasta activitate;

-s-a elaborat planul anual de cheltuieli pe probleme de SSM la nivelul unitatii;

-s-au instruit pe probleme de s.s.m la sediul institutiei, responsabilii cu sanatatea si securitatea in munca din cadrul Sistemelor de Gospodarire a Apelor;

-s-au instruit in domeniul securitatii si sanatatii in munca, lucratori externi care si-au desfasurat activitatea la sediul institutiei.

In conformitate cu prevederile Hotararii nr. 355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, modificata si completata ulterior prin HG 1169 /2011, in perioada ianuarie-decembrie 2023 s-a efectuat controlul medical de medicina muncii pentru lucratorii de la sediul institutiei A.B.A. Buzau lalomita in numar de 115 lucratori, din care:

-116 lucratori pentru controlul medical periodic;

- 4 lucratori pentru control medical la angajare;

- 2 lucratori a efectuat control medical la reluarea activitatii.

Activitatea de prevenire a imbolnavirii profesionale a inclus verificarile medicale ale lucratorilor: la angajare, respectiv periodica, la reluarea activitatii dupa concediul maternal sau boala etc. si s-a efectuat de catre echipa de medici de medicina muncii de la SC CENTROMEDICA 2000 cu care exista contract de prestari servicii medicale de medicina muncii.

Pe parcursul anului 2023 la nivelul A.B.A. Buzau lalomita nu au fost semnalate boli profesionale sau boli legate de profesiune.

Pentru organizarea activitatii de prevenire si protectie la nivel de institutie, s-a actualizat componenta Serviciulu intern de prevenire si protectie.

Deasemenea, au fost efectuate verificari prin sondaj pe probleme S.S.M. la locurile de munca de la A.B.A. Buzau lalomita, astfel cu aceasta ocazie s-au verificat urmatoarele activitati:

-respectarea de catre lucratori a masurilor de securitate si sanatate in munca prevazute in Instructiunile proprii S.S.M. specifice conform tematicilor de instruire la locul de munca si periodice aprobate de angajator ;

-respectarea masurilor S.S.M. prevazute in Planul de Prevenire si Protectie;

-utilizarea de catre lucratori Echipamentului Individual de Protectie;

-efectuarea de catre conducatorii locurilor de munca a instructajelor subordonatilor conform tematicilor de instruire aprobate de angajator.

La nivelul sediului institutiei si a subunitatilor din subordine nu s-a produs si inregistrat, nici un accident de munca sau imbolnavire profesionala;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Mecanizare

În anul 2023 am coordonat și îndrumat activitățile de Mecanizare din cadrul SGA-urilor și formația de transporturi de la Sediul Administrației Bazinale de Apa Buzău-Ialomița .

- întocmit lunar situația parcului de utilaje și mijloace de transport din cadrul A.B.A. și actualizat la zi situația parcului auto și utilaje în funcție de scoaterile din funcțiune și achizițiile făcute cu rulajele la zi și orele de funcționare;
- întocmit semestrial fișa cu bunurile rechizitionabile din județul Buzău și transmis la Instituția Prefectului ;
- întocmit lunar situația consumurilor de carburanți și situația cheltuielilor pentru utilajele și mijloacele de transport din cadrul ABA și SGA-uri ;
- întocmit referatele de necesitate aferente activității de Mecanizare;
- analizat și avizat cu „Bun de plata ” facturile de achiziții produse și servicii pentru activitatea de Mecanizare .
- analizat și avizat „Certificare privind regularitatea și legalitatea ”facturile de achiziții produse și servicii pentru activitatea de SSM.
- analizat și avizat „bun de plata ”facturile de achiziții produse și servicii pentru activitatea de furnizare servicii energie-gaze.
- verificat consumurile de carburanți pentru încadrarea în consumurile normate și în cotele stabilite de ANAR și legislație actualizată ;
- întocmit Caiete de sarcini pentru achiziția de produse specifice activității de Mecanizare :servicii spălătorie auto,servicii urmărire și localizare autovehicule prin sisteme GPS,achiziție autovehicul transport marfa cu Masa Tehnic Admisă de până la 3,5 tone;
- îndrumat și acordat asistența tehnică în probleme de exploatare și întreținere a utilajelor și mijloacelor de transport din cadrul SGA-urilor. ;
- asigurat suportul tehnic privind obținerea Copiilor Conforme pentru anul 2024 de la Autoritatea Română Rutieră pentru toate autovehiculele destinate transportului de mărfuri peste 3,5 tone din administrarea SGA-urilor ;
- întocmit situațiile privind estimarea bugetului de cheltuieli pentru anul 2024 și întocmirea Programului anual de Achiziții Publice pentru activitatea de Mecanizare de la sediul ABA ;
- prezentat la solicitarea conducerii ABA rapoarte și informații privind activitatea desfășurată în termenul și forma solicitată ;
- întocmit în colaborare cu compartimentele interesate din cadrul ABA și la propunerile sistemelor de gospodărire a apelor, necesarul de mijloace de transport și utilaje noi ;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- emis decizii privind conducerea autoturismelor de serviciu conform instrucțiunii de lucru IL-12;
- autorizat anual conducătorii auto din cadrul formației de transporturi prin testarea profesionala a lor ;
- reprezentat ABA în relațiile cu Autoritatea Romana Rutiera, ,Societati de Asigurări,Primăria Buzău-Direcția finanțelor publice ,Instituția Prefectului Buzău;
- emis zilnic foile de parcurs, verificat exactitatea datelor înscrise în foile de parcurs de către conducătorii auto și rectificarea în foile de parcurs a datelor înscrise eronat pentru formația de Transporturi de la sediul ABA;
- întocmit fisele activității zilnice, calculat consumurile normate de carburanți și de Ad-blue conform procedurii de lucru pentru formația de transporturi-sediul;
- executat verificarea tehnica zilnica a autovehiculelor în exploatare și masuri de remediere a defecțiunilor constatate din cadrul formației de transporturi -sediul;
- întocmit referatele de necesitate pentru revizii tehnice și reparații curente pentru autovehicule din cadrul formației de transporturi de la sediu ABA;
- lunar întocmit situația consumurilor de carburanți pentru fiecare autovehicul din cadrul formației de transporturi de la sediu conform documentelor calității și transmis un exemplar la contabilitate;
- în colaborare cu biroul contabilitate urmărit și verificat facturile emise de Service-uri pentru Revizii Tehnice și Reparații Curente la autovehiculele de la sediul ABA;
- asigurat instruirea conducătorilor auto de la sediu pe linie de SSM și SU conform tematicilor de instruire periodica emise de compartimentul SSM;
- întocmit programul cu conducătorii auto de la sediu care efectuează permanenta în zilele nelucrătoare ;
- întocmit pontajul lunar și gestionat orele suplimentare și recuperarea lor conform CCM și a legislației în vigoare.
- repartizat mijloacele de transport la solicitarea compartimentelor interesate, calculat necesarul de carburant și urmărit efectuarea transporturilor conform delegațiilor aprobate;
- prelucrat și instruit personalul din subordine cu procedurile și instrucțiunile de lucru primite prin Documentele calității ;
- urmărit ansamblul de reglementari specifice în domeniul energiei electrice și gaze naturale necesar funcționarii activității fără intreruperi și încadrarea cheltuielilor în bugetele alocate ;
- întocmit referatele de necesitate în vederea încheierea contractelor de furnizare gaze naturale și electricitate pentru sediul ABA și pentru SGA-uri ;
- în colaborare cu compartimentul financiar -contabil al unității,urmărit și verificat facturile emise de către furnizori de gaze și energie electrica ;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

