**INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI**

**Tip anunt** :Anunt publicitar

**Tip Legislatie**: Legea nr. 98/23.05.2016

### Consultare de piata

#### S-a organizat o consultare de piata: Nu

[**Sectiunea I Autoritatea contractanta**](https://sicap-prod.e-licitatie.ro:8881/)

### I.1) Denumire si adrese

##### Administratia Bazinala de Apa Buzau Ialomita

Cod de identitate fiscala: 23706189,

Adresa:Strada: Bucegi, nr. 20 bis, Sector: - Judet: Buzau,

Localitate:Buzau,

Cod NUTS: RO222 Buzau, Cod Postal:120208,

Tara:Romania,

E-mail:dispecer@daib.rowater.ro; alina.burhala@daib.rowater.ro,

Telefon:+40 0238725447

Fax:+40 0238427237

Persoana de contact Alina-Gabriela BURHALA,

Adresa profilului cumparatorului (URL)[www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna Nu .

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie Nu .

### I.3) Comunicare

Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor /candidaturilor:5

#### Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

#### Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală.

### I.5) Activitate principala

Altele- Gospodarirea apelor

[**Sectiunea II Obiectul contractului**](https://sicap-prod.e-licitatie.ro:8881/)

### II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu: **„Extindere parter corp C2- sediu A.B.A. Buzau-Ialomita”**

**II.1.2) Cod CPV Principal: 45262800-9 – lucrari de extindere a cladirilor;**

#### II.1.3) Tip de contract: Încheierea unui contract de executie lucrari

#### 

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Intrucat la nivelul sediului A.B.A. Buzau-Ialomita s-a infiintat biroul Registratura in cadrul compartimentului Administrativ, iar spatiul destinat provizoriu nu este localizat corespunzator, este necesara extinderea parterului corpului C2 cu rolul de a gazdui registratura si magazie de materiale.

**A.C. va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 4-a zi inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor prin publicarea pe site-ul institutiei, la adresa:** <http://buzau-ialomita.rowater.ro/anunturi/anunturi-achizitii-publice/>

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **5**

Valoarea estimată **168.050 lei (fără TVA)**

#### II.1.6) Impartire in loturi: NU

#### II.2 Descriere

**II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul**

Este solicitata executia de lucrari de **extindere a cladirilor, „Extindere parter corp C2- sediu A.B.A. Buzau-Ialomita”**

#### II.2.2 Cod CPV 45262800-9 – lucrari de extindere a cladirilor;

#### II.2.3 Locul de executare:

**RO 222 Buzau**

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

Executia de lucrari de **extindere a cladirilor, „Extindere parter corp C2- sediu A.B.A. Buzau-Ialomita”**

**II.2.5 Criterii de atribuire** – **pretul cel mai scazut**

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: **3**

Durata in zile: 90

Contractul se reinnoieste: nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene:** nu este cazul

**Tip de finantare:** Surse proprii

**II.3 Ajustarea pretului contractului: nu**

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

**III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

**Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:** SE VA COMPLETA Formularul 4A, Formularul 4B si Formularul 4C de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Alaturi de Formularele mai sus mentionate se vor prezenta si Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea acestora. Aceste documente pot fi:

a) certificate de atestare fiscala privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;

b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

d) alte documente edificatoare, dupa caz.

2. Se va completa Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si art. 60 din Legea 98/2016 (Formularul nr. 6).

Conform art.63 alin.1 din Legea nr.98/2016 coroborat cu art. 21 alin.5 din HG nr.395/2016, persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de achizitie sunt: ing. Adriana Petcu - director, ing. Marilena Stoian – director Tehnic Exploatare, Mentenanta a ISNGA si Investitii, ec. Constantin-Cristian Stroe – director economic, ing. Alina-Gabriela Burhala – Sef Birou Achizitii Materiale Lucrari si Servicii, ec. Giorgiana Dumitru – Biroul Achizitii Materiale, Lucrari si Servicii, jr. Denisa-Marilena Trifan – Sef Birou Juridic, ing. Alina Porceanu - Sef Serviciu Exploatare, ing. Tina Andronic – Serviciul Exploatare, ing. Catalin Botea – Serviciul FSTUICI, ec. Silvia Pitigoi – Sef Compartiment Financiar, Danut Marinescu – ec. Birou Contabilitate.

In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta.

**III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Ofertantul va prezenta certificatul constatator/extrasul de registru din care trebuie sa rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului (obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC); b) starea ofertantului; c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii.

**III.1.2) Capacitatea economica si financiara**

**III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 (cinci) ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor din care trebuie sa rezulte ca ofertantul a executat lucrari similare in valoare de cel putin **168050** lei fara TVA.

