



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ

APELE ROMÂNE

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ

BUZĂU – IALOMIȚA

SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR BRĂILA



DIRECTOR,
ing. Laura Liliana SATNOIANU



ANUNT

Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila, cu sediul în Brăila, str. Grădinii Publice, nr.6 Etaj 4, organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant definitiv corespunzător funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată de inginer la biroul exploatare lucrări în cadrul **Sistemului de Gospodărire a Apelor Brăila**.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată directorului instituției;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor (inclusiv foaie matricolă) și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, copii ale adeverințelor care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor din perioada 01.01.2011 - prezent;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- curriculum vitae;

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarelor de participare la concurs se vor depune la secretariatul instituției.

Informații suplimentare se pot obține la sediul **Sistemului de Gospodărire a Apelor Brăila**, din str. Grădinii Publice, nr.6, Brăila, la Compartimentul Resurse Umane, Relații cu Publicul și Administrativ sau la numărul de telefon 0239 614308 interior 115, persoană de contact: Trandafir Maria – secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

Adresa de corespondență

Str. Grădinii Publice nr 6, c.p. 810022 Brăila, jud. Brăila
Tel: +40 239 614 347 | +40 239 614 308 | +40 239 619 966 | +40 239 615
Fax: +40 239 614 347
Email: dispeceratbraila@sgabr.daib.rowater.ro

Cod fiscal: 18274009
Cod IBAN: RO03TREZ151501701X008942
Treasury Brăila

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

CONDIȚII GENERALE:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE:

- Studii superioare în domeniile: Hidrotehnica, Geodezie și cadastru, Îmbunătățiri Funciare.
- Vechime în munca și specialitate: nu se cere
- Cunoștințe operare calculator: Microsoft Office, Autocad, ArcGis.
- Cunoștințe în efectuarea măsurătorilor topografice cu Stație Totală și receptoare GPS

Concursul se va desfășura la sediul **Sistemului de Gospodărire a Apelor Brăila**, din Brăila, Jud. Brăila, str. Grădinii Publice, nr.6 și va consta în **proba scrisă în data de 23.06.2022 ora 10.00 și proba interviu în data de 29.06. 2022 ora 10.00.**

Bibliografie:

- Legea Apelor nr.107/1996 cu modificările și completările ulterioare
- Ingineria râurilor – Mitoiu C. Editia 1999
- Ordinul M.M.G.A. nr. 1276/2005 privind aprobarea Metodologiei de organizare, păstrare și gestionare a Cadastrului Apelor din România ;
- Ordinul nr. 1.718 din 3 martie 2011 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
- Legea nr. 213 din 17 noiembrie 1998 (*actualizată*) privind bunurile proprietate publică ;
- Hotărârea nr. 1.705 din 29 noiembrie 2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
- Ordinul nr. 326 din 12 martie 2007 privind aprobarea Metodologiei pentru delimitarea albiilor minore ale cursurilor de apă care aparțin domeniului public al statului.
- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7 din 13 martie 1996 (*actualizată*)

- Înființarea, organizarea și funcționarea Administrației Naționale Apele Române și a Administrațiilor Bazinale de Apă;
- Modul de gestionare a patrimoniului aflat în administrarea „A.N. Apele Române”
- Regimul de folosire a albiilor;
- Modul de organizare și gestionare a cadastrului Apelor;
- Modul de realizare a măsurărilor în teren și de întocmire a documentațiilor topo cadastrale
- Construcții și lucrări de regularizare a albiilor
- Exploatarea lucrărilor de regularizare a albiilor râurilor și îndigui

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

14.06.2022, ora 15:00 - data limită de depunere și înregistrare a dosarelor de participare la concurs;

15.06.2022, ora 15:00 - selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la etapa de selecție a dosarelor;

16.06.2022, ora 15:00 - termen de depunere a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor;

17.06.2022, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor;

23.06.2022, ora 10:00 - data și ora de desfășurare a probei scrise;

24.06.2022, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor la proba scrisă;

27.06.2022, ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatele probei scrise ;

28.06.2022, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise ;

29.06.2022, ora 10:00 - data și ora de desfășurare a interviului;

30.06.2022, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor la interviu

01.07.2022, ora 15:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatele probei interviu;

04.07.2022, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei interviu;

05.07.2022, ora 15:00 - termen de afișare a rezultatelor finale ale concursului.

PRESEDINTE COMISIE,
Tibi MANOLACHE -inginer sef SGA Braila



Secretar,
Maria TRANDAFIR-specialist RURPA SGA Braila