- evidenta tuturor actelor și a corespondentei la compartiment Mecanizare ;
- colaborat cu celelalte compartimente de munca de la sediul ABA în exercitarea atribuțiilor specifice ;
- executat alte sarcini repartizate de către Director / Director Tehnic / Seful ierarhic, după caz, pentru realizarea strategiilor pe termen scurt ale instituției, în conformitate cu domeniul de competența și în limitele respectării temeiului legal;
- respectat și aplicat Strategia National Anticorupție;
- respectat și aplicat principiile Controlului Intern Managerial în activitatea curentă în conformitate cu legislația în vigoare.

Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ

Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ este în subordinea directă a directorului A.B.A. Buzău - Ialomița având atribuții principale pe linia administrării personalului, asigurând recrutarea și angajarea personalului, activitatea de administrare personal, activitatea de formare profesională, activitatea administrativă, activitatea de asigurare a conformității, soluționare petiții, conform prevederilor legale în vigoare.

În anul 2023 activitatea serviciului R.U.R.P.A. a avut o serie de obiective de realizat prevăzute în Programul de activitate al serviciului, cu evidența următoarelor activități principale:

1. Activitatea de administrare personal:

- Încetări de C.I.M: 9 (note de lichidare; decizii de încetare; adeverințe)
- Adeverințe privind stabilirea sau recalcularea pensiei foști salariați, conform legislației în vigoare: 5;
- Adeverințe salariat: 18;
- Asigurarea efectuării evaluării personalului conform prevederilor procedurii de lucru PL-58 cu întocmirea documentelor în vederea demarării procedurii, informarea, centralizarea în termen a fișelor de evaluare;
- Modificări de gradăție la schimbarea transei de vechime în muncă: 10 salariați;
- Promovare personal A.B.A. Sediul + SGA Buzău: 10 salariați
- Comunicări / transmițeri de REVISAL/REGES: 62 baze de date;
- Comunicări în ASIS Ria : aproximativ 620 de intrări;
- Acte adiționale la C.I.M -uri existente : 940 acte ;
- Monitorizare prezența personal la sediu: condica zilnică;
- Comunicări și monitorizări concedii de odihnă/CFS/evenimente personale;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- Actualizări organigrama + stat de funcții Sediul ABA și SGA: 11 ;
- Întocmire, verificare pontaje la sediu (31/lună) și S.G.A Buzău (18/lună);
- Solicitări ANAR aprobări modificări de personal:16
- Eliberare legitimații de serviciu: 5 legitimații
- Completare dosarele de personal, cu machete evaluări anuale pentru anul 2022, decizii, acte adiționale, certificate sau diplome dobândite, cărți de identitate la zi, fișe de post actualizate de șefii locurilor de muncă privind condițiile de muncă, acte adiționale majorări/ adaosuri/proiecte etc.
- Monitorizare și actualizare pagina website privind informații de interes public :
 - R.O.F : actualizare în urma modificării structurii organizatorice, completării sau modificărilor legislative aparute și transmise de ANAR.
 - Situația drepturilor salariale cf. Legii 153/2017 (semestrial)

2. Activitatea de recrutare personal:

- Angajări cu C.I.M: 7 (dosare angajare) - Organizarea de concursuri și examene prin asigurarea secretariatului comisiei de examinare (întocmire anunțuri, publicare, stabilirea condițiilor de participare, verificare dosare de candidatură, asigurarea condițiilor în sala de examen, întocmirea foilor de notare, afisare rezultate, înaintare către ABABI anunțuri scanate și format „.pdf” pentru publicare pe site intern) - s-a respectat **procedura PL-60**, cu completarea anexelor conform procedurii de lucru aprobate și a reglementărilor legale în vigoare;
- Comunicarea locurilor de muncă vacante către A.J.O.F.M.;

