



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ  
**APELE ROMÂNE**  
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ  
BUZĂU – IALOMIȚA



**ANUNȚ**



Director,  
**Petcu Adriana**

**Administrația Bazinală de Apă Buzău - Ialomița**, cu sediul în Buzău, str. Bucegi, nr.20 bis, jud. Buzău, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată, de **Sef Compartiment Sistem Integrat de Management si Audit** din cadrul **A.B.A. Buzău-Ialomița**.

**CONDIȚII SPECIFICE:**

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domenii de interes privind gospodărirea apelor.
  - certificat auditor pentru ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității;
  - certificat auditor pentru ISO 14001:2015 - Sisteme de management de mediu;
  - certificat auditor pentru ISO 45001:2018 - Sisteme de management al sănătății și securității ocupaționale
- certificat privind sistemul de management al riscurilor ISO 31000:2010.
- certificat absolvire curs DPO conform cu Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016.
- Vechime în specialitatea studiilor – nu este cazul.
- Vechime în muncă - nu este cazul.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI-**

Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău - Ialomița, din mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, jud. Buzău, după următorul calendar:

**08.07.2022, ora 12:00 - data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs;**

11.07.2022, ora 12:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor;

12.07.2022, ora 12:00 - termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor;

13.07.2022, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor;

**15.07.2022, ora 14:00 - data și ora de desfășurare a probei scrise;**

18.07.2022, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor la proba scrisă;

19.07.2022, ora 12:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;

20.07.2022, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele probei scrise;

**21.07.2022, ora 14:00 - data și ora de desfășurare a interviului;**

22.07.2022, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor la interviu;

25.07.2022, ora 12:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatele interviului;

26.07.2022, ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestațiile la rezultatele interviului;

**27.07.2022, ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor finale ale concursului.**

**Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată directorului instituției organizatoare a concursului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz \*;

**Adresă de corespondență:**

Str. Bucegi, nr. 20 bis, C.P. 120208, Buzău, jud. Buzău

Tel: +4 0238 725 446 | +4 0238 725 447

Fax: +4 0238 427 237

Email: [dispecer@daib.rowater.ro](mailto:dispecer@daib.rowater.ro)

Cod Fiscal: RO 23706189 / 01.01.2007  
Cod IBAN: RO57 TREZ 1665 0220 1X01 1198  
Trezoreria Buzău

- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția organizatoare a concursului (diploma de absolvire studii superioare )
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează\*\*;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate\*\*\*;
- g) curriculum vitae;

\* Certificatul de căsătorie, după caz.

\*\*În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

\*\*\*Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

\*\*\*\*Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Pentru ocuparea unui post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 din Regulamentul-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Dosarele de participare la concurs se vor depune la secretariatul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița din mun. Buzău, str. Bucegi, nr. 20 bis, jud. Buzău.**

#### **1. Bibliografie:**

- O.U.G. nr.107/2002 privind înființarea Administrației Naționale „Apele Române” cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 1176 din 29 septembrie 2005 privind aprobarea Statutului de organizare și funcționare a Administrației Naționale “Apele Române”;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.600 din 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calitatii;
- ISO 19011:2018 – Ghid pentru auditarea sistemelor de management al calitatii,
- SR EN ISO 14001:2015 - Sisteme de management de mediu,
- SR ISO 45001:2018 - Sisteme de management al sanatatii si securitatii ocupationale.
- Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

**2. Tematică:**

1. Statutul Administrației Naționale "Apele Române";
2. Codul Controlului Intern Managerial – aplicații concrete ale standardelor, exemplificari privind documentarea implementarii.
3. Managementul calității, standardul international ratificat de Romania, criteriile aplicabile Administrației Naționale "Apele Române";
4. Managementul mediului, standard international ratificat de Romania, aspecte de mediu relevante in activitatea de gospodarire a apelor, documentația și dovezile de implementare;
5. Managementul integrat ISO 9001, ISO 14011, ISO 45001, Manualul Sistemului Integrat de Management, criteriile comune ale celor trei standarde, aplicabile in activitatea de gospodarirea apelor.
6. Gestionarea datelor cu caracter personal, cadrul general aplicabil conform cu Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016;
7. Documentatia minima necesară instituirii dovezilor de bună practică în locurile in care sunt gestionate date cu caracter personal.
8. Organizarea activitatii de audit, criteri si tehnici de audit, privind Sistemul Integrat de Management in conformitate cu ISO 19011:2018 – Ghid pentru auditarea sistemelor de management.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Administrației Bazinale de Apă Buzău-Ialomița, din mun. Buzău, str. Bucegi, nr.20 bis, jud. Buzău, la Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ sau la numărul de telefon 0238/725446 - interior 127.

Președinte Comisie de concurs  
Director TEHNIC,  
Marilena STOIAN