



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
BUZĂU – IALOMIȚA
SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR DÂMBOVIȚA



Nr. 782 / 03.06.2022

Director,
Bizgu Dănuț



SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR DÂMBOVIȚA	
IEȘIRE 2734/DB	
Inreg. nr.	03.06.2022
Din	

ANUNȚ

Administrația Bazinală de Apă Buzău-Ialomița, Sistemul de Gospodărire a Apelor Dâmbovița, cu sediul în Târgoviște, Calea Ialomiței, nr. 1, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă determinată, a postului temporar vacant, corespunzător funcției contractuale de execuție de **inginer (un post)** din cadrul compartimentului Avize-Autorizații.

Pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare pentru ocuparea postului:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii superioare în specialitatea: hidrotehnică, energetică, hidroenergetică, hidrologie;
- Vechimea în specialitatea studiilor și în muncă: nu se solicită;
- Operare PC: Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint);
- Constituie un avantaj: cunoașterea Autocad sau echivalent, GIS, HEC-RAS, cunoștințe minime de limba engleză.
- Aptitudini personale: de comunicare, de control, de lucru cu documente, spirit de observare, capacitate de înțelegere a problemelor, capacitate de exprimare scrisă, raționament deductiv, spirit de echipa, mobilitate în acțiune;
- Calități psihologice și psihosociale: inteligență, flexibilitate a gândirii, perseverență, receptivitate față de nou, adaptabilitate la schimbare, consecvență, cinste, capacitate de relaționare, stabilitate comportamentală, echilibru emotiv, sociabilitate, limbaj elevat, capacitate de comunicare, rezistență la stres.

Adresa de corespondență

Str. Calea Ialomiței, nr. 1, Târgoviște, jud. Dâmbovița
Tel: +40 245 212 911 | +40 245 212 690
Fax: +40 245 212 911
Email: secretariatargoviste@sgadb.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18289905/18.01.2006
Cod IBAN: RO07TREZ271501701X008621
Trezoreria Târgoviște

Bibliografie

1. Legea apelor nr. 107 din 25 septembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul Ministrului Apelor și Pădurilor nr. 828/2019;
3. Ordinul Ministrului Apelor și Pădurilor nr. 891/2019;
4. Hotărârea de Guvern nr. 188/2002, modificată și completată cu Hotărârea de Guvern nr. 352/2005;
5. H.G. nr. 930/2005 privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică.

Tematică

1. Principalele acte normative care trebuie respectate în activitatea de reglementare pe linie de gospodărire a apelor a folosințelor de apă;
2. Actele tehnico juridice, pe baza cărora se poate începe execuția unui obiectiv de investiție/se poate pune în funcțiune o folosință de apă și lucrările/construcțiunile pentru care este necesară obținerea acestora;
3. Procedura, competențele de emitere și normativul de conținut al documentațiilor tehnice pentru emiterea avizului și autorizației de gospodărire a apelor;
4. Normele tehnice privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate urbane;
5. Normele specifice privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică, aprobate prin H.G. 930/2005;
6. Termenele de emitere a actelor de reglementare pe linie de gospodărire a apelor.

Calendarul de desfășurare al concursului:

- **17.06.2022 ora 15⁰⁰** data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs
- 20.06.-21.06.2022 selecția dosarelor
- 22.06.2022 ora 15⁰⁰ afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor
- 23.06.2022 ora 15⁰⁰ termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor
- 24.06.2022 ora 15⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la selecția dosarelor

- **27.06.2022 ora 12³⁰** data și ora de desfășurare a probei scrise
- 28.06.2022 ora 15⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor la proba scrisă
- 29.06.2022 ora 15⁰⁰ termen de depunere contestații cu privire la rezultatele probei scrise
- 30.06.2022 ora 15⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele probei scrise

- **01.07.2022 ora 12³⁰** data și ora de desfășurare a interviului
- 04.07.2022 ora 15⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor la interviu
- 05.07.2022 ora 15⁰⁰ termen de depunere contestații cu privire la rezultatele interviului
- 06.07.2022 ora 15⁰⁰ termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele interviului

- **06.07.2022 ora 15⁰⁰** termen de afișare a rezultatelor finale ale concursului

Concursul se va desfășura la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Dâmbovița din Târgoviște, Calea Ialomiței, nr. 1 și constă într-o probă scrisă și un interviu care se vor susține din bibliografia/tematica afișată la sediul S.G.A Dâmbovița, pe site-ul ABA Buzău Ialomița și pe portalul posturi.gov.ro.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului instituției organizatoare a concursului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz*;

- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea de specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția organizatoare a concursului; certificarea conformității cu originalul se va face de către secretarul comisiei de concurs;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează**;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate***;
- g) curriculum vitae.

*Certificatul de căsătorie, după

**În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

***Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

****Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea;

Dosarele se vor depune la Secretariatul Sistemului de Gospodărire a Apelor Dâmbovița în intervalul orar 08:00-15:00 până la data de 17.06.2022.

Relații suplimentare: la sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Dâmbovița, persoană de contact – Lepădat Mariana, telefon 0245.206.000.

Președinte comisie de concurs,
Inginer șef SGA Dâmbovița,
Ing. Sărăroiu Marian