3. Activitatea de asigurare a conformității:

- Asigurare secretariat comisii de cercetare disciplinară din cadrul A.B.A Buzău-Ialomița și S.G.A - uri: 4 comisii
- Asigurare secretariat comisii de concurs/ promovare personal: 17
- Evidența corespondența prin F-RS- 3: 4939 înregistrări;
- Inventar anual și arhivare pe unități arhivistice conform nomenclator: semestrial;
- Asigură coordonarea compartimentelor RURP din cadrul S.G.A Brăila, S.G.A Călărași, S.G.A Dâmbovița, S.G.A Ialomița, S.G.A Prahova privind activitatea de resurse umane;
- Întocmire decizii specifice domeniului de resurse umane referitor la structura de personal, concursuri, cercetări disciplinare, promovări, schimbări loc de muncă, încetări, suspendări, conform legii nr. 296/2023.
- Gestiune referate privind implementarea programului decalat în starea de urgență și în starea de alertă.

4. Raportări ANAR și raportări statistice:

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- Raportari statistice: nr. mediu lunar, monitorizare lunară, LV - trimestrial și S1 operativ - lunar;
- State de personal lunare ; centralizare state personal SGA-uri și sediu.
- Raportări către A.N.A.R/ simulări /alte analize si solicitari din partea A.N.A.R privind maxime în plată: 210 situatii (pe grade/trepte, gradații, studii și perioade diferite);
- Efort bugetar/Fundamentare proiect BVC pentru anul urmator;

5. Formare profesională:

- Realizare plan de formare profesionala FORMALA an 2023 cu formatori externi, ANAR, ASE, ISU, MMAP, etc : 37 cursuri la nivel de ABA Buzau - Ialomita
- Comunicări aprobări către SGA-uri: 6 adrese;
- Centralizare Program de formare profesională realizat pentru anul în curs și propuneri Program de formare profesională sediu și S.G.A-uri pentru următorul an: 45 documente;

6. Soluționare petiții și relații cu publicul:

- Adrese comunicare petiții repartizate către compartimente/ S.G.A -uri : 130;
- Petiții arhivate cu răspunsuri/puncte de vedere catre petitionar: 130;

• La nivelul Compartimentului Administrativ pe anul 2023 s-au desfășurat următoarele activități:

1. Activitatea administrativă :

- a fost asigurata mentenanta cladirii si a instalatiilor aferente, prin intocmirea de referate pentru achizitionarea de materiale sau servicii de intretinere si reparatii - 180 referate de necesitate
- s-a certificat exactitatea si realizarea prestatiilor efectuate de terti , cheltuilile administrativ-gospodaresti, asociate seviciului administrativ.
- a fost asigurata activitatea de protocol (pregatirea salii de consiliu), pentru intalnirile/sedintele din cadrul ABA Buzau Ialomita - sedinte CD (12)
- a fost asigurata activitatea de secretariat (primirea corespondentei postale de la persoane juridice si fizice, inregistrarea si distribuirea corespondentei conform rezolutiilor conducerii, delegatii, contracte si decizii), - s-au inregistrat aproximativ **28000** de pozitii.
- a fost asigurata expedierea corespondentei prin intermediul postei - au fost expediate **11000** de plicuri
- s-a urmarit indeplinirea sarcinilor prevazute in contractele de mentenanta (curatenie, centrala telefonica, instalatii electrice, generator, instalatii de stingere, hidranti, revizii gaze, corespondenta

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

prin curierat, furnizare apa potabila, colectare deseuri , intretinere centrala telefonica, intretinere aere conditionate,)- s-au intocmit rapoarte de activitate lunare si fise service pentru toate activitatile prevazute in contractele de mentenanta.

- a fost asigurata executarea lucrarilor de intretinere si reparatii curente la sediul A.B.A. Buzau lalomita prin personalul propriu - revizii ale instalatiilor sanitare si de incalzire, reparatii ale mobilierului,

- s-au executat lucrari sezoniere in curtea sediului ABA Buzau lalomita cu personal propriu

- a fost asigurata activitatiei de multiplicare a documentelor, prin mentinerea in stare de functionare a copiatoarelor, alimentarea cu hartie, operarea profesionista a acestor echipamente si a fost tinuta evidenta lucrarilor si a consumurilor;

2. Activitatea de arhiva

Gestiunea depozitului de arhiva ABA Buzau lalomita a fost preluata de catre Compartimentul Administrativ de la Trentea Mariana in data de 30.09.2019 in baza procesului verbal nr 1412 . In prezent activitatea de arhiva se desfasoara doar in timpul in care activitatea de registratura poate fi preluata de catre functionarul Administrativ, Arhivarul indeplinind sarcini de registratura si distribuire a documentelor interne si externe catre birourile ABA Buzau lalomita .

3. Activitatea de gestiune

- s-a participat la primirea si receptionarea mijloacelor fixe, a obiectelor de inventar si a materialelor achizionate, transportul si depozitarea acestora in spatiile de depozitare; **266** NIR-uri

- au fost primite, receptionate si distribuite/depozitate rechizitele si consumabilele pentru imprimante si copiatoare pentru ABA Buzau lalomita, achizionate pe baza referatelor aprobate sau prin biroul achizitii, S-au intocmit documentele de intrare-receptie si gestiune.