Lista va cuprinde:valori, perioade executie, beneficiari etc.

Modalitatea de indeplinire a experientei similare: Se completeaza Formularul 7 si Formularul 8

De asemenea se vor anexa documente suport care sa confirme prestarea serviciilor declarate in Formularul 7.

Ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor va prezenta pentru sustinerea experientei similare: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar.

**III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului: Nu**

**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate: Nu**

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**

**III.1.6.a) Garantie de participare: -**

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie in cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii acestuia, in conditiile art. 40 din HG 395/2016 - Normele de aplicare ale Legii nr. 98 din 19.05.2016 privind achizitiile publice.

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro;

d) HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:** Nu

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:** Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

**Sectiunea IV Procedura**

**IV.1 Descriere**

**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare: Achizitie directa cu depunerea ofertei la sediul autoritatii contractante**

**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Offline**

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii:** Achizitie directa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

**IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative**

**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura** Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:** Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

**90 zile (**de la data limita de depunere a ofertei).

**IV.4 Prezentarea ofertei**

**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Oferta se va elabora in conformitate cu prevederile legale privind achizitiile publice de lucrari, precum si cu cerintele din Caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta: descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice esenţiale ale materialelor ce urmează a fi puse în operă însoţită, dacă este cazul, de agremente tehnice.

Lista cu cantităţi de lucrări pe categorii de lucrari va conţine:

a) centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv (formularul F1);

b) centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);

c) listele cu cantităţile de lucrări pe categorii de lucrări (formularul F3)

d) lista cuprinzând consumurile resurse materiale (formularul C6);

e) lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru ( formularul C7);

f) lista cuprinzând consumurile de ore funcţionare a utilajelor de construcţii (formularul C8);

g) lista cuprinzând consumurile privind transporturile (formularul C9 ).

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini, trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute în Caietul de sarcini. Ofertantului i se solicita sa aiba un Responsabil Tehnic cu Executia lucrarii, cu atestat RTE, in baza contractului de munca sau contractului de prestri servicii incheiat cu acesta.

Executia lucrailor se va desfasura cu personal de specialitate, cu contract de munca si abilitat pentru fiecare categorie de lucrare. Cerintele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale si trebuie indeplinite de toti ofertantii.

Propunerea tehnică va conține si:

**- Declaratie privind respectarea legislatiei de mediu, în domeniul social si al relatiilor de munca**. În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Prin Propunerea tehnică, Ofertantul se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se execută lucrările și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene (formular nr. 4).

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau pe site-ul http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.

Informatii privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

**- Formularul de contract insusit de ofertant prin semnatura si stampila.**

Ofertantul va preciza lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuala sau secret comercial. Lipsa acestor indicații clare si distincte presupune ca documentele nu sunt confidențiale.

- Specificatiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezinta cerinte minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, scop in care solutiile ofertate in cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

**IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea financiara va fi intocmita in conformitate cu formularul din documentatie (Formularul 10). Termenul de valabilitate al ofertei va fi:de cel putin 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Propunerea financiară va fi structurată separat, pentru fiecare lucrare în parte, precum şi cheltuielile indirecte şi profitul. Preţul materialelor care intră în opera din cadrul Listelor cantităţilor de lucrări va fi corelat cu specificaţiile tehnice din cadrul propunerii tehnice a caietelor de sarcini pe specialităţi, astfel încât fiecare ofertant va ţine seama la alegerea preţului ca fiecare material să corespundă cerinţelor de calitate descrise în cadrul fişelor tehnice de produs, din cadrul agrementelor tehnice.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate.

**IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei**

La întocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte cerintele mentionate in Instructiunile pentru ofertanti. Formularele si declaratiile prevazute în cadrul documentatiei de atribuire trebuie completate în mod corespunzator. Formularele, declaratiile si certificatele prevazute trebuie semnate, în original, de persoanele sau institutiile autorizate.

Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor stabilite prin criteriile de calificare sau pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in limba romana vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, dupa caz. Toate documentele prezentate in cadrul Achizitiei ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi prezentate in original / copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

Ofertele se vor depune, pâna la data **limita de depunere a ofertelor specificata în anuntul publicitar si vor fi înaintate:**

•fie prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal oficial) catre: **Administratia Nationala “Apele Romane”- Administratia Bazinala de Apa Buzau-Ialomita,** Municipiul Buzău, str. Bucegi, nr. 20bis, cod postal 120208.

•fie livrate printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;

•fie livrate personal la adresa mentionata mai sus, in baza scrisorii de înaintare a ofertei (Formularul nr.1A).

