



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
APELE ROMÂNE  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
BUZĂU – IALOMIȚA  
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR CĂLĂRAȘI



**Anexa 2 – Anunt de scoatere la concurs**  
Anexa la Decizia nr. 16/13.04.2023  
cod F-RU-82



**ANUNȚ**

**pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacanta, pe perioadă nedeterminată, de sofer – 1 post, la Formatia Mecanizare din cadrul Administratiei Bazinale de Apa Buzau Ialomita - S.G.A. Calarasi**

A.B.A. Buzau Ialomita - S.G.A. Calarasi, cu sediul în municipiul Calarasi, Soseaua Chiciu, nr.2, judetul Calarasi, instituție publică de interes național, fara personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată:

**SOFER**

la Formatia Mecanizare din cadrul A.B.A. Buzau Ialomita - S.G.A. Calarasi  
Activitatea profesională a soferului se va desfășura la Formatia Mecanizare în sediul A.B.A. Buzau Ialomita - S.G.A. Calarasi din municipiul Calarasi, Soseaua Chiciu nr.2, judetul Calarasi.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- studii: medii;
- posesor al permisului de conducere B;
- posesor al certificatului de ambarcațiune de agrement categ. D;
- cazier auto – valabil;
- vechime in munca minim 3 ani

**Calendar de desfășurare** al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de sofer la Formatia Mecanizare din cadrul A.B.A. Buzau Ialomita - S.G.A. Calarasi :

Concursul se va desfășura la sediul S.G.A. Calarasi din strada Soseaua Chiciu, nr.2, municipiul Calarasi, judetul Calarasi după următorul calendar:

- 12.05.2023 ora 15.00 - data limită de depunere la registratura S.G.A. Calarasi a dosarelor de participare la concurs;
- **15.05.2023 ora 15.00 - selecția dosarelor de concurs;**
- 16.05.2023 ora 12.00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 17.05.2023 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 18.05.2023 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **19.05.2023 ora 10.00 - desfășurare probă scrisă (test grila);**
- 22.05.2023 ora 12.00 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 23.05.2023 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 24.05.2023 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **25.05.2023 ora 10.00 - susținerea interviului;**
- 26.05.2023 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;

**Adresa de corespondență**

Șos. Chiciului nr 2, Călărași, jud. Călărași  
Tel: +40 242 317 329 | +40 242 313 785 | +40 242 316 680  
Fax: +40 242 317 329  
Email: dispeceratcalarasi@sgacl.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18287424  
Cod IBAN: RO33TREZ201501701X005364  
Trezoreria Călărași

- 29.05.2023 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;  
-30.05.2023 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;  
- **31.05.2023 ora 12.00 - termen de afișare a rezultatelor finale.**

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al Ministrului Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs, la Compartimentul RURPA-A, premergător înregistrării dosarului la registratura S.G.A. Calarasi din cadrul A.B.A Buzau Ialomita.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise a concursului.

Dosarele de concurs se depun la compartimentul RURPA-A sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.  
([personal.sgacalarasi@sgacl.daib.rowater.ro](mailto:personal.sgacalarasi@sgacl.daib.rowater.ro))

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 15 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

### BIBLIOGRAFIE

1. Ordonanța guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicată cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordonanța nr. 27/2011 privind transportul rutier;

3. Manualul navigației pe Dunare;

### TEMATICA

- Reglementări privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru transporturi rutiere;
- Obligații ale lucrătorilor la procesul de muncă;
- Instruiri periodice la locul de muncă;
- Intretinerea zilnică a unui autovehicul;
- Revizii tehnice necesare unui autovehicul;
- Obligații în caz de accident

Informații suplimentare se pot obține la sediul S.G.A. Calarasi din cadrul A.B.A. Buzau Ialomita, din strada Soseaua Chiciu, nr.2, municipiul Calarasi, judetul Calarasi, sau la numărul de telefon 0242 316680, interior 103, persoană de contact: Monica DINU - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR  
Adrian NICOLAE



Întocmit – SECRETAR COMISIE CONCURS  
Monica DINU