- s-au intocmit documentele de expeditie catre SGA - uri sau subunitatile acestora, pentru mijloacele fixe, obiectele de inventar si materialele receptionate si s-au predat lunar la serviciul de Contabilitate - **104** avize de insotire a marfii

- s-au intocmit fisele de magazine pentru materialele aflate in gestiune si s-au operat iesirile la zi in fise; s-au intocmit bonurile de consum pentru materialele distribuite cat si bonurile de transfer si si s-au predat lunar la serviciul de Contabilitate. - **394** bonuri de consum si dari in folosinta obiecte inventar **65** bonuri

- s-a operat in baza de date ASIS toate miscarile (transferuri, intrari, iesiri, consumuri) in gestiune - lunar

4. Alte activitati

- A fost asigurata colectarea si depozitarea selectriva a deseurilor nepericuloase in conformitate cu prevederile Legii 211/2011 -privind regimul deseurilor, HG 132/2010 - privind gestionarea deseurilor predari lunare catre agentii autorizati pentru colectare si raportari catre ANPM .

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Audit Public Intern

Activitatea de audit public intern din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița, se exercită prin intermediul Compartimentului Audit Public Intern, aflat în directă subordonare a Directorului.

Compartimentul Audit Public Intern, conform *Legii nr. 672/2002, privind auditul public intern, republicată*, desfășoară o activitate funcțional independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița și a entităților subordonate.

Atribuțiile compartimentului Audit Public Intern, sunt:

1. Elaborarea/actualizarea Cartei auditului intern și a Normelor metodologice specifice activității de audit din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău lalomița, pe care le transmite spre avizare Administrației Naționale “Apele Române”, cu aprobarea conducătorului Administrației Bazinale de Apă Buzău lalomița.
2. Întocmirea și actualizarea Planului anual de audit public intern și a Planului multianual de audit;
3. Elaborarea/actualizarea programului de asigurare și îmbunătățire a calității sub toate aspectele activității de audit public intern;
4. Efectuarea de misiuni de audit public intern, de asigurare, cuprinse în Planul anual de audit sau misiuni ad-hoc la solicitarea conducerii, în conformitate cu Legea 672/2002 privind auditul public intern, pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale Administrației Bazinale de Apă Buzău lalomița și ale S.G.A.-urilor din subordine sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate;
5. Elaborarea și transmiterea către Administrația Națională „Apele Române” București, a raportului anual al activității de audit public intern;

Activitățile desfășurate de compartimentul audit public intern de la nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău-lalomița în anul 2023, au fost:

Planificarea anuală și multianuală - Au fost elaborate și actualizate Planul anual de audit intern și Planul multianual de audit intern, având la bază evaluarea riscurilor aferente activităților derulate;

- Numărul și tipul misiunilor de audit public intern planificate - au fost planificate 4 misiuni de audit, de regularitate;
- Numărul modificărilor efectuate asupra planului anual de audit public intern și conținutul acestor modificări - în anul 2022 în anul 2023 au fost operate modificări în planul anual de audit prin înlocuirea misiunii de audit cu tema „Auditarea activității de achiziții” cu misiunea de audit cu tema ”Auditarea activității de promovare, realizare, urmărire a investițiilor finanțate din surse proprii.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Elaborarea/actualizarea programului de asigurare și îmbunătățire a calității sub toate aspectele activității de audit public intern

În luna decembrie 2023 a fost actualizat Programul de Asigurare și Îmbunătățire a calității.

Realizarea misiunilor de audit

- Numărul misiunilor de audit efectuate, detaliate pe categorii de misiuni - s-au derulat 4 misiuni de audit public intern, cu temele:
 - ✓ Misiunea de audit cu tema „Auditarea activității de resurse umane la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița” - Raportul de audit nr. 18631/11.10.2023;
 - ✓ Misiunea de audit cu tema „Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2023” - Raportul de audit nr. 6940/06.04.2023
 - ✓ Misiunea de audit cu tema „Auditarea activității de promovare, realizare, urmărire a investițiilor finanțate din fonduri bugetare” - Raportul de audit nr. 15438/22.08.2023
 - ✓ Misiunea de audit cu tema „Auditarea activității de promovare, realizare, urmărire a investițiilor finanțate din surse proprii” - Raportul de audit nr. 23843/27.12.2023
- Resursele utilizate pentru realizarea planului de audit public intern
 - ✓ resurse umane - 1 auditor;
 - ✓ resurse financiare - sume alocate prin bugetul de venituri și cheltuieli, pentru deplasarea la entitățile/structurile auditate;
 - ✓ resurse materiale - hartie, toner, calculatoare, imprimantă, copiatoare, etc.

Raportarea activității de audit

În luna ianuarie 2024, a fost elaborat Raportul privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2023 desfășurată la nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița

Arhivarea documentelor elaborate/primate în cadrul compartimentului

La nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, a fost asigurată de către auditorul intern, îndosărierea și arhivarea documentelor elaborate în cadrul misiunilor de audit intern, în conformitatea cu HG nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern.

Sistem Integrat de Management si Audit

Misiunea compartimentului *Sistem Integrat de Management si Audit* se referă primordial la activitatea de implementare, mentinere si audit intern al sistemului integrat de management, pentru toata organizatia Administratia Bazinale de Apa Buzau - Ialomita (ABABI), conform standardelor

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

internationale de calitate, mediu, sanatate si securitate ocupationala, respectiv SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001 :2015 si respectiv SR ISO 45001:2018. Pentru aceste standarde, organizatia a obtinut certificate CERTIND valabile pana februarie 2027, respectiv pentru:

- SR ISO 45001:2018 - Certificat nr.21109 SS,
- SR EN ISO 9001:2015 - Certificat nr.21109 C,
- SR EN ISO 14001:2015 - Certificat nr.21109 M.

