



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
BUZĂU – IALOMIȚA



Anexa la decizia nr. 101/ 27.04.2023  
Cod F-RU-82



**A N U N Ț**

**pentru organizarea concursului in vederea ocuparii funcției contractuale de execuție temporar vacante, pe perioadă determinată, de inginer la compartimentul Cadastru și Patrimoniu din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița**

Administrația Bazinală de Apă Buzău - Ialomița, instituție publică cu personalitate juridică, cu sediul în Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, jud. Buzău, organizează concurs pentru ocuparea postului temporar vacant, corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă determinată, de inginer la compartimentul Cadastru și Patrimoniu din cadrul Administrației Bazinale de Apă Buzău – Ialomița.

Activitatea profesională a inginerului se va desfășura în cadrul compartimentului Cadastru și Patrimoniu de la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, din Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis. Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/saptamana.

**Condițiile specifice** necesare participării la concursul de ocupare a postului temporar vacant corespunzător funcției contractuale de execuție:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în unul dintre următoarele domenii: **Inginerie Geodezică** (specializarea **Măsurători terestre și cadastru**), **Științe inginerești**, (specializările **Amenajări și Construcții Hidrotehnice, Îmbunătățiri funciare**).

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI**

Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița, din municipiul Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, județul Buzău, după următorul calendar:

**08.05.2023, ora 16:00 - data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs;**

09.05.2023, ora 12:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor;

10.05.2023, ora 16:00 - termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor;

11.05.2023, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor;

**16.05.2023, ora 09:00 - data și ora de desfășurare a probei scrise;**

17.05.2023, ora 16.00 - termen de afișare a rezultatelor la proba scrisă;

18.05.2023, ora 16:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;

19.05.2023, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele probei scrise;

**22.05.2023, ora 09:00 - data și ora de desfășurare a interviului;**

23.05.2023, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor la interviu;

24.05.2023, ora 16:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatele interviului;

25.05.2023, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele interviului;

**26.05.2023, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor finale ale concursului.**

**Adresă de corespondență:**

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău  
Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447  
Fax: +4 0238 427 237  
Email: dispecer@daib.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007  
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198  
Trezoreria Buzău

**Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

**Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;



g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**Bibliografie:**

- Legea Apelor nr.107/1996 cu modificările și completările
- Ordinul M.M.G.A. nr. 1276/2005 privind aprobarea Metodologiei de organizare, pastrare si gestionare a Cadastrului Apelor din Romania ;
- Ordinul nr. 1.718 din 3 martie 2011 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
- OUG. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
- Hotararea nr. 1.705 din 29 noiembrie 2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului ;
- Ordinul nr. 326 din 12 martie 2007 privind aprobarea Metodologiei pentru delimitarea albiilor minore ale cursurilor de apă care aparțin domeniului public al statului;
- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7 din 13 martie 1996 (\*actualizata\*);
- Codul Civil-Titulul VI si VII.

**Tematica:**

- Înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Naționale Apele Române și a Administrațiilor Bazinale de Apă;
- Modul de organizare si gestionare a cadastrului Apelor;
- Modul de gestionare a patrimoniului aflat in administrarea „A.N. Apele Romane”
- Regimul de folosire a albiilor;
- Legislatie in domeniul gospodarii apelor și protecției muncii;
- Modul de realizare a masuratorilor in teren si de intocmire a documentatiilor topo cadastrale.

Dosarele de participare la concurs se vor depune la secretariatul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița din Mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20bis, Jud. Buzău, în intervalul orar 08:00-16:00.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, din Mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, jud. Buzău, la Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ la numărul de telefon 0238/725446, interior 127.

Director A.B.A. [redacted]  
ing. Marilena STOIAN



Șef Serviciu R.U.R.P.A.  
Trentea Mariana [redacted]

Secretar al comisiei de concurs,  
Hilohe Luiza, specialist R.U.  
[redacted]