Nota:

Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertantii sunt rugati sa întreprinda demersurile necesare pentru a depune ofertele exact la adresa mentionata mai sus.

Pe plicul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:

**a)** adresa unde trebuie depuse ofertele: **Administratia Nationala “Apele Romane”- Administratia Bazinala de Apa Buzau-Ialomita,** Municipiul Buzău, str. Bucegi, nr. 20bis, jud. Buzau, cod postal 120208.

**b)** Oferta depusa pentru: **„Extindere parter corp C2- sediu A.B.A. Buzau-Ialomita”**

**c)** cuvintele “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor, respectiv la data **24.05.2022, ora 13.00**”;

d) numele ofertantului (în cazul unei asocieri, se va indica întreaga denumire a acestuia, nu numai cea a lider-ului).

Pachetul sigilat, continand oferta, va cuprinde urmatoarele categorii de documente, care trebuie trimise autoritatii contractante in plicuri distincte, sigilate, marcate corespunzator:

1. Documente de Calificare;

2. Propunerea Tehnica;

3. Propunerea Financiara.

Ofertantul are obligatia de a întocmi un Opis al documentelor incluse în oferta, care va fi introdus în volumul/coletul/plicul continând Documentele de calificare. Documentele vor fi prezentate în ordinea mentionata în prezenta Instructiunile pentru ofertanti si vor fi îndosariate, iar paginile trebuie sa fie numerotate, stampilate si semnate de catre persoana desemnata ca reprezentant împuternicit sa semneze oferta.

Pachetul sigilat, continând oferta, va fi însotit in mod obligatoriu de:

- scrisoarea de înaintare a ofertei - Formularul nr.1A;

Nu se acceptă oferte alternative.

Neprezentarea propunerii tehnice şi/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

**Data limita pentru depunerea ofertei: 24.05.2022, ora: 12.00.**

* Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţa majoră, cad în sarcina operatorului economic.
* Oferta depusă la o altă adresă a autorităţii contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei si orei limită pentru depunere este considerată întârziată şi se returnează nedeschisă.

**Data, ora şi locul deschiderii ofertei: 24.05.2022, ora: 13.00 la sediul - Administratiei Bazinale de Apa Buzau-Ialomita** din Municipiul Buzău, str. Bucegi, nr. 20bis, jud. Buzau, cod postal 120208.

Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfasura in conformitate cu Sectiunea a 9 a din HG 395/2016.

**- Ofertantii au obligatia de a vizita amplasamentul si daca este cazul, pot face observatii si pot cere lamuriri, prin solicitari de clarificari.**

**Raspunsul la eventualele solicitari de clarificari va fi postat la adresa:**

<http://buzau-ialomita.rowater.ro/anunturi/anunturi-achizitii-publice/>

**De asemenea, achizitorul va pune la dispozitia ofertantului documentatia tehnico-economica a dosarului de proiectare pentru analiza si consultare, la sediul A.B.A Buzau-Ialomita. Nu se vor deconta lucrari ulterioare rezultate ca urmare a neconcordantelor dintre masuratorile transmise de catre autoritatea contractanta si masuratorile efectuate de catre ofertant (ofertanti) sau orice alt tip de neconcordante, riscul apartinand in totalitate ofertantului.**

**Sectiunea VI Informatii suplimentare**

**VI.1 Aceasta achizitie este periodica:** Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

**VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3 Informatii suplimentare**

**Modul de departajare a ofertelor**:

In cazul în care vor exista doua sau mai multe oferte care contin, în cadrul propunerii financiare acelasi pret si sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret o noua propunere financiara sub forma de clarificari de documente, care contin noi preturi, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

**VI.4 Proceduri de contestare**

**VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) <http://www.cnsc.ro>;

**VI.4.3 Procedura de contestare**

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt prevazute în Legea nr. 101/2016

**VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

ABA Buzau Ialomita – Biroul Juridic

Adresa: Str. Bucegi, nr.20 bis

Localitate:Buzau,

Cod NUTS RO222 Buzau,

Cod Postal: 120208,

Tara:Romania,

E-mail: [dispecer@daib.rowater.ro](mailto:dispecer@daib.rowater.ro),

Telefon: +40 0238725447, Fax: +40 0238427237

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL)

<http://buzau-ialomita.rowater.ro/>

**DIRECTOR,**

Ing. Adriana PETCU

**DIRECTOR Tehnic Exploatare Mentenanta a ISNGA si Investitii,**

Ing. Marilena STOIAN

**Sef Serviciu Exploatare si Mentenanta a I.S.N.G.A.**

Ing. Alina PORCEANU

**SEF BIROU AMLS,**

Ing. Alina-Gabriela BURHALA

**Birou AMLS,**

Ec. Giorgiana DUMITRU