De asemenea, în misiunea compartimentului Sistem Integrat de Management si Audit este inclusa si implementarea si respectarea cerintelor standardului de management al riscurilor SR EN 31000:2010 corelat cu Ordinul Secretariatului General al Guvernului 600/2018 pentru aprobarea Codului Controlului Intern Managerial, în legatură cu care au fost derulate activități specifice.

In anul 2023 sunt programate 4 audituri anuale, la SGA-uri din subordine, finalizate cu Rapoarte de audit.

De asemenea, au fost difuzate actualizarile de proceduri de sistem, de lucru si instructiuni de lucru actualizate ori nou aprobate.

Economic Financiar

- In decembrie 2023 s-a efectuat reevaluarea patrimoniului si inregistrarea in contabilitate
 - S-a intocmit proiect BVC si pentru FID deoarece incepand cu anul 2024 la nivelul Administratiei Naționale «Apele Române» se va constitui, din veniturile proprii, Fondul de întreținere și dezvoltare, cu destinație strictă necesară gestionării durabile a infrastructurii Sistemului național de gospodărire a apelor, respectiv a lucrărilor de întreținere și reparații și a listei obiectivelor de investiții ale Administratiei Naționale „Apele Române” cu finanțare din surse proprii.
 - S-au creat conturi noi si monografiile contabile pentru inregistrarea sumelor reprezentand diferente salarii obtinute din hotarari judecatoresti, pentru sporurile de complexitatea muncii si pentru sporurile conditii vatamatoare acordate in anul 2023.
 - S-au intocmit o serie de situatii solicitate de ANAR pentru controlul Curtii de Conturi.
 - Descarcarea facturilor electronice din Sistemul RO -e Factura la sediul ABA Buzau Ialomita.
-
- **Activitati curente (lunare, trimestriale, anuale):**
 - Intocmirea proiectului de Buget de venituri si cheltuieli pentru anul 2024 impreuna cu compartimentele de specialitate si urmarirea incadrarii in BVC a cheltuielilor efectuate pe fiecare articol bugetar in parte
 - Intocmirea situatiilor solicitate de A.N. „Apele Romane” sau alte organe ale statului

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- Inregistrarea in contabilitate a documentelor primite in decursul lunii :extrase de cont, facturi, , intrari /iesiri mijloace fixe , deconturi etc. Intocmirea si transmiterea catre SGA-uri a NDC-urilor aferente
- Intocmirea si inregistrarea in contabilitate a registrelor de casa
- Intocmirea lunara a balantei contabile de verificare pentru locul de munca Sediul ABABI si centralizarea balantelor contabile de verificare de la SGA-uri
- Verificarea lunara a balantelor contabile analitice
- Intocmirea lunara a situatiilor solicitate de A.N. „Apele Romane” -respectiv contul de executie (Anexa 7 si Anexa 5), anexa 1 Bilant scurt, Anexa 30, monitorizarea cheltuielilor de personal etc.
- Intocmirea si depunerea declaratiilor : declaratia 112(declaratia privind obligatiile de plata a contributiilor sociale,,impozit pe venit si evidenta nominala a persoanelor asigurate) , declaratia 100, declaratia 300 (Decont TVA), declaratia 394(-privind achizitiile si livrarile de bunuri si servicii), declaratia 390 (-privind operatiunile intracomunitare), formularului p4000-(privind inventarul centralizat al bunurilor imobile proprietate privata a statului)
- Angajarea, ordonantarea,lichidarea si plata tuturor cheltuielilor efectuate de catre ABA Buzau lalomita
- Asigurarea fondurilor pentru plata salariilor din incasarile proprii si din sumele solicitate la A.N. „Apele Romane”
- Intocmirea lunara a statelor de plata, a ordinelor de plata a salariilor si a obligatiilor la buget aferente. Intocmirea si transmiterea catre SGA-uri a NDC-urilor aferente
- Intocmirea adeverintelor medicale si de venit pentru salariatii
- Intocmirea ordinelor de plata catre furnizori atat pentru sediu cat si pentru SGA-urile din subordine
- Acordarea vizei de control financiar preventiv conform normelor legale in vigoare si introducerea zilnica a documentelor pe care s-a acordat viza in Registrul CFP
- Completarea situatiei cuprinzand punctele de vedere al serviciilor din cadrul A.B.A. Buzau-lalomita referitoare la emiterea autorizatiei de gospodarie a apelor
- Intocmirea trimestriala si anuala a situatiilor financiare si depunere acestor la A.N. „Apele Romane”

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- Operarea in platforma Forexebug a BVC-ului institutiei in modulul Buget, a angajamentelor bugetare in modulul Control Angajamente Bugetare si a formularelor din sfera raportarii situatiilor financiare
- Verificarea corectitudinii situatiilor financiare remise de platforma Forexebug
- Descarcarea si listarea extraselor de cont din aplicatia de la Trezorerie
- Intocmirea lunara, trimestriala sau la fiecare modificare de BVC a deschiderilor de credite bugetare respectiv retrageri credite bugetare si depunerea la Trezoreria locala
- Asigurarea derularii programelor de investitii si dotarea din surse proprii si alocatii bugetare prin finantarea obiectivelor de investitii din liste
- Evidenta angajamentelor multianuale in platforma Forexebug, in ALOP si evidenta contabila in conturile din clasa 8;
- Participarea la inventarierea anuala a patrimoniului institutiei
- Indosarierea documentelor financiar -contabile
- Intocmirea deciziilor avand la baza referatele emise de compartimentele de la sediu si de compartimentele de Contabilitate de la SGA-uri si transmiterea acestora persoanelor nominalizate in aceste decizii
- Inregistrare documente primite in registrul de corespondenta interna

Comunicații și Tehnologia Informației

Compartimentul Comunicații și Tehnologia Informației asigură instalarea și configurarea tehnicii de calcul în toate domeniile în care A.B.A. Buzău lalomița are atribuții, în vederea exploatării unitare. De asemenea, compartimentul are responsabilități privind asigurarea comunicațiilor prin Internet, telefonie fixă și mobilă.

1. În vederea dezvoltării noului sistem de baze de date relaționale GIS, administratorul de baze de date din cadrul compartimentului CTI a participat la:
 - completarea seturilor de date spațiale din structura impusă de cerințele actuale de raportare internă și externă cu informații existente în bazele de date WIMS sau în alte evidențe și informații noi culese de la teren.
2. Au fost întocmite caietele de sarcini și s-a urmărit derularea contractelor pentru achiziționarea:
 - 10 buc x laptopuri
 - 15 buc x stații de lucru tip desktop
 - 1 buc x Network Attached Storage
 - 1 buc x Laptop Grafic
 - 2 buc x Stații Grafice
3. Au fost configurate:

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

- 4 calculatoare achiziționate în 2022
 - 14 calculatoare achiziționate în 2023
 - 6 laptopuri achiziționate în 2023
 - 1 laptop redistribuit
 - 5 calculatoare redistribuite
 - 17 echipamente de calcul (stații de lucru de tip desktop și laptopuri) pe care s-au instalat SSD-uri
4. Pentru efectuarea backup-ului zilnic, compartimentul CTI a configurat și a pus în funcțiune echipamentul Network Attached Storage achiziționat în cursul anului 2023. Se efectuează astfel backup automat, zilnic, al bazelor de date Dispecer, WIMS și ASIS, precum și al tuturor serverelor, atât fizice cât și virtuale.
 5. A fost descărcată din server ANAR VPN_new noua versiune 5.3 pentru aplicația Hidrolog.
 - Aplicația Hidrolog 5.3 a fost instalată pe 5 calculatoare din cadrul Serviciului Hidrologie și pe 5 calculatoare din cadrul Stației Hidro Buzău
 6. În cadrul aplicației de evidență financiar contabilă (Sistem ASIS) compartimentul CTI a oferit suport tehnic pentru un număr de 30 de solicitări venite din partea utilizatorilor ABABI.
 7. Conform programului de mentenanță a echipamentelor informatice din ABA Buzău Ialomița, pentru anul 2023 au fost efectuate activități specifice de mentenanță pe un număr de 150 echipamente de calcul.
 8. Au fost înregistrate 576 intervenții IT în F-IT-4 Registrul de intervenții IT.
 9. Au fost create conturi de acces în ActiveDirectory și adrese de email pentru 5 utilizatori.
 10. Au fost acordate drepturi de acces în WIMS pentru 10 utilizatori.
 11. Au fost create conturi de acces în aplicația Dispecer / Hidrolog pentru 2 utilizatori.
 12. Au fost create conturi de acces în aplicația Asis pentru 4 utilizatori.
 13. Pe site-ul ABA Buzău Ialomița au fost efectuate următoarele:
 - Au fost efectuate 639 publicări / actualizări de informații
 - Au fost efectuate activități de mentenanță (backup și update bază de date)
 14. Au fost întocmite Fișele de evaluare a competențelor profesionale pentru personalul compartimentului CTI și RTDME.
 15. Au fost încheiate contracte de mentenanță pentru aparatele de climatizare ce deserveșc sala tehnică și pentru echipamentele informatice de tip xerox/multifuncționale.
 16. Au fost întocmite 13 procese verbale de instruire.
 17. A fost actualizat Registrul riscurilor și s-au întocmit 3 Fișe de urmărire. A fost elaborat Planul / Raportul pentru implementarea măsurilor de control / minimizare a riscurilor.
 18. A fost actualizat Registrul cuprinzând tipul de prelucrări a datelor cu caracter personal.
 19. A fost elaborat referat cu propunere de casare a licențelor uzate moral și a mijloacelor fixe.
 20. A fost întocmit formularul privind obiectivele stabilite de compartimentul CTI pentru anul 2023, obiective care au și fost realizate.
 21. A fost elaborat memoriu justificativ pentru casarea a 4 echipamente
 22. Au fost desfășurate activitățile specifice administratorului de sistem și de securitate pentru echipamentele pe care se lucrează documente secret de serviciu din cadrul ABA Buzău Ialomița, SGA Brăila și SGA Călărași.
 23. Au fost desfășurate activitățile specifice administratorului de sistem și de securitate pentru stația de lucru TEMPEST.
 24. Compartimentul CTI a răspuns prompt și eficient oricărei solicitări venite din partea utilizatorilor, atât din cadrul ABABI cât și din cadrul SGA-urilor.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău
 Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447
 Fax: +4 0238 427 237
 Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007
 Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198
 Trezoreria Buzău

Mecanism Economic și Sinteze Economice

Obiectivele propuse pentru anul 2023 la nivelul Biroului M.E.S.E. au fost :

- Monitorizarea gradului de satisfacție a clienților - acesta a fost de 84,50%
- Realizarea unui coeficient de încasare a facturilor emise - acesta a fost de 92% față de o țintă propusă de 85%

În anul 2023, la nivelul biroului s-au desfășurat următoarele activități:

Mecanism Economic

- au fost analizate cerințele de apă ale beneficiarilor comparativ cu consumurile înregistrate;
- au fost emise abonamentele de utilizare/exploatare a resurselor de apă pentru SGA Buzău, SGA Brăila, SGA Călărași, SGA Ialomița și SGA Dâmbovița pe baza alocațiilor primite ;
- au fost emise abonamentele de exploatare a agregatelor minerale pentru SGA Buzău, SGA Călărași, SGA Ialomița, SGA Dâmbovița și SGA Prahova pe baza autorizațiilor eliberate ;
- au fost emise contracte privind prestarea de servicii comune pe baza solicitărilor primite;
- au fost emise contracte de închiriere a unor bunuri imobile din domeniul public al statului în urma licitațiilor derulate ;
- au fost emise acte aditionale la abonamentele și contractele derulate, unde situația a impus acest lucru ;
- au fost emise acte aditionale la contractele de închiriere a domeniului public al statului prin care au fost indexate prețurile de închiriere ;
- s-a efectuat analiza proceselor verbale de recepție a serviciilor prestate și au fost emise facturile aferente serviciilor prestate ;
- au fost emise și transmise notificări privind indexarea anuală a contribuțiilor specifice de gospodărire a apelor ;
- s-a verificat periodic, în termen, modul de derulare a abonamentelor și contractelor precum și respectarea clauzelor contractuale ;
- s-a urmărit constituirea garanțiilor de bună execuție la contractele de închiriere a domeniului public al statului ;
- s-a urmărit constituirea garanțiilor asiguratorii la abonamentele de exploatare a agregatelor minerale ;
- au fost transmise și urmărite somațiile de executare a garanțiilor în cazul nerespectării termenelor de plată ;
- au fost realizate procedurile de reziliere a contractelor de închiriere în cazurile în care nu au fost respectate clauzele contractuale de către beneficiari ;
- s-a urmărit la zi situația debitelor în vederea recuperării tuturor sumelor datorate de beneficiari;
- au fost întocmite dosarele cu date specifice de punere în incapacitate de plată a beneficiarilor care au fost somați cu notificări, în vederea înaintării lor către instanță;
- au fost reactualizate prețurile și tarifele pentru produsele și serviciile de gospodărire a apelor ;

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

- s-a urmărit transmiterea și aplicarea corectă la sistemele de gospodărire a apelor și la birourile interesate a prețurilor și tarifelor aprobate : chirii spatii , tarife transport apa, tarif namol ;
- au fost calculate tarife privind furnizarea de date hidrologice și au fost emise și transmise înștiințări de plată la beneficiari ;
- s-au întocmit și transmis răspunsuri la solicitările depuse de cei interesați în exploatarea de bunuri administrate de institutie ;
- s-au acordat puncte de vedere privind contractele în derulare birourilor interesate ;
- au fost făcute trimestrial punctaje cu Agenția Națională pentru Resurse Minerale privind volumele de agregate minerale exploatare ;
- au fost întocmite și supuse aprobării documentațiile de atribuire a unor bunuri imobile din proprietatea publică a statului, în vederea organizării licitațiilor pentru atribuirea contractelor de închiriere ;
- a fost asigurat întregul suport în vederea desfășurării licitațiilor privind închiriere domeniul public al statului, precum și încheierea procedurilor de atribuire, respectiv : anunțuri, furnizarea de clarificări, gestionare oferte, urmărire garanții de participare, transmitere informații în vederea înscrierii contractelor în cărțile funciare.

În anul 2023, activitatea biroului M.E.S.E. a fost marcată de intrarea în vigoare a Ordonanței de Urgență nr.52/31.05.2023 *pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul apelor*, act normativ care a presupus suplimentar următoarele activități:

- au fost notificați toți deținătorii de abonamente de utilizare a resurselor de apă/exploatare agregate minerale asupra apariției O.U.G. nr.52/2023 ;
- au fost emise acte aditionale la abonamentele derulate, prin care au fost armonizate abonamentele cu prevederile O.U.G. nr.52/2023 ;
- au fost emise facturi reprezentând noile contribuții și tarife introduse în cadrul abonamentelor ;
- au fost soluționate divergențele apărute în derularea abonamentelor ca urmare a aplicării prevederilor O.U.G. nr.52/2023 ;
- au fost formulate răspunsuri la contestațiile formulate de administratorii/proprietarii de lucrări de artă care au intrat sub incidența tarifului de utilizare a domeniului public în vederea traversării/subtraversării bunurilor administrate de A.N.A.R. ;

Analize si Sinteze Economice

- au fost făcute analize privind realizarea veniturilor lunare, trimestriale și anuale ;
- au fost transmise situații privind realizările lunare și anuale ;
- au fost făcute analize și propuneri în vederea fundamentării bugetului de venituri pentru anul 2024 ;
- au fost fundamentate și propuse către Comitetul de Direcție prețuri privind închirierea bunurilor din domeniul public în vederea avizării acestora, demers premergător emiterii hotărârii de guvern de aprobare conform legislației actuale ;
- a fost implementată și analizată împreună cu Biroul Contabilitate repartizarea cheltuielilor pe centre de cost .

Activitatea s-a desfășurat cu respectarea legislației în vigoare și cu cerințele fișelor de post.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Juridic

În anul 2023, am continuat implementarea unuia din principalele obiective ale biroului juridic referitor la clarificarea suprapunerilor de domeniu public al statului administrat de institutia noastra cu domeniul public sau privat administrat de alte entitati sau persoane fizice.

În considerarea obligatiei de a ne manifesta ca un adevarat proprietar în raport cu imobilele aparținând domeniului public al statului și protejarea acestuia de orice tertă intervenție, în vederea respectării obligatiei de a mentine posesia, folosința și dispoziția în perfecta stare, au fost promovate o serie de acțiuni în instanța.

Astfel, au fost depuse la instanțele competente, Judecătoria Patarlagele, Judecătoria Braila, Tribunalul Calarasi, Tribunalul Buzau și Curtea de Apel Bucuresti acțiuni judecatorești, având ca obiect anulari totale sau parțiale de titluri de proprietate sau alte acte administrative care se suprapun total sau parțial cu barajul și lacul de acumulare Siriu, lacul de acumulare Dridu, albie minoră fluviul Dunarea și acumulări amplasate cursuri de apă. De asemenea, s-au întocmit aparări, s-a participat la expertizele tehnice la teren, iar angajații serviciului au reprezentat institutia în fața instanțelor de judecată în cauzele având același obiect, înregistrate pe rolul instanțelor de judecată în anul 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 și 2023.

Totodată, au fost promovate acțiuni noi, având ca obiect fond funciar, anulari de acte administrative care se suprapun cu domeniul public al statului administrat de AB.A. Buzau-Ialomita și au fost formulate aparări și reprezentări în instanța ale acțiunilor existente. În același timp, s-a continuat gestionarea acțiunilor de revendicare a dreptului de administrare în contradictoriu cu unități administrativ teritoriale (pentru lacurile naturale Esna, Amara, Mociar și Iezer) în vederea clarificării proprietății publice a statului față de proprietatea publică locală.

Cu privire la celelalte tipuri de litigii, de muncă, plângeri contravenționale, anulare p-v penalități în domeniul gospodării apelor, în pretenții, precizăm că au fost depuse diligente prin formulare de acțiuni, aparări în toate dosarele, am participat la toate expertizele care s-au efectuat în dosarele în care avem calitate, atât de reclamant, cât și de parat. Am acționat în judecată debitorii rau-plătnici ca urmare a sesizării compartimentelor de specialitate.

Precizăm că la finele anului 2023 am primit un număr de 104 cității prin care am fost instiintati despre acțiuni în judecată având ca obiect litigii de muncă - acordare de maxim în plată, în curs de soluționare pe rolul Tribunalului Mures, acțiuni formulate de Sindicatul Muresul în numele unor angajați de la SGA-urile din subordine.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

Au fost rezolvate toate problemele cu caracter juridic, am avizat si am semnat acte cu caracter juridic, am acordat consultanta juridica, atat compartimentelor de la sediul directiei, cat si S.G.A. - urilor din subordine, am participat la formularea propunerilor de modificare si completare a legislatiei specifice de gospodarire a apelor, consilierii juridici din cadrul biroului au facut parte din comisii de cercetare disciplinara, precum si din comisii de evaluare in cadrul achizitiilor publice.

A fost urmarita aparitia dispozitiilor cu caracter normativ aplicabile institutiei si semnalata compartimentelor directiei, in vederea analizarii si punerii in aplicare, au fost gestionate toate dosarele juridice. De asemenea, a existat o preocupare permanenta pentru cresterea nivelului profesional, colaborand in acest sens cu omologii de la celelalte Administratii Bazinale de Apa si cu Serviciul Juridic-Contencios de la nivelul ANAR.

Consilierul juridic cu atributii de executor fiscal a depus diligente pentru indeplinirea obligatiilor stabilite debitorilor prin titlurile executorii, reprezentand creante bugetare nascute in urma aplicarii dispozitiilor din abonamentele-cadru de utilizare a resurselor de apa/nisipuri si pietrisuri si penalitati privind depasirea cantitatilor de apa utilizate sau a concentratiilor de substante impurificatoare evacuate in resursele de apa sau din prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 107/2002 privind infiintarea Administratiei Nationale "Apele Romane", aprobată cu modificări prin Legea nr. 404/2003, cu modificarile și completarile ulterioare, sau actele normative date în aplicarea acestora, in conformitate cu Ordinul M.A.P. nr. 923/2018, Codul de Procedura Fiscala, precum si orice alte reglementari incidente. In sensul celor de mai sus, au fost intocmite 126 de dosare de executare fiscala in anul 2022, in care au fost intocmite acte de executare, cu respectarea prevederilor legale incidente.

Relatii cu Presa- Secretariatul Tehnic al Comitetului de Bazin

În cadrul Compartimentului RP-STCB, la nivelul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, s-au desfășurat următoarele activități:

- Monitorizarea zilnică a presei și transmiterea către conducerea ABABI;
- Formularea de răspunsuri solicitărilor venite din partea mass-media sau a altor categorii de solicitanți, cu aprobarea directorului ABABI, în conformitate cu legislația specifică (Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public);
- Comunicarea cu purtătorii de cuvânt de la nivelul ANAR și al SGA-urilor;
- Întocmirea de adrese către compartimentele vizate pentru comunicarea, pe suport solicitat și în termenele legale, a răspunsurilor la cererile persoanelor privind

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău

informațiile de interes public, în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Gestionarea registrului pentru înregistrarea cererilor și a răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public F-RP-7;
- Redactarea răspunsurilor către solicitanți;
- Actualizarea informațiilor de interes public prin intermediul paginii de Facebook a instituției și pe pagina web.
- Organizarea ședințelor de Comitet de Bazin ABABI.

Adresă de corespondență:

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007

Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198

Trezoreria Buzău